

RÅD/NÆVN: Folkeoplysningsudvalget 2022-2026		MØDE NR.: 5/2023
SAGSTYPE: Referat		MØDE DATO: 22. august 2023
MØDESTED: Musikskolen, billedkunstlokalet		MØDETID: kl. 17.00-20.00
DELTAGENDE:	<p>John Nørskov Hansen (Formand) Torben Olesen (Spejderområdet) Alice Silkjær (Interesse- og mærkesagsområdet) Stig Albeck (Idrætsområdet) Steen Hagstrøm (Brugerråd) Jacob Beer (Repræsentant for det selvorganiserede fritidsliv) Jean Becker (suppleant for Lise Dahl, Aftenskoleområdet)</p> <p>Hans Dyrby Kloch (Teknisk chef, Allerød Kommune) Jacob Poulsen (Leder af fritidsområdet, Allerød Kommune)</p> <p>Ved behandling af dagsordenspunkt 7 deltog Stig Albeck' suppleant Morten Fritz Rasmussen.</p>	
AFBUD:	<p>Vibeke Højberg (Børne- og Skoleudvalget) Bettina Løgager (Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget) Lisa Dahl (Aftenskoleområdet) Soldis Sigurdardottir (Kulturområdet) Merete Them Kjøhlholm (Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget)</p>	

Udvalgsnavn	Forkortelse
Byrådet	BY
Økonomiudvalget	ØU
Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget	KIFU
Børne- og Skoleudvalget	BSU
Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget	SBU
Folkeoplysningsudvalget	FOU

1.	Rundvisning på Allerød musik- og kulturskole	
Type: Orientering		
Tid: 17.00-17.15		
Bilag	LINK: http://www.alleroedmusikogkulturskole.dk/	
Referat	Der var en kort rundvisning ved Hans	
Beslutning og ansvar	Taget til efterretning	FOU

2.	Godkendelse af referat	
Type: Beslutning	<ul style="list-style-type: none"> Godkendelse af referat af sidste møde (6. juni 2023). 	
Tid: 17.15-17.20		
Bilag	LINK: Referat af møde i Folkeoplysningsudvalget 06.06.2023: https://alleroed.dk/politik/raad-og-naevn/folkeoplysningsudvalget	
Referat		
Beslutning og ansvar	Referatet er godkendt. Dog var det Stig's ønske at der med udgangspunkt i AHK's sæsonfordeling blev taget konkret handling	Forvaltning

	fra administrationens side. Udvalget ønsker en orientering herom på næstkommende udvalgsmøde.	
3.	Godkendelse af dagsorden	
Type: Beslutning	<ul style="list-style-type: none"> Sager til eventuelt. Godkendelse af dagsorden. 	
Tid: 17.20-17.25		
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar	Dagsorden er godkendt	FOU
4.	Meddelelser	
Type: Orientering	<ol style="list-style-type: none"> Sager behandlet i KIFU Kommende sager i KIFU Opfølgende orientering om behandling af ansøgninger om godkendelse af foreninger. Eventuelt 	
Tid: 17.25-17.35		
Bilag		
Referat	Der blev kort orienteret om allerede behandlede og kommende sager i KIFU.	
Beslutning og ansvar	Orienteringen taget til efterretning.	FOU
5.	Facilitetspuljen – indstille bevilling af restpulje til KIFU	
Type: Beslutning	FOU anmodes om at indstille til KIFU hvorledes udvalget ønsker restpuljen anvendt.	
Tid: 17.35-18.00	<p>Facilitetspuljen er i 2023 kr. 200.000 hvoraf i alt kr. 68.273 blev bevilliget i forbindelse med 1. ansøgningsrunde:</p> <ul style="list-style-type: none"> Allerød jagtforening: 25.000 kr. Allerød koncertforening: 18.000 kr. Allerød Disc Golf tildeles: 5.648 kr. Blovstrød Idrætsforening: 19.625 kr. <p>Restpuljen udgør kr. 131.728</p> <p>Tildelingskriterierne for facilitetspuljen er som følger:</p> <ul style="list-style-type: none"> Der kan ansøges om medfinansieringen på maksimalt 50% af de samlede anlægsudgifter. Ansøger skal kort redegøre for, hvad støtten skal gå til, hvordan det understøtter kommunens vision og målene i Politik for Kultur, Idræt og Fritid. Ansøgningen skal indeholde en tidsplan for realisering af projektet samt et økonomisk overblik over de samlede anlægsomkostninger. <p>Ved uddeling af midler skal det tilstræbes:</p> <ul style="list-style-type: none"> At støtte initiativer der understøtter Allerød Kommunes vision og Politik for Kultur, Idræt og Fritid At støtte og realisere så mange initiativer som muligt. At støtte lokale initiativer der drives af lokale kræfter At støtte initiativer der er til glæde for flest mulige organiserede og selvorganiserede aktiviteter. At der er en ligelig vægtning af støtte til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets hovedområder. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • At støtte initiativer der ikke kræver øgede midler til afledt drift. <p>Alle ansøgere har ved ansøgning erklæret at de indforstået med, at ansøger afholder eventuelle fremtidige driftsudgifter forbundet med det ansøgte.</p> <p>I bilag findes et samlet dokument med alle indkomne ansøgninger i fuld udgave (<i>PKT 5 - Facilitetspuljen 2023 - fulde ansøgninger 1. og 2. runde</i>) samt en oversigt (<i>PKT 5 - Facilitetspulje 2023 - oversigt ansøgninger 1. og 2. runde</i>).</p> <p>I bilag findes desuden alle supplerende dokumenter fremsendt pr. mail ifm. 2. ansøgningsrunde.</p>	
Bilag	<p>DOKUMENT: <i>PKT 5 - Facilitetspulje 2023 - oversigt ansøgninger 1. og 2. runde</i></p> <p>DOKUMENT: <i>PKT 5 - Facilitetspuljen 2023 - fulde ansøgninger 1. og 2. runde</i></p> <p>DOKUMENT: <i>PKT 5 - Bilag fremsendt pr. mail samlet</i></p>	
Referat	Projekterne blev drøftet.	
Beslutning og ansvar	<p>Følgende indstilles til beslutning i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget:</p> <p>Projekt 9 (Allerød Håndboldklub) støttes med 10.108 kr. Projekt 10 (Allerød Håndboldklub) støttes med 19.500 kr. Projekt 11 (Senior IT Allerød) støttes med 21.000 kr. Projekt 13 (ALBA Basket mfl.) støttes med 50.000 kr. Projekt 15 (Blvstrød- og Allerød Tennisklub) støttes med 15.000 kr.</p> <p>Det indstilles at resterende puljemidler overføres til budget 2024.</p> <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projekt 8, 16 og 17 vurderes ikke at falde under puljekriterierne og støttes derfor ikke. • Projekt 9: Til trods for at projektet ikke entydigt kan defineres som en facilitet, har FOU valgt at prioritere ansøgningen, da det er et godt eksempel på udvikling af aktivitet på tværs af foreninger og institutioner. • Projekt 12: Spejderne opfordres til at drøfte initiativet på tværs af spejdergrupperne med henblik på bredere forankring. • Projekt 13: Flere foreninger og ungdomsskole der søger i fællesskab og et godt eksempel på sammentænkning og fælles udnyttelse af faciliteter. • Projekt 14: Støttes ikke idet der afventes beslutning i KIFU angående det fremtidige samarbejde mellem Kulturbanken og biblioteket. • Projekt 15: Opstregning bør være en kommunal opgave, men da det er en ny type facilitet fremmes det gode initiativ med støtte fra facilitetspuljen. 	FOU Forvaltning

6.	Aftensmad
Tid: 18.00-18.30	

7.	Klage fra Allerød Håndbold Klub over hal 4's (Lillerødhallerne) egnethed til håndbold
Type: Beslutning	

Tid: 18.30-18.45

Jævnfør Forvaltningsloven §6 bedes Folkeoplysningsudvalget indledningsvist træffe beslutning om Stig Albeck er inhabil i forhold til den konkrete sag. Stig Albeck må ikke deltage i behandlingen og afgørelsen af spørgsmålet om inhabilitet.

Allerød Håndbold Forening har fremsendt en klage over Allerød Kommunes vurdering af Lillerødhallernes hal 4's egnethed som håndboldhal.

I hovedtræk beror Allerød Håndbold Klubs klage på følgende:

- At Hal 4 er fysisk for lille til håndboldtræning grundet Allerød Håndbold Klubs årgangsstørrelser og behov for at afvikle årgangstræning med henblik på at fremme fællesskab.
- At hal 4's primære anvendelse er som bordtennishal og at fjerne bordtennisborde og afskærmingsduge inden aktivitet er ressourcekrævende for de frivillige.

Klagen er således dels over at årgangsstørrelsen vanskeliggør brugen af hallen og dels at klargøring af hallen er ressourcekrævende.

Hal 4 er klassificeret som idrætshal egnet til håndboldtræning på minibane uden harepiks. Hal 4 er indrettet med opstregning af minihåndboldbane i de anbefalede mål og sikkerhedsafstand, mobile fangenet og minihåndbold til montering i gulvet.

Inden afvikling af sæsonfordeling 2023/2024 var Allerød Håndbold Klub normeret til at skulle have tildelt 46,8 timer (normtimer) i idrætshaller.

I selve fordelingen fik Allerød Håndbold Klub tildelt 35,19 timer i Lillerødhallernes hal 2 og 4 samt 7,5 timer i Engholmhallen. I alt 43,69.

Der er enighed mellem foreningen og kommunen om, at der kan trænes håndbold med ca. 15 spillere i hallen. Det er når årgangen overstiger 15 spillere at foreningen finder hallen uegnet til håndboldtræning.

Folkeoplysningsudvalget behandlede tilsvarende klage over hal 4's egnethed til håndbold uden harepiks d. 17. maj 2022.

I den forbindelse besluttede udvalget følgende:

"Folkeoplysningsudvalget fastholder forvaltningens vurdering og indstiller hal 4 egnet til håndbold på minibane uden harepiks.

9 stemte for forslaget

Bettina Løgager undlod at stemme

Stig Albeck var inhabil og deltog ikke i behandling og afstemning."

I bilag findes klagen, link til lokalreglerne samt referat og bilag fra møde i folkeoplysningsudvalget afviklet d. 17. maj 2022.

Forslag 1:

Folkeoplysningsudvalget anerkender Allerød Håndbold Klub udfordringer omkring årgangsstørrelser og behovet for at træne hele årgange med henblik på at fremme fællesskabet på årgangene.

Det besluttes at hal 4 er egnet til håndboldtræning på minibane uden harepiks med ca. 15 spillere.

Har en årgang over 15 deltagere anvises der derfor ikke tid i hal 4 til håndbold.

