



Notat

Sekretariatet
Michael Eskedal/mies
28. marts 2022

Referat til Seniorrådsmøde 28. marts 2022

Møde nr. 4

Mødested: Rådhuset, Bjarkesvej 2, 3450 Allerød, Mødelokale F

Mødetid: Kl. 8.30 – 11.30

Deltagere: Søsler Grønnegård, Pia Klingenberg, Finn Yde-Andersen, Michelle Baadsgaard, Vibeke Eiberg, Eric Brown, Jens Jacob Krintel, Ulla Sørensen.

Afbud: Kjel Bording Johansen.

1. Bemærkninger til dagsordenen

Eventuelle tillægspunkter

- 1.1. Der har været forslag om tilbagemelding på høringssvaret fra Seniorrådet sendt til SBU 2. marts 2022 vedrørende brugertilfredshedsundersøgelse og dokumentation i hjemmeplejen. Disse tilbagemeldinger foreslås lagt som temaer til drøftelse i forbindelse med møde om kommunikation med baglandet jf. pkt. 10.

Opfølgning på høringssvar til møde den 2. marts 2022 i Sundhed- og beskæftigelsesudvalget

Dagsordenens punkt 4. Brugertilfredshedsundersøgelse 2021

I referatet for udvalgsmødet er skrevet: Udvalget tog orienteringen til efterretning, og vil på et senere tidspunkt drøfte en opfølgning.

Vi skrev bl.a. til udvalget:

“Som det fremgår ovenfor er undersøgelsen et værktøj til forbedringer, og Seniorrådet ønsker gerne oplyst, hvad der måtte anses for passende scorer, hvor der i dag er lave scorer, altså hvilke forbedringsmål sættes for det kommende arbejde med at opnå en mere passende tilfredshed, hvor der i dag er en mindre tilfredshed på plejecentrene.”

Jeg foreslår, at vi beder kommunens forvaltning om at give de ønskede oplysninger.

Dagsordenens punkt 9. Sag fra udvalgsformand Jesper Holdflod Pallesen vedr. dokumentation i ældreplejen

I referatet noteres blot, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Vi skrev bl.a. til udvalget:

“Derimod observerer tilsynet enkelte områder, hvor den borgerrettede dokumentation med fordel kan øges. Seniorrådet vil gerne have oplyst, om der er planer om at gennemføre den anbefalede øgning af den borgerrettede dokumentation.”

Jeg foreslår, at vi beder kommunens forvaltning om at give den ønskede oplysning.

Beslutning

Seniorrådet beslutter, at spørgsmålene videresendes til Forvaltningen.

1.2 Tilføjelse af punkter til høring fra udvalget Miljø- Erhvervs og Byudvalget (MEBU). Efter dagsordenens udsendelse blev der sendt to punkter i høring i Seniorrådet. Punkterne foreslås optaget på dagsordenen som nyt punkt 5 under punkter til høring, hvor også høringssvar er udarbejdet og anført.

Beslutning

Seniorrådet godkender forslaget og prioriterer afgivelse af høringssvar.

2. Godkendelse af referat

Referatet af mødet den 28. februar 2022 er udsendt 1. marts 2022 og publiceret på hjemmesiden. Referatet skal godkendes med evt. bemærkninger.

Beslutning

Referatet godkendt.

3. Meddelelser fra formandsskabet

Eventuelle meddelelser fra formandsskabet præsenteres.

3.1 Danske Ældreråd hjemmeside login opfølgning fra sidst jf. mail fra 1.3.2022

3.2 Dialogmøde med Ældre- og Sundhed Demens 30. maj 2022 iht. aftale med Helle Petersen som opfølgning på dialogmødet

3.3 Dialogmøde med Ældre- og Sundhed Forebyggelse 29. august 2022 iht. aftale med Helle Petersen som opfølgning på dialogmødet

3.4 Dialogmøde med Ældre- og Sundhed Rehabilitering 31. oktober 2022 iht. aftale med Helle Petersen som opfølgning. Lagt i forbindelse med de ordinære møder.

Beslutning

3.1 Mail med login rundsendt.

3.2 Til efterretning

3.3 Til efterretning

3.4 Til efterretning

4. Sager til høring fra udvalget SBU – forslag til høringssvar

4.1. Organisationsform af nyt plejecenter.

I denne sag skal Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget indstille valg af organiseringsform af nyt plejecenter godkendt i Økonomiudvalg og byråd. Tidligere høringssvar afsendt fra Seniorrådet vedlagt som bilag.

Beslutning

4.1 Seniorrådets høringssvar

”Det fremgår, at der er flere forskellige mulige modeller for valg af organisationsform for et kommende plejecenter.