	<p>Forslag 2: Folkeoplysningsudvalget anerkender Allerød Håndbold Klub udfordringer omkring årgangsstørrelser og behovet for at træne hele årgange med henblik på at fremme fællesskabet på årgangene.</p> <p>Det besluttes at hal 4 er egnet til håndboldtræning på minibane uden harepiks med ca. 15 spillere og skal medregnes i sæsonfordelingen som normtid for de faste brugere.</p>	
Bilag	<p>DOKUMENT: PKT 7 - Klage over Hal 4s egnethed som håndboldhal 2023 DOKUMENT: PKT 7 - Referat + bilag - FOU 17 05 2022 LINK: Regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune: https://www.aktivalleroed.dk/for-foreninger/laan-leje-af-faciliteter/regler-for-laan-og-leje-af-lokaler/</p>	
Referat	<p>FOU drøftede inhabilitetsspørgsmålet. Stig blev kaldt ind og fremlagde sagen på AHK's vegne og forlod derefter lokalet igen.</p>	
Beslutning og ansvar	Stig blev erklæret inhabil i behandling af den konkrete sag og Morten Fritz Rasmussen (suppleant) deltager i behandlingen som repræsentant for idrætsområdet.	FOU
	På baggrund af Stigs fremlæggelse afholdes der et møde mellem formanden, AHK, AIU og forvaltningen for at afklare om der er mulighed for en løsning.	Forvaltning

8.	Folkeoplysningsudvalgets samarbejde med BSU	
Type: Drøftelse		
Tid: 18.45-19.05	<p>Efter ønske fra formanden lægges der op til en drøftelse af FOU's samarbejde med BSU.</p> <p>Folkeoplysningsudvalget drøftede kort dette under <i>eventuelt</i> d. 18. april. Følgende fremgår af referatet: <i>"Afslutningsvist blev bindeleddet til BSU og SBU via udvalgenes repræsentanter i FOU, drøftet. Flere medlemmer gav udtryk for, at mange foreninger står klar til at tage et samfundsansvar, hvis BSU og SBU retter henvendelse. Det blev desuden påpeget at Idræt om Dagen og åben skole indsatsen under partnerskabet med DGI Nordsjælland er oplagte "lavhængende frugter", som sagtens kunne fortsætte i andet regi end KIFU. Thomas fortalte, at der ligger en initiativsag fra Lars Bacher (som sidder i følgegruppen for partnerskabet med DGI) vedr. skole/foreningssamarbejde (åben skole)."</i></p> <p>Det forslås at drøftelsen tager udgangspunkt i følgende generelle spørgsmål:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvad kan FOU gøre for at fremme at skoleindsatsen i DGI partnerskabsaftalen fortsætter i BSU regi? • Hvordan skal FOU levere initiativet for at få det behandlet i BSU? <p>Det forslås at FOU på et kommende møde drøfter selvsamme emne igen, blot med fokus på samarbejde med SBU om forebyggelse af sygdom, ensomhed mv. via fritidsrådets aktiviteter.</p>	
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar	Punktet udsættes til næste møde	FOU

9.	Opsamling på Aktiv Fritid	
Type: Drøftelse		
Tid: 19.05-19.15	Folkeoplysningsudvalget anmodes om foretage en opsamling på Aktiv Fritid 2023.	
Bilag		
Referat	Generelt fungerede dagen rigtig godt. Det er dejligt at opleve så mange borgere i gaden.	
Beslutning og ansvar	Tidsrummet fastholdes fra kl. 9 til 14. Der er behov for at der åbnes for toiletter i Centerhallen.	FOU Forvaltning

8.	Status vedr. facilitetsstrategi	
Type: Orientering		
Tid: 19.15-19.20	<p>Den 18. april besluttede Folkeoplysningsudvalget, at facilitetsstrategi for kultur, idræt og fritidsområdet påføres som fast dagsordenspunkt indtil processen er afsluttet.</p> <p>Byrådet vedtog på deres møde den 26. januar 2023 kommissoriet for den strategiske plan for facilitetsudvikling, som udspringer af den vedtaget Politik for Kultur, Idræt og Fritid og som ligeledes er prioriteret i KIFU's arbejdsprogram.</p> <p>KIFU behandlede d. 1. juni Folkeoplysningsudvalgets anmodning om udpegning af tre repræsentanter til følgegruppen samt dato for første følgegruppemøde. KIFU besluttede at fastholde to repræsentanter i følgegruppen fra FOU.</p> <p>FOU besluttede d. 6. juni at udpege John Nørskov Hansen og Alice Silkjær til følgegruppen.</p> <p>Første følgegruppemøde afvikles d. 11. oktober kl. 17-19.</p> <p>Ifølge den af byrådet besluttede milepælsplan, skal der i efteråret 2023 udarbejdes statusrapport nummer 2.</p> <p>Forvaltningen er i gang med udarbejdelse af rapporten.</p> <p>Statusrapport 2 skal danne grundlag for det første følgegruppemøde, hvor følgegruppen skal behandle inddragelsesprocessen og påbegynde opstilling af temaer i strategien inden gennemførelsesfasen i 2024.</p> <p>I bilag findes link til møde i KIFU afviklet d. 1. juni.</p>	
Bilag	Link: Møde i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 01.06.2023: https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater	
Referat		
Beslutning og ansvar	Orienteringen blev taget til efterretning	FOU

11.	Næste møde	
Type: Beslutning	Næste møde i Folkeoplysningsudvalget er d. 18. september kl. 17-20.	
Tid: 19.20-19.30	<p>Følgende punkter er for nuværende dagsordenssat af udvalget, formanden eller forvaltningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Folkeoplysningsudvalgets samarbejde med SBU • Drøftelse af fremtidig struktur for KIFU's dialogmøder. <p>Folkeoplysningsudvalget anmodes om at drøfte og beslutte hvilke øvrige punkter der skal på dagsorden den 18. september og hvor mødet skal afholdes.</p> <p>Formanden forslår at mødet forsøges afviklet på Mungo Park.</p>	

	Ønsker til dagsorden skal efterfølgende sendes til formand og forvaltning. Formanden indkaldes til planlægningsmøde ca. to uger før mødet, hvorefter forvaltningen fremsender forslag til dagsorden til formanden der gennemgås og udsendes ca. en uge inden mødet.	
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar	Mødet afvikles som beskrevet og medlemmerne havde for nuværende ingen supplerende punkter til dagsorden.	FOU

12.	Eventuelt	
Type: Eventuelt	<ul style="list-style-type: none"> Punkter optaget under dagsordenspunkt 2. 	
Tid: 19.30-19.40		
Bilag		
Referat	Intet at berette	
Beslutning og ansvar		

13.	Gensidig orientering mellem områderne	
Type: Orientering	1: Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2: Børne- og Skoleudvalget 3: Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 4: Aftenskoleområdet 5: Brugerråd 6: Spejderområdet 7: Selvorganiserede 8: Interesse- og mærkesagsområdet 9: Kulturområdet 10: Idrætsområdet 11: Ungdomsskolen	
Tid: 19.40-20.00		
Bilag		
Referat	Alice orienterede om at FOMA nu har søgt socialstyrelsen om etablering af frivilligcenter i Allerød Kommune. Der forventes svar på ansøgningen sidst i september. Torben orienterede om at 5 spejdere deltog i Jamboreen i Sydkorea. Arrangementet var udfordret grundet vejret, men deltagerne havde en spændende tur.	
Beslutning og ansvar	Orienteringen blev taget til efterretning	



Forbedring af mulighederne for drømme i det fri til spejderne

Hvad koster det at anskaffe dette friluftsudstyr til overnatning?

15 x myggenet til eksisterende hængekøjer (kr. 369,-/stk)


<https://www.spejdersport.dk/asivik-hammock-net-olive>

15 x underquilt til hængekøjer (kr. 729,-/stk)

https://www.spejdersport.dk/amazonas-haengekoeje-underquilt?gclid=EAlalQobChMI5ISult6V_AIVxvhRCh21OgHTEAAYAiAAEgKqlvD_BwE

4 patruljetarps 4,5 x 3,0 m (~ 699,-/stk)

https://spejdergear.dk/vare/dd-hammocks-tarp-xl-45-x-30-meter-groen-med-hele-19-fastgoerelsespunkter/?gclid=Cj0KcQjw48OaBhDWARIsAMd966AvC8mx5QMfowyiOoGGp5KAYH_x_ogpdaS0VxVBU5wafIXIXICe8oEaAgZBEALw_wcB

BUDGET		Juni 2023		
Projekt: "Forbedring af mulighederne for drømme i det fri til spejderne"				
Omkostningstype	Antal	Stk. pris Inkl. Moms		I alt Inkl. Moms
Inkøb:				
Myggenet til hængekøjer	15	kr.	369	kr. 5.535
Underquilts til hængekøjer	15	kr.	729	kr. 10.935
Tarps	4	kr.	699	kr. 2.796
Omkostninger i alt				kr. 19.266



Ordrenummer	35242
Dato	04-10-2022
Konto	28192863
Side	1/3
Medarbejder	OO
CVR-nr	43137697
EAN-nummer	
Rekvistion	
Reference	

Fakturaadresse:

Mvfitness
Annexvej 4
3310 Ølsted

Leveringsadresse:

Engholm Skolen Hallen
Rådhusvej 5
3450 Allerød

Vare	Tekst	Antal	Enhed	Pris	Rabat	Beløb
	Styrketræningsudstyr					
BT101	Inter Atletika Lat Pull Down	1	Stk	18.900,00	25,00	14.175,00
NAU9NA-S1301-XXXX-S	Nautilus Impact Leg Curl	1	Stk	32.900,00	25,00	24.675,00
NAU9NA-S1312-XXXX-S	Nautilus Impact Leg Extension	1	Stk	32.900,00	25,00	24.675,00
LMX1045	LMX. Dual Adjustable Pulley	1	Stk	18.900,00		18.900,00
SQ&SNOLBar220	SQ&SN OL Vægtstang 20 kg	1	Stk	1.196,00	100,00	
SQ&SNCompBar200	SQ&SN CF Olympic Competition Vægtstang 15 kg	1	Stk	2.076,00	100,00	
LMX53	Crossmaxx Lock Jaw 50 mm (Sæt)	2	Sæt	196,00	100,00	
NAU9NP-L8500-XXXX-S	Naut. Insp. Smith Machine - Særpris	1	Stk	41.900,00	25,00	31.425,00
NL13	Inotec Natural Line Standing Calf	1	Stk	9.996,00		9.996,00
KørseL_km	Kørsel	70	km	4,00		280,00
Kørsel Installation	Kørsel Installation	2,00	Timer	375,00		750,00
Installation	Installation	12,0	Timer	695,00		8.340,00
2 mand x 6 timer						
Fragt	Marklund	1	Stk	5.400,00		5.400,00

Ordrenummer	35242
Dato	04-10-2022
Konto	28192863
Side	2/3
Medarbejder	OO
CVR-nr	43137697
EAN-nummer	
Rekvistion	
Reference	

Fakturaadresse:

Mvfitness
Annexvej 4
3310 Ølsted

Leveringsadresse:

Engholm Skolen Hallen
Rådhusvej 5
3450 Allerød

Vare	Tekst	Antal	Enhed	Pris	Rabat	Beløb
						Nettobeløb (DKK) 138.616,00
						Momsbeløb (25%) 34.654,00
						Totalbeløb (DKK) 173.270,00

Betaling	Netto 10 dage
Nykredit Bank	5472 0001165992
IBAN	DK1454720001165992
SWIFT	NYKBDKDK

Bemærk venligst, at dette tilbud er gældende i 30 dage, medmindre andet er oplyst.

Salgs- og leveringsbetingelser

1 Anvendelse

- Nærværende salgs- og leveringsbetingelser ("Betingelserne") gælder for alle tilbud, ordrer og leveringer af produkter og ydelser, hvor Fitness Engros A/S, CVR-nummer 21 83 08 95, ("Virksomheden") er leverandør eller underleverandør, medmindre andet er skriftligt aftalt mellem parterne.
- Betingelserne finder anvendelse med virkning fra 1. januar 2020 og er gældende indtil andet meddeles af Virksomheden.

2 Aftalegrundlag

- Betingelserne udgør sammen med Virksomhedens tilbud og ordrbekræftelser det samlede aftalegrundlag om Virksomhedens salg og levering af produkter, reservedele og tilknyttede ydelser til kunden ("Aftalegrundlaget").
- Kundens indkøbsbetingelser påtrykt ordrer, udbudsmateriale og lignende, eller på anden måde meddelt til Virksomheden, anses kun for aftalt, såfremt der er indgået udtrykkelig skriftlig aftale herom.
- Ændringer af og tillæg til Betingelserne er kun gældende, hvis parterne har indgået udtrykkelig skriftlig aftale herom.
- Et tilbud eller en ordrbekræftelse vedrørende varer, som ikke findes på Virksomhedens eget lager, er afgivet med forbehold for muligheden for fremskaffelse af de pågældende varer. Kan varerne ikke fremskaffes, kan Virksomheden tilbagekalde eller annullere det afgivne tilbud eller ordrbekræftelse, uden at dette berettiger kunden til at rejse krav mod Virksomheden.

3 Produkter, reservedele og ydelser

- Produkter, reservedele og ydelser som Virksomheden sælger og leverer til kunden, overholder dansk lovgivning ved levering.
- Virksomheden er kun forpligtet til at sælge og levere produkter og reservedele, der indgår i Virksomhedens til enhver tid gældende produktsortiment.
- Produkter, reservedele og ydelser, som Virksomheden sælger og leverer, er alene beregnet til de formål som de er tiltænkt til. Uanset eventuelle modstående vilkår i Aftalegrundlaget er Virksomheden i ingen tilfælde ansvarlig for tab eller skade, der kan henføres til brug til andre formål, end de formål de er beregnet til.

4 Priser

- Alle priser er angivet ekskl. moms, fragt, emballage, afgifter samt eventuelle gebyrer, medmindre andet udtrykkeligt skriftligt er aftalt.
- Alle priser for produkter, reservedele og ydelser følger Virksomhedens gældende listepreiser på tidspunktet for Virksomhedens bekræftelse af kundens ordre, medmindre parterne skriftligt har aftalt andet.
- Virksomheden er løbende berettiget til, uden varsel, at foretage prisændringer i listepreiser og tilbud, medmindre parterne skriftligt har aftalt andet.

5 Betaling

- Hvis kunden har konto hos Virksomheden, forfalder købesummen til betaling efter kundens betalingsbetingelser på kontoen, medmindre parterne skriftligt har aftalt andet.
- Hvis kunden ikke har konto hos Virksomheden, forfalder købesummen til betaling ved levering, medmindre parterne skriftligt har aftalt andet.
- Købesummen forfalder til betaling ved det mellem parterne aftalte leveringstidspunkt, uanset om kundens forhold medfører, at levering ikke kan ske som aftalt.
- Hvis kunden undlader at betale rettidigt, eller hvis forudsætningerne for den aftalte kredit ændres væsentligt, er Virksomheden berettiget til at tilbageholde alle yderligere leveringer til kunden, uanset om leveringerne har en indbyrdes sammenhæng.
- Kunden kan ikke foretage modregning med eventuelle krav mod Virksomheden, og betaling kan ikke nægtes med henvisning til, at produktet er mangelbehaftet, medmindre Virksomheden har anerkendt mangelindsigelsen.
- Betaler kunden ikke rettidigt, tilskrives et rykkergebyr på DKK 100 pr. betalingspåmindelse. Virksomheden er herudover berettiget til at opkræve et fast kompensationsbeløb på DKK 310, samt øvrige inddrivelsesomkostninger. Tilskrevne gebyrer forfalder til betaling omgående og betales forud for al anden gæld.
- Betaler kunden ikke rettidigt, tilskrives morarenter fra forfaldsdato med 1,0 % pr. påbegyndt måned. Tilskrevne morarenter forfalder til betaling omgående og betales forud for al anden gæld.
- Hvis kunden undlader at betale den forfaldne faktura senest 14 dage efter at have modtaget skriftligt påkrav om betaling fra Virksomheden, har Virksomheden ud over gebyrer efter punkt 5.6 og rente efter punkt 5.7 ret til at i. ophæve salget af de produkter, reservedele og ydelser, som forsinkelsen vedrører ii. ophæve salget af produkter, reservedele og ydelser, som endnu ikke er leveret til kunden, eller kræve forudbetaling herfor iii. gøre andre misligholdelsesbeføjelser gældende.

6 Finansiering af tredjepart

- Hvis kunden får finansieret ordre af tredjepart som eksempelvis leasingsselskaber m.v., indestår kunden for købesummens betaling således, at Virksomheden kan gøre betalingskrav gældende direkte mod kunden, såfremt finansieringen af tredjepart misligholder Virksomhedens betalingsbetingelser.
- Aftaler mellem kunden og finansiering gennem tredjepart, herunder leverancegodkendelser m.v. har ikke betydning i forhold til kundens forpligtelser overfor Virksomheden, idet kundens ordre med Virksomheden er reguleret i henhold til den indgåede ordre.

7 Ejendomsforbehold

- Virksomheden forbeholder sig ejendomsretten til det leverede, indtil fuld betaling med eventuelle renter er betalt til Virksomheden.
- Ved tilbagetagelse af produkter og reservedele skal kunden erstatte ethvert tab og samtlige omkostninger, som Virksomheden måtte blive påført.
- Kunden er pligtig til at forsikre det leverede indtil ejendomsretten er overgået til kunden.

8 Levering

- Virksomheden leverer ab lager, medmindre parterne skriftligt har aftalt andet.
- Produkter og reservedele sendes fra Virksomhedens lager eller Virksomhedens underleverandør til den af kunden oplyste leveringsadresse.
- Hvis kunden har købt levering af Virksomheden, overgår risikoen for ordrens hændelige undergang ved levering til den aftalte leveringsadresse (kantsten). Levering er betinget af, at aflæsningsstedet er tilgængeligt ad frie, stabile og farbare adgangsveje. Kunden er ansvarlig for, at der kan ske omgående aflæsning på den aftalte leveringsadresse. Kunden afholder eventuelle meromkostninger, såfremt aflæsning ikke kan ske som forventet, herunder eksempelvis omkostninger til transport, kørsel, ekstra timeforbrug, opbevaring og håndtering m.v.
- Såfremt levering af ordren foretages af fragtfører udpeget af kunden, herunder kunden selv, eller kunden selv afhenter ordren, overgår risikoen for ordrens hændelige undergang, ved kundens eller en af kunden udpeget fragtførers afhentning af ordren fra det lager eller lokation, hvor ordren henstår.

- Hvis kunden har købt levering med opbæring, udpakning, samling, installation, opsætning m.v., overgår risikoen for ordrens hændelige undergang, når ordren i emballeret stand er hensat på det af kunden anførte sted på leveringsadressen.
- Hvis kunden har købt installation og opsætning af produkter, er det kundens ansvar, at der er fremført fornødne el-installationer, herunder udtag til el, netværk, antenne m.v. Fastgørelse til vægge, gulv og loft er ikke en del af installationen, og Virksomheden tilbyder ikke denne ydelse.

- Såfremt levering ikke kan finde sted grundet forhold hos kunden, er Virksomheden berettiget til kompensation for eventuelle meromkostninger, herunder transport, kørsel, ekstra timeforbrug, opbevaring og håndtering m.v.

9 Emballage

- Bortskaffelse af emballage af enhver art er, medmindre andet er aftalt, kundens ansvar og eventuelle omkostninger hermed er Virksomheden uvedkommende. Aftale om bortskaffelse af emballage skal fremgå skriftligt på ordren.

10 Forsinkelse

- Hvis Virksomheden forventer en forsinkelse i levering af produkter, reservedele og ydelser, informerer Virksomheden kunden om dette og oplyser årsagen til forsinkelsen samt en ny forventet leveringstid.
- Følgende omstændigheder (Force Majeure) medfører ansvarsfrihed for Virksomheden, såfremt de forhindrer levering af produkter, reservedele og ydelser eller gør opfyldelsen urimelig byrdefuld: Arbejdskonflikt, strejke, lockout og enhver anden omstændighed, som Virksomheden ikke har kontrol over, såsom brand, krig, mobilisering eller uforudsete militærindkaldelser af tilsvarende omfang, rekvirering, beslaglæggelse, valutarestriktioner, oprør og uroligheder, usædvanligt vejr og naturkatastrofer, herunder vulkanudbrud og skybrud, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, restriktioner af drivkraft samt mangler ved eller forsinkelse af leverancer fra leverandører, som skyldes nogen af de i dette punkt nævnte omstændigheder. Omstændigheder som nævnt, der var indtruffet inden tilbuddets afgivelse/ordres indgåelse, medfører kun ansvarsfrihed, såfremt deres indflydelse på ordrens opfyldelse ikke kunne forudses på dette tidspunkt.
- Det påhviler Virksomheden inden for rimelig tid skriftligt at underrette kunden, hvis ovenstående omstændigheder indtræffer og Virksomheden gør brug af ansvarsfritagelse på baggrund af disse omstændigheder.
- Såfremt forsinkelse ved levering skyldes Force Majeure, udskydes leveringstiden med den tid, som hindringen varer. Virksomheden og kunden er berettiget til ansvarsfrit at annullere ordren, hvis hindringen varer i mere end 3 måneder. Bestemmelsen finder anvendelse, uanset om årsagen til forsinkelsen indtræffer før eller efter udløbet af den aftale leveringstid.

11 Returnering

- Produkter og reservedele kan returneres i 14 dage fra leveringstidspunktet, såfremt produkter eller reservedele er kurante, ubeskadigede og salgssbare. Herudover skal emballagen være original og ubeskadiget.
- Hvis ovenstående er overholdt, vil der ikke påløbe returomkostninger ved kreditering indenfor 14 dage fra leveringstidspunktet. Kunden skal dog altid selv betale forsendelsesomkostningerne og kunden skal indgå en forudgående aftale med Virksomheden.
- Hvis ovenstående er overholdt, kan kunden efter 14 dage fra leveringstids-punktet returnere produkter og reservedele efter forudgående aftale. Returnering sker mod kundens betaling af et gebyr på 15% af købsprisen, dog minimum DKK 100 pr. retursag, der fratrækkes på kreditnotaen.
- Efter 3 måneder fra leveringstidspunktet, er det ikke muligt at returnere produkter og reservedele.
- Produkter og reservedele solgt i anbrudt emballage eller opskåret på metermål, elektroniske dele, outlet-varer, samt specielt hjemtaget eller fremstillet efter opgave tages ikke retur.

12 Mangler og reklamation

- Kunden er forpligtet til at undersøge det leverede ved modtagelsen. Såfremt Kunden konstaterer eller burde have konstateret, at det leverede lider af mangler, skal Kunden straks gøre manglen gældende. Ved ikke synlige mangler opstået under transport skal kundens gøre manglen gældende inden 5 dage fra modtagelsen. Reklamation skal ske skriftligt. Undlader kunden dette, bortfalder retten til at gøre manglen gældende og udøve misligholdelsesbeføjelser.
- Hvis kunden har anvendt det leverede forkert, herunder tilsidesat retningslinjer fra Virksomheden eller Virksomhedens underleverandører, eller har udført ændringer eller fået foretaget indgreb i det leverede, anses en mangel ikke at foreligge.
- Virksomheden har efter eget valg ret og pligt til, at foretage omlevering eller afhjælpning inden for rimelig tid. Virksomheden er berettiget til at foretage en eller flere afhjælpninger/omleveringer. Foretager Virksomheden rettidig omlevering eller afhjælpning, er kunden uberettiget til at hæve aftalen eller kræve erstatning som følge af manglen.
- Konstaterer Virksomheden, at produkter eller reservedele der reklameres over er mangelfrie, er Virksomheden berettiget til at fakturere omkostninger afholdt i den forbindelse.
- Kunden kan ikke fastholde et køb og samtidig kræve forholdsmæssigt afslag eller erstatning.
- Kunden kan alene hæve aftalen for den del af den samlede levering, der er forsinket, herunder ved force majeure, eller lider af mangler.

13 Garanti

- Oplysninger om garantiperiode og øvrige oplysninger om garantiforhold kan ses på www.fitnessengros.com/garanti.

14 Erstatning

- Virksomheden kan ikke gøres ansvarlig for driftstab, avancetab eller andre indirekte tab og følgeskader, herunder konventionalbudsbetalinger eller betaling af andre boder, i anledning af forsinkelse, fejlleverancer eller mangler ved produkter, reservedele og ydelser, medmindre Virksomheden har handlet forsætligt eller groft uagtsomt.
- Hvis kunden hæver aftalen, har kunden ikke ret til at kræve erstatning af Virksomheden for de yderligere omkostninger, der er påført kunden ved anskaffelse af tilsvarende levering fra anden side.
- Virksomhedens samlede erstatningsansvar kan ikke overstige den pris kunden har betalt for det produkt, reservedel eller ydelse, som kundens krav vedrører.