Seniorrådet forudsætter, at uanset hvilken organisationsform, der vælges:

at behovet for plejeboliger tilgodeses senest fra 2026

at beboernes behov tilgodeses fuldt ud på linje med et offentligt plejecenter

at kvalitetsstandarder som minimum vil være det sammen som gældende på et offentligt plejecenter.

at evt. almene boliger også omfatter boliger til ældre.

at der kommer en revurdering af plejeboligbehovet i forhold til konsekvenserne af den kommende sundhedsreform

at Seniorrådet inddrages aktivt i arbejdet med det nye plejehjem som med de hidtidige plejehjem”

5. Sager til høring fra udvalget MEBU

5.1 Trafikbestilling 2023 – Scenariefasen. Sagen er sendt til høring;

Beslutning

5.1 Høringssvar: ”I tidligere år har man arbejdet med fremkommelighed for busserne. Nu er temaet oppe igen. Måske man også skulle tænke på fremkommelighed for passagererne. Flere steder i kommunen er der omlagt/nedlagt ruter i de senere år. Disse ændringer har alt for ofte medført begrænsninger i ældre menneskers mobilitet. MOVIA synes godt, at man kan forvente at skulle gå op til 600 meter for at nå hen til et stoppested, vel at mærke 600 meter i fugleflugtslinje.

Sidste år blev der etableret et knudepunkt ved Blovstrødhallen. Hvorfor netop dér? Hvor hyppigt kommer der almindelige busser forbi dette knudepunkt i løbet af døgnet på de forskellige ugedage? Måske der skulle etableres læskur også. Det er seniorrådets opfattelse at det vil forbedre mobiliteten for beboere i afsides dele af kommunen, hvis knudepunktet bliver anbragt ved Allerød Station. Så ville det også give mening med Countdown (nedtællingsskilte) skilte. I en kommune med en klimamålsætning, mange grønne visioner og en ambition om at styrke den kollektive trafik må optimeringen af busbestillingen bestå af en udvidelse af busbetjeningen så flere biler bliver hjemme i carporten. Ifølge Danmarks Statistik var der 8875 biler hjemmehørende i Allerød Kommune i 2021. Andelen af borgere på 60+ er stigende og dermed ses også et større behov for brug af offentlig transport.”

5.2 Koncessionsudbud af reklamefinansieret byudstyr 2022

Beslutning

5.2 Høringssvar: "Seniorrådet har noteret sig, at rådet vil blive inddraget i processen i forhold til bl.a. placering af byudstyret, såfremt der foretages ændringer til dette.

Seniorrådet forudsætter ligeledes at blive inddraget, hvis udstyrets indretning afviger væsentligt i forhold til det nuværende."

6. Sager til orientering fra udvalget SBU

6.1. Status på strategi for fremtidens ældreområde

Beslutning

6.1. Seniorrådet har noteret sig status på strategi for fremtidens ældreområde.

7. Danske Ældreråd konference 10. maj 2022. Tilmelding og deltagelse

Danske Ældreråd afholder 9. maj repræsentantskabsmøde på Hotel Nyborg Strand. Den 10. maj er der konference. Pris 1.300 kr. og se program på:

<https://danske-aeldreraad.dk/dae/wp-content/uploads/2022/02/Konferenceprogram-10-maj-2022.pdf>

Ønsker Seniorrådet i Allerød at deltage i repræsentantskabsmødet og til konferencen og givet fald, hvem skal tilmeldes. Frist den 9. april 2022.

Beslutning

Formanden tilmeldes repræsentantskabsmødet den 9. maj og konferencen den 10. maj 2022 med overnatning. Derudover tilmeldes medlemmerne Vibeke Eiberg og Pia Klingenberg konferencen den 10. maj 2022. Sekretariatet foretager tilmeldingen.

8. Arbejdsgruppe vedr. vedtægter for Seniorrådet 2022-2025

Der har været afholdt møde i arbejdsgruppen og det endelige forslag fremlægges til godkendelse i rådet forud for fremsendelse til byrådet, såfremt materialet er færdigt, vedhæftet som bilag.

Beslutning

Seniorrådet godkender vedtægterne til fremsendelse til godkendelse i Økonomiudvalg og byråd.

9. Arbejdsgruppe vedr. forretningsorden for Seniorrådet 2022-2025

Der har været afholdt møde i arbejdsgruppen og det endelige forslag fremlægges til godkendelse i rådet, vedhæftet som bilag.

Beslutning

Seniorrådet godkender forretningsordenen.

10. Seniorrådets budget 2023 og økonomistatus 2022

9.1 Seniorrådets budget 2023 forslag

Kommunaldirektøren pegede på, at vi kunne afleverer vores ønsker til byrådet. Jesper Holdflod Pallesen tilbød, at vi kunne aflevere vores ønsker til Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Jeg er i tvivl om, at vores almindelig budget er omfattet af det, der skal afleveres inden 1. april, men det er måske meget fornuftigt at gøre det, så vi ikke glemte. Ønsker om IT-udstyr skal vel afleveres 1. april. Omkostninger til handicaptransport bør endelig medtages.