15 Værneting

- Enhver tvist i anledning af nærværende salgs- og leveringsbetingelser afgøres efter dansk ret. Værneting for retssag anlagt af kunden mod Virksomheden er Virksomhedens hjemting. Værneting for retssag anlagt af Virksomheden mod kunden er Virksomhedens hjemting eller kundens almindelige hjemting, efter Virksomhedens valg.

Bilag ansøgning 13

Bidrag til ansøgning	
Alba	5000
Orca	10000
Sigma	12500
AF	5000
EHS	5000
AU	12500
I alt	50000

BILAG

Bilag ansøgning 14

Ansøgning Facilitetspuljen

Allerødtennis (og padelklub)

Allerødtennis og padelklub er en frivillig forening med mere end 400 medlemmer. I 2019 fik vi adgang til vores egen tennishal, hvilket gjorde vores tennisklub til en helårsklub. Vi har ca. 100 voksne og ca. 100 børn og unge som på ugentlig basis modtager træning enten indendørs om vinteren eller udendørs om sommeren. I dag møder rigtig mange af vores nye medlemmer op alene, men med en lyst til at dyrke sport og udvikle færdigheder i et forpligtende fællesskab. Denne gode udvikling vil vi gerne fortsætte ved at tilbyde vores nuværende og kommende medlemmer at kunne spille padel i Allerød.

Intro om projekt padelbaner i Allerødtennisklub

I 2021 startede vi et projekt om opførelse af 2 padelbaner. Allerød kommune har ikke prioriteret penge til nye idrætsfaciliteter, så banerne skulle finansieres af os selv. Det lykkedes os at hente næsten 500.000kr hos fonde og sponsorer, og klubbens opsparing på 500.000kr kunne dække resten. Banerne er under opførelse og forventes færdige i starten af maj.

Siden underskrivelsen af kontrakten med padelbane-leverandøren har vi haft åbnet for køb af padel-medlemskaber. Vi har pr. dd. opnået mere end 250 padelmedlemskaber. Mange af de nye medlemmer er ikke typiske tennismedlemmer. En større del af de nye medlemmer er unge mennesker i gymnasiealderen, hvilket er nyt for os. Vores tennisbørn starter typisk i en alder af 8-10 og fortsætter indtil 14-15 års alderen, hvor andre interesser og skole fylder mere. Derfor er det glædeligt for os, at vi med padelsporten kan tiltrække en ny gruppe medlemmer. Det er en sport som mange mener er mindre krævende teknisk og fysisk, og derfor opleves som meget tilgængelig. Det er derfor også en oplagt familie sport, som kan dyrkes af aktive i alle aldre.

Padelbanerne er opført på hvad der tidligere var en græsplæne. Det betyder, at området i regnvejrs eller efter regnvejrs kan blive svært fremkommeligt.

Ønske om midler til at skabe rum for nye sociale fællesskaber i lokalområdet

Med opførelsen af padelbanerne, tilhørende lyseslæb og adgangskontrolsystem til banerne, reducerer vi klubbens økonomiske formåen og handlekraft, hvilket gør det umuligt for os i en overskuelig fremtid at indrette et attraktivt miljø omkring padelbanerne. Det er vores ønske at lave flisebelægning langs banerne og i området mellem de 2 baner. På fliserne skal placeres bænke, borde, blomsterkasser og andet som alt sammen bidrager til et indbydende miljø, hvor medlemmer og gæster har lyst til at hænge ud, før, under og efter de har spillet padel.

For os er denne facilitet en væsentlig parameter i forhold til at komme i mål med vores vision om, at padelbanerne skal trække endnu flere af Allerøds borgere ud og dyrke idræt i det fri og styrke og dyrke de sociale fællesskaber. Derfor er det vigtigt for os at komme på plads så hurtigt som muligt, så banerne og området ikke kun bliver et sted, hvor man spiller padel, for så at skynde sig hjem umiddelbart efter, fordi området ikke rummer de fornødne faciliteter og sociale zoner.

Padelbanerne er placeret sammen med tennisbanerne i Allerød tennis og skulpturpark, se billede nederst. Parken er et dejligt rekreativt område som udover tennisspillere befærdes af kunstinteresserede og mennesker i alle aldre som spiller Pokémon eller lufter hunde. Derfor vil der også færdes nogen der ikke er der for at spille padel og dem vil vi også gerne invitere til at gøre et ophold.

Padelsporten er kendetegnene for at skabe glæde og latter. Ved at skabe et opholdssted og en vej forbi, inviterer det til og giver mulighed for at denne glæde kan deles og ny interesse kan skabes i lokalsamfundet.

Derfor søger vi om 75.000kr til at færdiggøre vores vision om et attraktivt og hyggeligt miljø omkring padelbanerne. Vi er sikre på, at de rigtige rammer for den nye sport i Allerød vil bidrage til maksimalt udnyttelse af det store potentiale med muligheden for at tiltrække nye medlemsgrupper og danne nye fællesskaber.

Vi har følgende budget:

Anlæggelse af fliser på ca. 150m ² á 500kr pr. m ²	75.000kr
Indkøb af bænke, borde og blomsterkasser	50.000kr
Overdækning for spillere og gæster, eller forbipasserende i tilfælde af regn	50.000kr

Tennisklubben står gerne til rådighed ved spørgsmål eller uddybning i forhold til projektet.

BILAG



Buskur m. korte sider Delta 3
318x216,5x251h cm. Korte sider.

Varenr. 3301443514

✓ Holdbare kvalitetsmaterialer

37.299,00 kr ekskl. moms ~~49.649,00 kr~~

46.623,75 kr inkl. moms



Bilag ansøgning 15

Jacob Poulsen

Fra: Formand - Allerød Tennisklub
Sendt: 3. juli 2023 10:19
Til: O Booking
Cc: Gunnar Olsen
Emne: Opdatering til ansøgning til facilitetspuljen - Pickleballbaner

Kategorier: Facilitetspuljen

Hej,

Jeg har følgende opdatering til Blovstrød og Allerød tennisklubs ansøgning til facilitetspuljen.

Jeg har netop modtaget et opdateret tilbud på opstregning af pickleballbaner. Tilbudet lyder på 28.000kr excl. moms.

Vi har således udgifter for 35.000kr opstregning + 10.000kr net. I alt 45.000.

Derfor ønsker vi at hæve det ansøgte beløb fra 15.000kr til nu 22.500kr.

Med venlig hilsen
Morten
[Formand](#)
Allerød Tennisklub

Allerød Tennisklub er en idrætsforening. Klubbens aktiviteter er et produkt af samarbejdet mellem aktive medlemmer, trænere og frivillige ledere. Har du lyst til at bidrage til at Allerød Tennisklub bliver endnu bedre kan du henvende dig til mail:

Projekt nr.	Projekt navn	Ansøger	Projekt budget	Søger om	Bevilling
1. ANSØGNINGSRUNDE					
1	Skydevogne	Allerød Jagtforening	500.000	25.000	25.000
2	Indkøb af Stanley Travel Mug termokopper	SeniorNet	9.960	4.980	Afventer
3	Scenelys i Tonnasalen	Allerød Koncertforening	36.000	18.000	18.000
4	Indretning af handicapvenligt toilet	Allerød Bios Venner	156.000	78.000	Afventer
5	Færdiggørelse af Disc golf bane samt udstyr	Allerød Disc Golf Klub	17.545	8.773	5.648,00
6	Redskaber til Blovstrød fitness track	Blovstrød outdoor fitness	39.250	19.625	19.625
7	QR koder	Skulpturparken-Allerød	38.000	19.000	Afventer
2. ANSØGNINGSRUNDE					
8	Lynges Byfest og Kræmmermarked	Foreningen Lynges Byfest	58.743	29.372	Ubehandlet
9	UV-arrangementer til skoler, SFO'er og klubber	Allerød Håndboldklub	20.215	10.108	Ubehandlet
10	Ribber til bedre og sundere træning	Allerød Håndboldklub	39.000	19.500	Ubehandlet
11	Udsiftning af undervisningscomputere	Senior IT Allerød	42.000	21.000	Ubehandlet
12	Forbedring af muligheder for drømme i det fri til spejderne	DDS Blackfoot Bloustrød	19.266	9.633	Ubehandlet
13	Modernisering af fælles styrketræningsfaciliteter	ALBA Basket Klub	100.000	50.000	Ubehandlet
14	Etablering af sociale faciliteter omkring padelbanerne	Allerød Tennisklub	100.000	50.000	Ubehandlet
15	Etablering af pickleball-baner ved Allerød tennisklub	Blovstrød Tennisklub & Allerød Tennisklub	30.000	15.000	Ubehandlet
16	Etablering af tekøkken på Lynges bibliotek	KulturBanken Lynges	600.000	300.000	Ubehandlet
17	Koncerter på Allerød plejecentre	Senior Show	37.114	18.557	Ubehandlet
				696.548	68.273

1. Ansøgningsrunde

Facilitetspulje 2023 - formular til ansøgning.

FRISTEN FOR INDSENDELSE AF ANSØGNINGER ER ONSDAG D. 1. MARTS
LÆS VENLIGST NEDENSTÅENDE INDEN DU UDFYLDER FORMULAREN.

SUPPLERENDE DOKUMENTER (KORTBILAG, BILLEDER MV.) SKAL FREMSENDES TIL
BOOKING@ALLEROED.DK

Hvem kan søge?

Puljen kan søges af alle foreninger, aftenskoler og selvorganiserede grupper (privat personer) hjemmehørende i Allerød Kommune.

Hvad kan der søges til?

Puljen kan søges til medfinansiering af nye kultur- fritids- og idrætsfaciliteter. Der kan ansøges om medfinansiering på maksimalt 50 % af den samlede etableringsudgift.

Hvad med drift og vedligeholdelse af faciliteterne?

Allerød Kommune afholder ikke udgifter til drift og vedligeholdelse af de kommende nye faciliteter. Det er ansøgers ansvar at afholde eventuelle drifts- og vedligeholdelsesudgifter. Ansøgning skal derfor have sikret sig at alle drifts- og vedligeholdelsesudgifterne kan afholdes fremadrettet.

Hvordan søger man?

Inden indsendelse af ansøgning, er der en række forhold, som er gode at have styr på:

Formulér en kort og præcis beskrivelse af projektet, hvor det tydeligt fremgår hvad fordelene ved projektet er. Herunder budget og en overordnet tidsplan for projektet. Areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret skal beskrives og eventuelle udgifter til rådgivning og myndighedsbehandling bør indgå i budgettet.

Beskriv hvordan projektet bidrager til indfrielse af byrådets [Vision 2031](#) og Allerød Kommunes [Politik for Kultur, Idræt og Fritid](#).

Sørg for at der er opbakning i foreningen/aftenskolens bestyrelse til projektet.
Hvis faciliteten placeres på et anlæg, hvor der er et brugerråd, skal brugerrådets accept indhentes.

Afklar hvordan eventuelle udgifter til drift og vedligeholdelse skal afholdes fremadrettet.

Ansøgning sker via denne online formular:

Hvad sker der, når ansøgningen er indsendt?

Ansøger vil modtage kvittering for modtagelse af ansøgning pr. mail eller telefon.

Forvaltningen vil i ansøgningsperioden løbende gennemgå de indkomne ansøgninger og kontakte ansøger for eventuel supplerende information. Den 14. marts behandler Folkeoplysningsudvalget alle ansøgninger og anbefaler, hvilke projekter, der bør støttes til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget.

Den 8. april vil Kultur-, Idræts- og Idrætsudvalget (KIFU) behandle Folkeoplysningsudvalget indstilling og beslutte, hvilke projekter der skal støttes.

Efter et projekt har opnået støtte

Hvis jeres projekt opnår støtte, vil I i marts og april have mulighed for sparring om realisering af projektet, for at sikre den bedst mulige opstart. I har som ansøger det fulde ansvar for realisering, herunder ansvaret for at indhente eventuelle myndighedstilladelser (byggetilladelse og evt. øvrige tilladelser).

Allerød Kommune kan ikke fremskynde behandling af eventuel ansøgning om myndighedstilladelse. Behandlingen følger de gældende frister og gebyrer.

Ved ønske om placering af facilitet på kommunalt areal og/eller i en kommunal bygning skal der indgås en drift- og brugsaftale med Allerød Kommune. Aftalen indgås mellem Allerød Kommune og én anden part (én forening, aftenskole eller privat person) og skal være underskrevet inden realisering.

Har du spørgsmål til ovenstående kan Fritidskonsulent, Ida Holgersen kontaktes på ijh@alleroed.dk

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Ansøgning 1.

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Arne Riis

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Allerød Jagtforening

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

35945474

Titel på facilitetsprojekt *

Skydevogne

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Allerød Jagtforenings bestyrelse har iværksat et projekt med udvikling af 2 skydevogne til brug på vores skydebane på Krogenlundvej 2. Vi gennemfører hvert år 5 skydninger efter lovgivning, hvor vi træner vores medlemmer til bedre skydning. Vi har også hvert år jægere, som er under uddannelse til jagtprøven, som vi hjælper til at bestå den obligatoriske skydeprøve. Til det formål har vi de sidste 15 år haft en mobil skydevogn som trænger alvorlig til en fornyelse. Det har vi tænkt på skulle være 2 trailer med hver 2 duekastere på. Det vil forbedre forholdene meget og gøre ventetiden væsentlig mindre. Udgifter til vedligeholdelse og drift afholder Allerød Jagtforening 100%. Vi planlægger at vognene skal tages i brug ved vores skydning som gennemføres i august og september 2023.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Vi har skydebane ved Krogenlundvej 2 i Lyngby

Projektets overordnede tidsplan *

Færdig til 1/8

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

De visioner 2031 som Allerød Kommune har sat op, ser vi som hel i tråd med de visioner vi har med træning og uddannelse af jægere så de får den færdighed der skal til for at færdes i naturen og udtage bæredygtig vildt som de kan nyde, som absolut bæredygtig mad. Vi skaber også et fællesskab som mange af de fremmødte kan nyde glæde af i resten af deres liv.

Beløb der ansøges om *

Projektet er fastsat til ialt 50000 kr

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Budget

1. Valget er faldet på en Brenderup 1150S tipbar Trailer.

For det første er det den mindste trailer på markedet.

Den kan vippes, så det er nemmere at gøre den ren.

Den har så høje sider, så hvis man tager magasinerne fra duemaskinerne, kan man nøjes med en lille, flad

presenning. Det er meget nemmere og hurtigere at starte op og pakke ned.

2. Lerduemaskinerne, er til salg i Danmark.

3. Betjeningen skal selvfølgelig være trådløs som den vi har.

4. En lille kompressor, der for hver 5 duer, skal blæse maskinen ren i 2sek. (Ca. 1 liter) Der kunne også være

en trykløftpistol til rengøring af hele vognen når skydningerne var overstået.

5. Oplader og batteri skal altid være monteret på vognen, så der bare skal sættes et 230V kabel til (Cee), på vognen, når den ikke bruges. Cee stik monteres på siden af vognen.

6. Alle komponenter, undtagen de to lerduemaskiner og betjeningspanelet, skal monteres under bundpladen, for beskyttelse osv.

7. Føler der måler resterende duer i magasinerne.

8. Styringen skal indeholde:

Batterimonitor der viser batteristand osv.

Sikkerhedsafbryder for beskyttelse af folk der servicere maskinerne.

Manuel betjening af maskinerne. Udkast af duer, krybning af arm.

Lystårn for visning. Grøn = Køreklar Rød = Låst med sikkerhedsafbryder Gul = Duemangel

9. LED Baglygter. De er meget solide og tåler slag, vand osv. Super vandal sikker.

10. 24Ah AGL Batteri. 1 due m. luft = ca. 14mA Det vil sige ca. 1750 duer på en opladning

Priser

1 stk Trailer komplet 5611

2 stk Lerduemaskiner 6200

1 stk Kompressor 800

1 stk Lystårn 400

2 stk LED baglygte 900

1 stk AGM 12V 24Ah Batteri 519

1 stk Pulslader 649

Div. Trykløft fittings 250

Div. Radiogrej til betjening 810

Div. Automatik til styringen, følere, relæer, stik mm 2000

Samlet ca. pris for materialer pr. skydevogn 18.139

Dertil arbejds løn + diverse 7000

Så prisen pr vogn vil være Ca 25000 Kr

Så det vi søger om tilskud til vil ialt beløbe sig til 50000 kr som vi håber der vil være positiv forståelse for og at vi bliver en af de udvalgte foreninger som bliver tildelt midler.

Ansøger erklærer hermed ... *

- At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

- At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

BILAG

Ansøgning 2

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Lisa Bjørstorp,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

SeniorNet

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

41062207

Titel på facilitetsprojekt *

Indkøb af Stanley Travel Mug termokopper

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Stanley Travel Mug termokopperne skal bruges til vores ture i den fri natur. Termokopperne er nemme at medbringe på ture, de fylder ikke meget og vejer heller ikke meget, derfor er de lettere at bære for ældre personer. Samtidig holder de indholdet varmt på hele turen. Der er behov for indkøb af termokopper til 40 personer, da koppen af hygiejniske grunde ikke kan bruges af andre.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Termokopperne skal medbringes på SeniorNets ture i naturen.

Projektets overordnede tidsplan *

2023

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

SeniorNet skal bruge Stanley Travel Mug termokopperne til lokale ture i naturen, hvor vi i overensstemmelse med Visionen for Allerød kan være både sociale ude i det fri og samtidig nyde Allerøds skønne natur.

Beløb der ansøges om *

9.960 kr.

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Kopperne koster 249 kr. pr. stk. og der er behov for 40 kopper svarende til
 $249 \text{ kr.} \times 40 = 9.960 \text{ kr.}$

Ansøger erklærer hermed ... *

- At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

- At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

BILAG

Ansøgning 3

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Martin Kejser,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Allerød Koncertforening

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

42032344

Titel på facilitetsprojekt *

Scenelys i Tonnasalen

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Allerød Koncertforening arrangerer koncerter med de ypperste musikere, som et alternativ til at drage til København. Tonnasalen har ikke noget scenelys, og vi har i øjeblikket 2 gamle halogenprojektører på stativer som ikke kan lyse scenen ordentligt op. Derudover bruger de meget strøm.

Får at forbedre oplevelsen for både kunstnere og publikum vil vi sætte moderne LED spots op i loftet som ikke blænder og varmer, men oplyser musikerne.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Allerød Koncertforening har fået lov at afholde 8 årlige koncerter i Tonnasalen. Det er en smuk sal med dejlig akustik og et fint ældre Steinwayflygel. Desværre blev der under indretningen aldrig tænkt på scenelys, og det arbejder vi på at få rettet op på.

Projektets overordnede tidsplan *

Lamperne kan monteres op en dag, og vores plan er at have det klar til sæsonstart i september 2023.

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Allerød koncertforening har stor succes med at samle folk med en stor fælles interesse, nemlig musik. Vi har lige afviklet 2 udsolgte koncerter og vi ser hvordan gamle bekendte møder hinanden tilfældigt, hvordan vennegrupper bruger caféen før koncerten til samlingsted, og hvordan alle går hjem efter koncerten med et stort fællesskab efter sammen at have oplevet den fantastiske musik. Vi kommer tæt på musikken og tæt på hinanden på en helt anden måde end hvis vi skulle tage til koncert i København. Kultur og musik er helt uundværlig for et godt liv.

Beløb der ansøges om *

18.000 kroner

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Vi har fået et tilbud på 36.000,- for LED lys inkl. opsætning.

Vi vil søge andre fonde, samt bruge fra overskud af baren til at få de sidste 18.000,-.

En sidegevinst er at vi spare strøm da de nye lamper er meget mere energivenlige.

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

Ansøgning 4.

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Stig Enevoldsen, formand for Allerød Bios venner,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Allerød Bios Venner (som driver Allerød Bio)

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

27659527

Titel på facilitetsprojekt *

Indretning af handicapvenligt toilet

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Indretning af handicapvenligt toilet. Biografen har dispensation til ikke at have et handicaptoilet. Vi vil gerne gøre et toilet mere handicapvenligt, men vi skal stadig have dispensation, fordi diameterkravet i rummet ikke helt opfylder kravene, men det bliver bliver væsentligt mere handicapvenligt

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Det handicapvenlige toilet skal indrettes i et bestående toilet i biografens nuværende bygning på Frederiksborg vej 17, 3450 Allerød.

Det bemærkes, at biografbygningen ejes af Allerød Kommune.

Projektets overordnede tidsplan *

Det er planen, at det handicapvenlige toilet skal laves i sommeren 2023, men det afhænger også af håndværkerne. Vi har fået tilbud, men ikke indgået kontrakt

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Vi mener at det opgraderede og mere handicapvenlige toilet vi få flere - med mindre eller større handicap, gangbesvær med mere - til at få mulighed og lyst til at komme i biografen i nærheden af bopælen. Allerød bio er en af kommunens kulturfaciliteter

Beløb der ansøges om *

50% af 156.000 kr., men vi er klar over, at vi i bedste fald vil modtage mindre

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Selve det handicapvenlige toilet er der tilbud på 156.000 og opgradering af de to øvrige toiletter er det tilbud på 208.000 eller ialt 364.000 kr. Vi skal dog have indhentet et tilbud mere, og projektet skal nok konkretiseres noget mere.

Ansøger erklærer hermed ... *

- At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

- At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

BILAG

Ansøgning 5.

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Lars Stern,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Allerød Disc Golf Klub

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

CVR: 42783846

Titel på facilitetsprojekt *

Færdiggørelse af Disc golf bane samt udstyr til mødet med spillelystne borgere i Allerød

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Allerød Disc Golf Klub (ADGK) har etableret en god og varieret mindre bane på Ravnholt Engen og er en klub i udvikling med et yderst succesfuldt første år. Udover god søgning af alle fra børnefamilier over pro's til ældre mennesker, har klubben i 2022 medvirket i Klassekampen med stor anerkendelse til følge fra skolebørn og forældre, Folkemødet ved biblioteket, Aktiv Fritid på gågaden samt Aktiv Sommer for ferierende skolebørn i juli måned. Vi er pt. i samarbejde med Ravnholt skolens idrætslærere m.h.p. at arrangere en turnering for deres 7. årgang. Endvidere er Klub Allerød i loop til at få etableret et struktureret brug af banen for deres børn. I vintersæsonen 22/23 har vi ugentligt afholdt træningsaftener i Lillerød Hallen for primært medlemmer, men andre interesserede er også velkomne til at afprøve sportsgrenen, hvilket reklameres for på vores FB-side. I sommersæsonen afholder vi træningseftermiddage på Ravnholt Engen begyndende pr. 1. april.