Der skal formuleres en tekst til budget 2023 med forslag som dækker IT-udstyr, transport og udvidet driftsbudget til Seniorrådet formuleret i 3 punkter til Økonomiudvalg / byråd sendt via SBU.

Beslutning

Seniorrådet fremsender forslag til Byrådet med budget 2023 med et forventet underskud på 78.000 kr. med det forbehold, at et evt. underskud for 2022 ikke er indeholdt i budget 2023 samt at bladet Ny Alder ikke fortsat kan udgives, hvis ikke budgettet imødekommes. Dertil fremsendes yderligere ansøgning om tillægsbevilling på 60.000 kr. til IT-udstyr til Seniorrådet som engangsbevilling, samt beløb på 15.000 kr. til tillægsbevilling til handicaptransport. Separat skrivelse om adgangskort til Rådhuset for Seniorrådet fremsendes.

9.2 Seniorrådets økonomi 2022 status

Der skal med udgangspunkt i opgørelsen over forventet underskud, vedhæftet som bilag, fremsendes en skrivelse om tillægsbevilling for 2022 som dækker underskud med beløb og IT-udstyr. Oversigten med budget for 2022 og forventet underskud gennemgås v. Søsser og Eric B.

Beslutning

Seniorrådet udskyder behandlingen af budget 2022 til efter behandlingen af overførselssagen om regnskab 2022, hvor der foreligger beslutning om evt. overførsel af Seniorrådets underskud i 2021 til indeværende regnskabsår.

11. Drøftelse af kommunikation med Seniorrådets målgruppe

På mødet den 28. februar 2022 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes et oplæg om kommunikationsmuligheder fra Seniorrådet som sættes til drøftelse på mødet. Der er et forslag om et separat møde, hvor dette sættes på som tema til møde i Seniorrådet efter påske.

Beslutning

Eric Brown laver forslag til mødedato og mødested for afholdelse af et møde hvor kommunikation med baglandet drøftes. Der sammensættes en dagsorden af mødeindkalder som sendes ud forud for mødet. Der er mulighed for input til dagsordenen.

12. Helhedsplan for bebyggelse ved Sportvej.

Forslag om skrivelse fra seniorrådet til Allerød byråd

"Den 24. februar vedtog byrådet, at der skal udarbejdes en helhedsplan for bebyggelse ved Sportsvej. Seniorrådet forudsætter, at der i helhedsplanen også

disponeres til boliger, der tilgodeser de ældre medborgeres boligbehov. Seniorrådet ønsker at medvirke i et nærmere aftalt omfang i arbejdet med udarbejdelse af helhedsplanen for så vidt angår de ældre borgeres boligbehov.

Nærmere aftale herom kan træffes med Eric Brown til videre drøftelse i Seniorrådets bolig- og trafikudvalg."

Med venlig hilsen
Seniorrådet"

Beslutning

Ovenævnte skrivelse godkendes af Seniorrådet og fremsendes til Byrådet.

13. Seniorrådets henvendelse til KIFU ift. budgetprocessen og dialogmøde

Fagudvalgene kan beslutte en dialogproces for udvalgets område. Udvalgene kan inden for rammerne af budgetstrategien vælge at gennemføre en dialogproces med interessenter på området. Dialogprocessen kan foregå i april/maj 2022 og i tilknytning til fagudvalgsmøderne.

"Kultur-, Idræts- og fritidsudvalget har ikke et ønske om dialogmøde med os. Jeg synes, at det er underligt at mene, at 60+ har ingen interesser inden for kultur, idræt og fritid. Skal vi træde i karakter?"

Beslutning

Seniorrådet fremsender følgende skrivelse til Kultur- Idræt og Fritidsudvalget (KIFU). "I lighed med udvalgene SBU og MEBU ønsker Seniorrådet gerne et dialogmøde med KIFU i forbindelse med dialogprocessen om budgettet."

14. Seniorrådets planlægning af byrådets pensionistudflugt

Nyvang er forhåndsreserveret og busser forhåndsreserveret. Den 12. maj 2022 er valgt som besigtigelsesdag til udflugtsmålet med yderligere planlægning af indhold og information. Billetsalg og information skal fastlægges. Der er forslag om at følgende sættes på dagsordenen til mødet den 28. marts: Salg af billetter til skovturen varetages af biblioteket.

"For at tilbyde en bedre service for borgere, der ønsker at købe billet til skovturen samt for at undgå, at Seniorrådet skal håndtere kontante beløb foreslås, at vi beder kommunen at overdrage opgaven med til sælge billetter til skovturen til biblioteket.