For at kunne færdiggøre vores bane, har vi brug for midler til den 5. kurv (banen består af 5 huller), som pt. er lånt af vores samarbejdspartner. Endvidere endnu en kurv til afholdelse af Klubmesterskaber og andre turneringer, hvor der med kommunen er aftalt mulighed for etablering af et 6. hul til turneringsafholdelse. Herudover vil vi gerne tage træningen til næste niveau. Med træning mener vi også Klassekampen, Folkemødet, vinter- og sommertræningen samt samarbejder med skoler og klubber. Vi har lånediscs til to formål, men vil gerne avancere til flere formål (understabile, stabile, overstabile, targets mv.). Vi ønsker derfor med denne ansøgning at udvide repertoiret med en tredje type disc samt en træningskurv til præcisionskast (Target kurv). Dette udstyr giver nye muligheder i træningen og dermed understøtter fastholdelsen af interessen blandt nybegyndere og til træningsaktiviteterne. Til større arrangementer som Klassekampen, men også træning på Engen, har vi brug for små markeringsdiscs, som indikerer derfra man skal stå, når næste kast skal tages. Dette så vi som en klar forbedringsmulighed i.f.m. afholdelse af Klassekampen.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Intet areal krævet. Udstyr opbevares aflåst i Lillerød Hallen hhv. hos bestyrelsesmedlemmer

Projektets overordnede tidsplan *

Anskaffelse af udstyr inden sommersæsonen starter og kommunale aktiviteter som Folkemøde, Klassekamp mv. realiseres.

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for * Kultur, Idræt og Fritid?

Disc golf indeholder en række super krydderier, som får den motiverende og inddragende sportsgren til at gå hånd i hånd med frisk luft og naturoplevelser. Disc golf har et ekstremt lavt miljømæssigt fodaftryk qua der kun skal skrues nogle metalben ned i jorden, som kan fjernes igen uden aftryk samt etableres et tilsvarende antal tee-steder (hvorfra spillet starter). Disse er på Ravnsholt Engen pt. kun 2 naturpæle stukket i jorden til markering af kastested pr. hul. Herudover medbringer spillerne som det eneste et antal discs alt efter niveau og interesse. Et disc golf spor i skoven etableres, så det følger skovens forløb og dermed kræves ikke modificering, således at oplevelsen af natur for spillerne er intakt og en disc golf runde opfattes på niveau med en tur i uspolet skov.

Fællesskabet ved disc golf spillet er vigtigt. Disc golf er oftest en fællesskabssport, hvor man følges op til 4 deltagere hele runden. Man kæmper primært mod sig selv om at kaste det næste kast endnu bedre, hvorfor stemningen altid opfattes høj og med grin, når man går rundt og møder andre spillere. Det er en inddragende sportsgren, hvor der er plads til at både små og store kan mødes og spille sammen. Det er blot et spørgsmål om, hvor mange kast man bruger på at nå til kurven fra tee-sted.

Disc golf er gratis på langt de fleste baner, som findes i Danmark, hvilket gør sportsgrenen meget tilgængelig for alle. Der kræves ikke reservation af tider eller kontingent/gebyrer for at komme ud og spille. Det er virkelig fleksibelt.

Antallet af spillere er eksploderet de seneste år i Danmark, men også det øvrige EU og USA. Det er den mest voksende sportsgren, når der kigges på spillede runder i app'en UDisc. På Ravnsholt Engen er der ved brug af App'en gået 1014 runder fra åbning i sommeren 2022 til feb. 2023, hvilket normalt ganges med en faktor 4 for at afspejle reelt gæde runder. Disc golf er derfor en meget folkelig sportsgren.

Beløb der ansøges om *

17.545 kr.

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

8.773 kr.

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *



At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

BILAG

Ansøgning 6.

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Lisbeth Jørgensen

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Blovstrød Idrætsforening - Blovstrød Håndbold - Blovstrød outdoor fitness

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

33806582

Titel på facilitetsprojekt *

Redskaber til Blovstrød fitness track

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Blovstrød Håndbold Forening, som også står for Blovstrød Outdoor Fitness, oplever en stigende efterspørgsel efter udendørs idrætsaktiviteter. Både gennem årene med corona-pandemien og efterfølgende har vi oplevet denne stigende interesse både i foreningsregi og som selvorganiserede aktiviteter. Det mærker vi ved en stigende tilslutning til vores outdoor fitness-hold og ved en øget brug af vores outdoor fitness-redskaber fra selvorganiserede.

Vi har derfor taget initiativ til (og Brugerrådet for anlægget har vedtaget) Blovstrød Fitness Track, som er en "aktivitets-rute" rundt om Blovstrød Idrætsanlæg og som Allerød Byråd glædeligt også har taget vel imod og godkendt på sit møde 16. juni 2022. Ideen er afprøvet på medlemmer af Blovstrød Idrætsforening, både på vores outdoor fitness hold, som favner udøvere i alderen 30-60+ år, og de unge 15-16-årige håndbolddrenge, og der er stor opbakning til ideen.

Denne ansøgning vedrører udelukkende en lille del af Blovstrød Fitness Track, og vi vil i dette projekt etablere 2 af redskaberne på ruten.

Det bliver redskab nr. 2 og 3 ud af 14 redskaber i alt, hvoraf nr. 1 og 14 er etablerede.

Redskab 2 er en række vandrette 'bomme' man kravler under eller hopper over.

Redskab 3 er en væg, man klatrer over.

Begge redskaber bygges i robinietræ og fastgøres i jorden, og der etableres grus/fald underlag omkring redskaberne.

Vi henviser til bilag 1, som fremsendes på mail, og som udover et mere detaljeret beskrivelse af redskaberne i dette projekt også giver et overblik over, hvordan redskaberne samlet indgår i etableringen af Blovstrød Fitness Track.

Nature Play er leverandør, de har også leveret de øvrige redskaber, der står på området.

Kommunen (Park og Vej) vil i samarbejde med Nature Play sikre robust og korrekt opsætning og placering, ligesom ved de øvrige redskaber på området.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Redskaberne placeres på området nord for hallen. Redskab 1 placeres på græsområdet/i buskads langs Kongevejen og redskab 2 placeres på græsområdet langs Sortemosevej og indenfor/syd for buskads aht. sikkerhed (trafik) og visuelt udtryk fra Sortemosevej.

I bilag 1, som fremsendes på mail, er placeringen tegnet ind på anlægget.

Kommunen (Park og Vej) anviser mere præcist hvor redskaberne kan placeres ift. evt. andre anlæg (rør mv) der løber i jorden.

Projektets overordnede tidsplan *

Vi forventer redskaberne følger tidsplanen for etableringen af Blovstrød Fitness Track, hvor status pt er, at ansøgning om landzonetilladelse er til behandling i kommunen og ansøgning om byggetilladelse er under udarbejdelse og forventes indsendt snarest.

De 2 redskaber forventes selvstændigt at kunne være færdiggjort i 2023. Etableringen sker i samarbejde mellem Nature Play (leverandør af redskaber), kommunen (Park og Vej) og BIF. Den reelle plan afhænger af hvornår byggetilladelse bliver givet.

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Faciliteten/redskaberne, som er en lille del af Blovstrød Fitness Track, kan selvstændigt udnyttes til træning af Blovstrød Outdoor Fitness og er naturligvis også til rådighed for "selvtrænere" uden for vores egen træningstid – på linje med de øvrige udendørs redskaber, som Blovstrød Håndbold Forening / Blovstrød Outdoor Fitness har været med til at få sat op.

Udover at øge mulighederne (og motivationen) for aktiv fysisk udfoldelse, ser vi også etableringen af redskaberne – og i øvrigt hele fitness tracket – som et oplagt bidrag til at udbrede Allerøds Vision 2031 Tæt på hinanden – tæt på naturen, idet den gennemgående linje i tracket og de påtænkte redskaber er en harmoni med naturen, både ved valg af materialer til redskaber og ved en gennemtænkt udnyttelse af områdets karakter, fx beplantning og eksisterende niveauforskelle. Videre påtænkes at bruge den lokale leverandør Nature Play, som har leveret de øvrige redskaber på området, redskaberne bygges i robinietræ, som er vedligeholdelsesfrit og dermed bæredygtigt - og er i øvrigt godt håndværk fra en lokal leverandør.

Vi ser også, at faciliteten kan understøtte temaet om 'Rum for aktiviteter, oplevelser ude og inde' i Allerød Kommunes kultur-, idræts- og fritidspolitik, da faciliteten som en del af fitness tracket er blevet til på baggrund af en ide, som vi som forening har været i dialog med de lokale i Blovstrød/Allerød og omegn om gennem efterhånden mange år, og det derfor understøtter fællesskaber, der ønsker udendørs idrætsoplevelser, hvad enten det er i foreningsregi eller sammen med træningskammerater på egen hånd.

Beløb der ansøges om *

Vi søger om 19.625 kr.

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

De 2 redskaber koster tilsammen 18.900 + moms, dvs. 23.625 kr. (tilbud fra Nature Play).
Derudover skal der etableres grus under og omkring redskaberne, samt der skal ryddes lidt buskads for at få fri adgang til redskaberne. Dette vil vi høre om kommunen (Park og Vej) vil byde ind på, vi estimerer at det koster ca. 12.500 + moms, dvs. 15.625 kr.
Projektet forventes derfor at koste 39.250 kr. i alt. De 50%, som man kan søge her, udgør 19.625 kr.

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

Ansøgning 7.**Ansøgningskema – Facilitetspuljen 2023**

Ansøgers navn, mailadresse og tlf. nr.	Jørgen Warberg
Organisationens navn og CVR nr.	Skulpturparken-Allerød CVR 37295833
Beskrivelse af projektet/faciliteten	<p><u>Projekt</u> Opgradering af informationsniveauet om Skulpturparken-Allerød. Opsætning af QR koder</p> <p><u>Projektbeskrivelse</u> Med støtte fra Facilitetspuljen fik vi i 2022 trykt en folder om Skulpturparken, hvilket har øget synlighedsniveauet af Skulpturparken betydeligt. Folderen blev trykt i 3.000 eksemplarer, og ca. halvdelen er allerede i omløb.</p> <p>Vi ønsker nu at opgradere informationsniveauet yderligere ved at udnytte moderne it-teknologi gennem opsætning af QR (Quick Response) - koder ved vore skulpturer. De 2-dimensionelle strekkoder kan via en læser (QR-scanner) på f.eks. en mobiltelefon "linke" til vor hjemmeside, som vi har fået oprettet i 2022. På hjemmesiden (www.skulpturparken-alleroed.dk) kan man så indhente den ønskede information – tekst såvel som billeder.</p> <p>De individuelle QR-koder tænkes integreret i traditionelle skilte med "stam" oplysninger om det enkelte kunstværks titel og kunstnerens navn. Standere med de integrerede skilte opstilles ved hver af Skulpturparkens ca. 40 skulpturer</p> <p>Besøgende i Parken får herved mulighed for at supplere den umiddelbare visuelle oplevelse, når de står foran en skulptur, med tekniske og kunsthistoriske informationer om den pågældende skulptur – f.eks. om materiale og tidligere udstillinger samt kunstner biografi og evt. fondsstøtte.</p> <p>Det er vor opfattelse, at opsætning af QR-koder giver mulighed for, at besøgende kan få et større udbytte af en rundtur i Skulpturparken.</p> <p>Vi har for ca. et år siden haft en kort drøftelse af QR koderne med fritidskonsulenter i kommunen, men vi er først nu rede til at implementere projektet.</p>

	<p><u>Faciliteten</u> Skulpturparken-Allerød blev etableret på privat initiativ i 2015 inden for rammerne af den ca. 10 tønder land store Allerød Tennispark. Det er formålet at udstille store og betydningsfulde værker af danske og internationale kunstnere.</p>
Tidsplan for projektet	1. april – 31. december 2023
Samlet budget for anlægsomkostninger	<p>Det har ikke været muligt at få et håndværkertilbud. Budgettet er derfor et bedste skøn: 1.000 kr. pr. opsat integreret QR-skilt.</p> <p>Fremstilling og opstilling af integrerede QR-skilte til 38 skulpturer:</p> <p style="text-align: right;">38 x 1.000 kr. = <u>38.000 kr.</u></p>
Ansøgte beløb	0,5 x 38.000 kr. = <u>19.000 kr.</u>
Afledte drift i kr. og øre (vær opmærksom på at ansøger selv står for finansieringen af driften til projektet, i henhold til "standartaftalen for foreningsfinansierede facilitetsprojekter")	0
Beskrivelse af afledt drift (Eks: Bænkene skal lakeres hvert forår. Afledt drift indeholder indkøb af materialer og timeløn. Vedlagt tilbud fra malerfirma "Strøg & Klat".)	-
Hvordan lever projektet op til Byrådets Vision 2031 "Tæt på hinanden tæt på naturen"	Ved sine kulturelle og naturmæssige kvaliteter bidrager Skulpturparken til udvikling og forbedring af Allerød Kommune
Hvordan understøtter projektet "Politikken for kultur, idræt og fritid".	Skulpturparken fremmer sammenhængen mellem kultur, natur og idræt

Vedhæft gerne evt. bilag til ansøgningen

Alle ansøgninger skal sendes til booking@alleroed.dk

Eventuelle spørgsmål skal rettes til booking@alleroed.dk

Bilag: Eksempel på muligt design af integreret QR-skilt

2. Ansøgningsrunde

Facilitetspulje 2023 2. ansøgningsrunde - formular til ansøgning.

FRISTEN FOR INDSENDELSE AF ANSØGNINGER 30. Juni
LÆS VENLIGST NEDENSTÅENDE INDEN DU UDFYLDER FORMULAREN.

SUPPLERENDE DOKUMENTER (KORTBILAG, BILLEDER MV.) SKAL FREMSENDES TIL
BOOKING@ALLEROED.DK

Hvem kan søge?

Puljen kan søges af alle foreninger, aftenskoler og selvorganiserede grupper (privat personer) hjemmehørende i Allerød Kommune.

Hvad kan der søges til?

Puljen kan søges til medfinansiering af nye kultur- fritids- og idrætsfaciliteter. Der kan ansøges om medfinansiering på maksimalt 50 % af den samlede etableringsudgift.

Hvad med drift og vedligeholdelse af faciliteterne?

Allerød Kommune afholder ikke udgifter til drift og vedligeholdelse af de kommende nye faciliteter. Det er ansøgers ansvar at afholde eventuelle drifts- og vedligeholdelsesudgifter. Ansøgning skal derfor have sikret sig at alle drifts- og vedligeholdelsesudgifterne kan afholdes fremadrettet.

Hvordan søger man?

Inden indsendelse af ansøgning, er der en række forhold, som er gode at have styr på:

Formulér en kort og præcis beskrivelse af projektet, hvor det tydeligt fremgår hvad fordelene ved projektet er. Herunder budget og en overordnet tidsplan for projektet. Areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret skal beskrives og eventuelle udgifter til rådgivning og myndighedsbehandling bør indgå i budgettet.

Beskriv hvordan projektet bidrager til indfrielse af byrådets [Vision 2031](#) og Allerød Kommunes [Politik for Kultur, Idræt og Fritid](#).

Sørg for at der er opbakning i foreningen/aftenskolens bestyrelse til projektet.

Hvis faciliteten placeres på et anlæg, hvor der er et brugerråd, skal brugerrådets accept indhentes.

Afklar hvordan eventuelle udgifter til drift og vedligeholdelse skal afholdes fremadrettet.

Ansøgning sker via denne online formular:

Hvad sker der, når ansøgningen er indsendt?

Ansøger vil modtage kvittering for modtagelse af ansøgning pr. mail eller telefon.

Forvaltningen vil i ansøgningsperioden løbende gennemgå de indkomne ansøgninger og kontakte ansøger for eventuel supplerende information. Folkeoplysningsudvalget behandler alle ansøgninger

og anbefaler, hvilke projekter, der bør støttes til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget.

I september vil Kultur-, Idræts- og Idrætsudvalget (KIFU) behandle Folkeoplysningsudvalget indstilling og beslutte, hvilke projekter der skal støttes.

Efter et projekt har opnået støtte

I har som ansøger det fulde ansvar for realisering, herunder ansvaret for at indhente eventuelle myndighedstilladelser (byggetilladelse og evt. øvrige tilladelser).

Allerød Kommune kan ikke fremskynde behandling af eventuel ansøgning om myndighedstilladelse. Behandlingen følger de gældende frister og gebyrer.

Ved ønske om placering af facilitet på kommunalt areal og/eller i en kommunal bygning skal der indgås en drift- og brugsaftale med Allerød Kommune. Aftalen indgås mellem Allerød Kommune og én anden part (én forening, aftenskole eller privat person) og skal være underskrevet inden realisering.

Har du spørgsmål til ovenstående kan Idræt og folkeoplysning, kontaktes på booking@alleroed.dk

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Ansøgning 8.

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Benny Pløen,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Foreningen Lynge Byfest

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

32040799

Titel på facilitetsprojekt *

Lynge Byfest og Kræmmermarked

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

I forbindelse med byfesten fremstilles og sælges der mad. Det overskud der kommer, udloddes til Lions Allerød og Vennerne (støtteforening for LUI)
Indtil nu er køkkenfaciliteterne lejet, Hvilket er en stor udgift.
Der for der et ønske om at eje maskinerne.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Festpladsen Uggeløse Bygade

Projektets overordnede tidsplan *

Hvert år i uge 34

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Ambitionen er, at den årlige fest bliver hele kommunens. Vi har indtil nu en kåring af årets borger i Blovstrød, Lillerød og Lynge. Dets uden har vi opstart på årets musiker, hvor vi finder finalister fra alle tre bydele.

Beløb der ansøges om *

58743 kr.

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

2 båndristere	15000
Elektrisk bordfriture 2x10 l	10500
Kaffemaskine dobbelt	6250
Kaffemaskine enkelt	3245
Køleskab m/glaslåge	12000

46995 incl. moms 58743

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023**Ansøgning 9.**

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Stig Albeck,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Allerød Håndboldklub

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

50637816

Titel på facilitetsprojekt *

UV-arrangementer til skoler, SFO'er og klubber

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Allerød Håndboldklub vil gerne kunne bidrage yderligere til Allerød Kommunes aktive fritidsliv for børn og unge med tilbud, der appellerer til samarbejder med skoler, SFO'er og klubber. Formålet er at fremme den grundlæggende folkesundhed ved, at flere børn og unge starter livet med idræt, bevægelse og fysiske fællesskaber. Det er også et formål er at få flere til at deltage aktivt i kommunens foreningsliv.

Projektet "UV-arrangementer til skoler, SFO'er og klubber" bruger leg, sjov og underholdning til at få flere til at dyrke idræt fast og flere til at mødes oftere i fællesskaber i Lillerødhallerne. Projektet er indkøb af UV-udstyr til at kunne spille "selvlysende nathåndbold" i Hal 2 (håndboldhallen). Indkøbet består af indkøb af udstyr til at gennemføre UV-arrangementer.

Planen efter indkøb er at tilbyde UV-arrangementer til skoler, SFO'er og klubber i Allerød Kommune som tilbagevendende arrangementer, som institutionerne kan bruge aktivt i deres planlægning. Vi har i Allerød Håndboldklub en tro på, at tilbuddet vil være attraktivt for institutionerne og ikke mindst for børn og unge, der vil få et nyt og sundt tilbud at tage til.

På langt sigt bør arrangementerne bidrage til at øge andelen af aktive børn og unge i kommunen. Vi mener også, at projektet efter første erfaringer kan anvendes til fx aftenarrangementer eller overnatningsarrangementer, der på en ny måde øger brugen af Hal 2 og eventuelt andre haller i kommunen samt øger fællesskaber i kommunen.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Projektet implementeres i Lillerødhallernes Hal 2 (håndboldhallen). Der er ingen faste installationer, idet UV-udstyret sættes op og pakkes ned fra gang til gang.

Projektets overordnede tidsplan *

Projektet kan implementeres og ibrugtages i juni 2023.

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Projektet, der ansøges om, støtter direkte to af tre pejlemærker i Allerød Kommunes Vision 2031: Fællesskaber og Nysgerrighed og innovation. Derudover støtter det indirekte det tredje pejlemærke, bæredygtighed.

Pejlemærket om fællesskaber understøttes direkte ved at etablere et nyt levende rum for samvær og fællesskaber til kommunens børn og unge. Projektet vil kunne få flere til at deltage i foreningslivet og derved øge folkesundheden og nedbringe risiko for ensomhed.

Pejlemærket for nysgerrighed og innovation understøttes ved at skabe et innovativt rum, der ikke findes i Allerød Kommune i dag. Et rum, hvor børnene får nye påvirkninger med både aktivitet og sjov. Der vil skulle tænkes nyt og læres i de nye rammer.

Pejlemærket om bæredygtighed understøttes ved at introducere en ny måde at eksisterende faciliteter på, og derved kan anvendelsesgraden af faciliteterne forøges i dagtimer, ydertider og weekender, uden at det kræver nyanlæg. På den måde er projektet med til at nedbringe volumen af uudnyttet kapacitet.

Beløb der ansøges om *

Vi ansøger om 10.107,50 kr., hvilket svarer til 50 % af etableringssummen for udstyret.

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Det samlede indkøb beløber sig jf. tilbud fra SoundStoreXL sig til 20.215 kr. inkl. moms.

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Ansøgning 10.

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Stig Albeck,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Allerød Håndboldklub

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

50637816

Titel på facilitetsprojekt *

Ribber til bedre og sundere træning

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Allerød Håndboldklub vil gerne gå forrest med træninger for børn og voksne for at sikre optimal træning på og uden for håndboldbanerne. Træningsfaciliteterne i Hal 2 udgør i dag en håndboldbane og relevant udstyr i forbindelse med håndboldtræningerne.

Efter dialog med klubbens trænere og fysioterapeut vil vi gerne implementere øget træning med brug af egen kropsvægt i træningen, der er en sund træningsform, der på langt sigt ikke belaster kroppen på samme måde som visse former for vægt- og styrketræning. For at kunne bruge disse træningsformer i forbindelse med håndboldtræningerne, vil Allerød Håndboldklub opsætte ribber til træningsbrug i Lillerødhallernes Hal 2.

Projektet indebærer indkøb og opsætning af ribber på væggen langs Banevang, og disse tænkes naturligt nok som en fast installation, som andre brugere af hallen, fx skoler, også kan anvende. På den måde bliver en sund træningsform taget i brug som en del af eksisterende træninger på samme tid som en opgradering af Hal 2 til flere anvendelsesformer.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Projektet implementeres i Lillerødhallernes Hal 2 (håndboldhallen). Ribberne opsættes som nye faste installationer, hvor vi i Allerød Håndboldklub håber på Allerød Kommunes velvillighed til at være behjælpelig med opsætning af ribberne, så disse monteres med hensyntagen til spær og eventuelle installationer i væggene.

Projektets overordnede tidsplan *

Projektet kan implementeres og ibrugtages i efteråret 2023, afhængigt af muligheden for opsætning.

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for *
Kultur, Idræt og Fritid?

Projektet, der ansøges om, støtter pejlemærket Fællesskaber i Allerød Kommunes Vision 2031.
Derudover støtter det FN's verdensmål 3 (sikre et sundt liv for alle og fremme trivsel for alle
aldersgrupper).

Pejlemærket om fællesskaber understøttes direkte ved at etablere nye faciliteter, der understøttes nye
elementer i træninger under fællesskaber. Ribberne er et supplement til eksisterende træningsfaciliteter,
der kan bruges til at indlægge øvelser i forbindelse med håndboldtræning og derved tage en større del af
træningsmængderne i klubbens fællesskab frem for i øvrigt glimrende træningscentre, der ofte benyttes
individuel.

FN's Verdensmål 3 støttes i klubben generelt ved at give alle træningsmuligheder, der for børn og unges
vedkommende skal vænne håndboldspillerne til at fastholde træning mhp. sundhed gennem livet, og
som for voksnes vedkommende skal medvirke til at holde sig i form og forebygge skader og negative
konsekvenser for sundhed, førlighed m.v.

Beløb der ansøges om *

Der ansøges om 19.500 kr., hvilket svarer til 50 % af indkøbssummen for ribberne.