Biblioteket har systemer for salg af billetter over nettet samt kontantsalg i biblioteket."

Der skal træffes en beslutning om foreløbig plan for kommunikation og salg af billetter i forbindelse med afvikling af turen.

Beslutning

Seniorrådet står for billetsalg til Pensionistudflugten. Datoerne for billetsalg og forslag til kommunikation om turen fremlægges til Seniorrådets møde den 2.

maj 2022. Besigtigelsesdag forsøges flyttet til tidligere dato og meldes separat til rådet.

15. Seniorbio

Der er rundsendt filmmuligheder for sæsonen 2022/23 til prioritering. De ønskede film er bestilt. Formanden for Allerød Bios venner er ude med ønske om at genforhandle kontrakten med Allerød Bio og Seniorrådet. Det forslås at Seniorbio-udvalget tager et møde med formanden for Allerøds Bios venner om sæsonen 2022/23.

Beslutning

Til efterretning og punktet følges op næste møde.

16. Seniorrådets tilbagemeldinger fra underudvalg

Det er formandsskabets ønske at dette punkt indføres på dagsordener fremover, hvor der gives en kort status fra de forskellige fora som Seniorrådet har repræsentanter i.

- Regionsældrerråd Hovedstaden
- Nordgruppen
- Bolig- og Trafikudvalg
- Sundhedsudvalg
- Seniorfilmudvalg
- Senior IT
- Aktivitetshuset Skoven4
- Redaktion NY ALDER
- Smagspanel – MAD til hver DAG
- Pensionistudflugt jf. pkt. 13
- Samarbejde med ÆldreSagen

Beslutning

- Regionsældrerråd Hovedstaden – Der afholdes møde den 29. marts 2022
- Nordgruppen – Har afholdt møde den 7. marts 2022 opmærksomhedspunkt sundhedsreform. Der foreslås opfølgning ift. dialogmøde med Nordsjællands Hospital. Rudersdal Kommune er i kontakt med fond om Hospice og Plejecenter/ældreboliger – fokus på Nordsjælland.
- Bolig- og Trafikudvalg - Intet at bemærke jf. separat høringsvar.
- Sundhedsudvalg - Intet at bemærke.
- Seniorfilmudvalg - Seniorrådet afventer møde Senior Bios bestyrelse
- Senior IT – Instruktørmøde afholdt. Senior IT styregruppe sammensat
- Aktivitetshuset Skoven4 – Ny elevator er installeret, men ikke i funktion endnu. Seniorrådet anbefaler, at der opsættes en automatisk døråbner fra elevatorskakten på 1. sal ind til gangen af hensyn til personer i kørestol og almen tilgængelighed.
- Redaktion NY ALDER – Intet at bemærke.
- Smagspanel – MAD til hver DAG – Intet at bemærke.
- Pensionistudflugt jf. pkt. 13 – Til efterretning.
- Samarbejde med ÆldreSagen – navn afventes ift. nærmere samarbejde.

17. Mødedatoer i Seniorrådet 2022

Datoer for ordinære møder i Seniorrådet er angivet nedenfor.

Mødedato	Mødetid	Mødested
28. marts 2022	Kl. 8.30-11.30	Rådhuset Mødelokale F
2. maj 2022	Kl. 8.30-11.30	Rådhuset Mødelokale H
12. maj 2022	Kl. 9.00-15.30	Besigtelsestur til Nyvang ifbm. Byrådets skovtur
30. maj 2022	Kl. 8.30-11.30	Rådhuset Mødelokale H
8. august 2022	Kl. 8.30-11.30	Rådhuset Mødelokale H
29. august 2022	Kl. 8.30-11.30	Rådhuset Mødelokale H
26. september 2022	Kl. 8.30-11.30	Rådhuset Mødelokale F
31. oktober 2022	Kl. 8.30-11.30	Rådhuset Mødelokale F
28. november 2022	Kl. 8.30-11.30	Rådhuset Mødelokale F

Beslutning

Til efterretning.

18. Eventuelt

Eventuelle punkter til orientering som ikke kræver fælles beslutning, men noteres af hensyn til fælles information eller indbyrdes aftaler.

Formandsskabet rejser henvendelse til byrådet om deltagelse til åbent hus den 23. april 2022.

Seniorrådet udarbejder en skrivelse og retter henvendelse til KAB om retningslinjer ift. afdelingsbestyrelser. Notat fra Forvaltningen eftersendes og vedlægges referatet.

19. Diæter

Diæt for deltagelse i mødet sendes til personaleafdelingen af Sekretariatet, såfremt man ikke ønsker at modtage diæt skal det registreres her.

Beslutning

Udfyldt i overensstemmelse med retningslinjerne.

Seniorrådet den 28. marts 2022