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Det samlede indkøb beløber sig jf. tilbud fra Intersport Allerød sig til 39.000 kr. inkl. moms.

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser
(byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023**Ansøgning 11.**

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Hans Clemensen,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

SeniorIT Allerød

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

3088 5996

Titel på facilitetsprojekt *

Udskiftning af undervisningscomputere

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Gennem 20 år har Senior-IT understøttet seniorers deltagelse i de digitale fællesskaber ved at afholde kurser og workshops i brug af allehånde digitale værktøjer samt internettet og de talrige private og offentlige selvbetjeningsløsninger, herunder især MitID.

Foruden undervisningen afholdes temamøder og ÅbentHus arrangementer, hvor der hjælpes med aktuelle udfordringer med IT. På det seneste er emnet Digitalt Selvforsvar blevet meget aktuelt, idet seniorer udsættes for forsøg på at aflure dem oplysninger, der giver bedragerne adgang til at misbruge betalingskort eller uberettiget hæve penge på deres bankkonti.

Aktiviteterne foregår i SeniorIT-lokalet i Skoven4. Her er der efterhånden blevet behov for at udskifte SeniorIT-lokalets computere, idet Microsoft har lanceret Windows 11, som desværre ikke kan køre på vores nuværende 12 computere. En forudsætning for at kunne fortsætte med at hjælpe og undervise vores målgruppe er derfor at de nævnte computere bliver udskiftet. Den dermed forbundne udgift udgør ca. 3.500 kr/computer, ialt ca. 42.000 kr.

Installation og opsætning samt vedligeholdelse vil som hidtil blive udført af SeniorIT's instruktørkreds på ca. 30 frivillige og ulønnede deltagere.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

SeniorIT-lokalet i Skoven4

Projektets overordnede tidsplan *

Efterår 2023

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Projektet vil være med til at øge muligheden for at styrke kommunens seniorer i brugen af samfundets mange digitaliseringssystemer, og derigennem være med til at nedbryde den store skepsis og forskrækkelse mange oplever ved at møde stadig flere selvbetjeningsløsninger i forbindelse med den offentlige og private forvaltning.

Beløb der ansøges om *

21.000 kr

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Indkøb af undervisningscomputere 42.000 kr.

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

BILLAG

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023
Ansøgning 12.

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Pernille Paaske Hernø,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

DDS Blackfoot Bloustrød

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

29253587

Titel på facilitetsprojekt *

Forbedring af muligheder for drømme i det fri til spejderne

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Vi elsker at skabe nye muligheder for vores spejdere for at overnatte udendørs i vores skønne natur tæt på os. Det gælder både på vores dejlige spejdergrund, men især også i Tokkekøb hegn, som vi bruger flittigt, da den ligger lige i vores "baghave".

Vi har nogle fantastiske hængekøjer som spejderne elsker at sove i – det er helt fantastisk "at svæve i det fri", når man skal sove. Nogle gange har man også brug for bare at opsætte et interimistisk telt – også kaldet en tarp – og det kunne være fantastisk, hvis vi ikke behøvede at gøre dette ved tynde presenninger. Vi kunne godt tænke os at udbygge dette grej, så de er mere anvendelige og derfor anskaffe nogle myggenet og underquilt, som gør, at fugten ikke trænger op nedefra.

Vi har alle muligheder for virkeligt at kunne tage på nemme overnatninger i det fri – men myg gør det p.t. ubehageligt, og med underquilts kan ungerne ligge ordentligt samtidig med at de kan holde varmen. Særligt vores større spejdere er ofte på ture, hvor de har behov for at lave bivuak. I stedet for at bruge tynde presenninger der går i stykker og som er svære at sætte ordentligt op, vil vi gerne investere i nogle rigtige bivuak-tarps som de kan tage med på patrulje-ture og spejderløb

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

På området omkring vores hytte på Sandholmgårdsvej 29 og i skoven ved grunden (Tokkekøb hegn) og på spejderturer

Projektets overordnede tidsplan *

Når midlerne er der til indkøb af tarps/hængekøjer mv. så igangsættes.

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Spejderne elsker jo fælleskabet som netop indkøb af disse tarps/hængekøjer gør, at det bliver endnu mere attraktivt at tage på ture med overnatning sammen ude i vores dejlige natur som vi har i Allerød Kommune ved vores hytte og Tokkekøbhegn..

Beløb der ansøges om *

kr. 9633 (50% af udgiften)

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Kr. 19266 (se fremsendte budget til mail: booking@alleroed.dk)

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Ansøgning 13.

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Lena Bøttger -

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Alba Basket klub

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

29343233

Titel på facilitetsprojekt *

Modernisering af fælles styrketræningsfacilitet

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Dette er et samarbejde mellem idrætsforeningerne, ungdomsskole og skole som er tilknyttet Engholmhallens faciliteter. Med afsæt i fælles anvendelse af eksisterende, men meget slidt og ikke tidssvarende faciliteter er foreningerne, skole og ungdomsskole gået sammen om at skaffe finansiering til en modernisering af faciliteten, som vil bestå af nye tidssvarende maskiner og redskaber samt installation af samme (se også tilbud i bilag)

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Engholmhallens styrketræningslokale

Projektets overordnede tidsplan *

Projektet forventes påbegyndt september 2023 og forventes afsluttet inden udgang af 2023

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Med udgangspunkt i Allerød Kommunes vision om fokus på fællesskaber gennem idræt, er det vores overbevisning at moderniseringen af denne facilitet vil bidrage til både fællesskab om den supplerende træning i den enkelte forening såvel som fællesskab på tværs af foreningerne, hvilket det nuværende samarbejde allerede vidner om.

Den nyeste forskning på sundhedsområdet understreger endvidere værdien af at dyrke styrketræning for at styrke kroppen, holde den sund og undgå skader, hvilket vi alle ønsker at understøtte gennem tilrettelagt programlægning i anvendelse af maskiner og redskaber.

Beløb der ansøges om *

50000

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Ungdomsskole, skole og idrætsforeninger har alle bidraget til en samlet sum af kr. 50.000,-, hvorfor der ansøges om yderligere kr. 50.000,- jf. vilkår for puljeansøgningen.

Ansøger erklærer hermed ... *

- At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

- At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

BILAG

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023
Ansøgning 14.

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Morten Fritz Rasmussen,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Allerød tennisklub

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

68011817

Titel på facilitetsprojekt *

Etablering af sociale faciliteter omkring padelbanerne

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

De ønsker at erstatte de nuværende græsarealer ved padelbanerne med et imødekommende miljø hvor man har lyst til at hænge ud. Uanset om man er padelspiller, tilskuer eller anden bruger af tennis-, padel- og skulpturparken. Se uddybende beskrivelse sendt pr. mail til booking@alleroed.dk

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Projektet skal realiseres i området omkring de nyetablerede padelbaner ved Allerød tennisklub

Projektets overordnede tidsplan *

De nye faciliteter vil blive etableret senest april 2024 inden opstart af den nye sæson. Eller så hurtigt som muligt så snart den endelige finansiering er på plads.

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Padelbanerne som tennisklubben er etableret i 2023 bidrager allerede til at mere end 250 nye padelspillere er aktive i Allerød og er blevet inkluderet i et socialt fællesskab. De nye faciliteter vi ønsker at etablere omkring banerne vil styrke de sociale relationer endnu mere for de aktive spillere og samtidigt gøre det attraktivt for alle andre som færdes i området at hænge ud i tennis-, padel- og skulpturparken.

Beløb der ansøges om *

50.000kr

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Projektet forventes at løbe op i mere end 100.000kr. Der er udgifter til etablering af områder med flisebelægning (ca. 200m²). Der er udgifter til etablering af borde, bænke, blomsterkasser mm. Der er udgifter til etablering af læskur så padelspillerne kan søge læ i tilfælde af regnvejr.

Ansøger erklærer hermed ... *

- At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

- At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

BILAG

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Ansøgning 15.

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

Gunnar Olsen,

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

Blovstrød tennisklub i samarbejde med Allerød tennisklub

Angiv CVR nummer (hvis muligt)

11756794

Titel på facilitetsprojekt *

Etablering af pickleball-baner ved Allerød tennisklub

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Pickleball er en nyere sportsgren som i lighed med padelsporten er god til at trække mange nye medlemmer til. Sporten er i lighed med padel i rivende udvikling. Sporten kan spilles både indendørs og udendørs.

Pickleball er en ketchersport som spilles på en bane der er en smule større end en badmintonbane. Man spiller med bats der minder om noget fra strandtennis og bolde som minder om noget fra gulvhockey. Pickleball er i dag forankret i Blovstrød tennisklub hvor man spiller pickleball i indendørssæsonen i Blovstrødhallen. Sammen med Allerød tennisklub ønsker vi at etablere faciliteter så sporten kan spilles hele året og samtidigt udbredes til endnu flere. Allerød tennisklub råder over 2 hard court tennisbaner som egner sig til formålet og som også rummer tilstrækkelig ledig kapacitet. Vi ønsker derfor at søge penge til opstregning af 4 pickleball baner på en eksisterende hard court tennisbane. Stregnerne bliver malet i en farve så de ikke generer de eksisterende tennis streger. Vi ønsker yderligere at indkøbe 4 mobile pickleball net, som kan sættes ind på banen når der spilles Pickleball og nemt fjernes igen når der skal spilles tennis. Aktiviteten er primært målrettet medlemmer af Blovstrød og Allerød tennisklubber. Gennem Allerød tennisklubs bookingsystem vil det også være muligt at række ud til alle borgere som ønsker at prøve kræfter med sporten, idet de nemt kan booke en bane og leje udstyr gennem klubberne. Begge klubber ser et stort potentiale i initiativet. Vi finder plads til en ny aktivitet på et eksisterende anlæg, hvor vi dels for en bedre udnyttelse og dels rækker ud til et nyt medlemssegment. At klubberne samtidigt gør det i et samarbejde giver endnu større basis for at projektet bliver en succes.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Vi ønsker i samarbejde med Allerød tennisklub at lave opstregning af 4 pickleball baner på hard court tennisbane nr 10, ved Allerød tennisklub samt indkøb af mobile Pickleball net til opstilling på banerne

Projektets overordnede tidsplan *

Opstregning af baner kan foretages i efteråret 2023. Indtil da kan der spilles på de minitennisbaner som er opstreget på hard court tennisbane 9, ved Allerød tennisklub.

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for Kultur, Idræt og Fritid? *

Projektet vil bidrage til at udnytte en allerede eksisterende facilitet endnu mere. Når der ikke spilles tennis kan der spilles Pickleball og omvendt. Tennisklubbens bookingsystem benyttes for at sikre optimal udnyttelse af faciliteten. Både medlemmer af Blovstrød tennisklub og medlemmer af Allerød tennisklub vil kunne deles om pickleball banerne.

Beløb der ansøges om *

15.000kr

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

Opstregning af pickleball baner anslået omkostning 20.000kr. Indkøb af pickle-ball net anslået omkostning 10.000kr. Samlede omkostninger 30.000kr. Tennisklubberne vil i fællesskab dække de resterende omkostninger.

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *

At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

Formular til ansøgning om støtte fra Allerød Kommunes facilitetspulje 2023

Ansøgning 16.

Udfyld venligst nedenstående felter

Hvem ansøger? Angiv navn, telefonnummer og mailadresse *

KulturBanken i Lyngø (formand Charlotte Bjørnig,
.....

Forening, aftenskole eller organisation der søger. Angiv navn. *

KulturBanken i Lyngø
.....Angiv CVR nummer (hvis muligt)
.....

Titel på facilitetsprojekt *

Etablering af tekøkken på Lyngø bibliotek
.....

Beskrivelse af facilitetsprojekt *

Det vi i KulturBanken ønsker at søge penge til er konkret:

1. Indretning af et lille te-køkken, (da vi grundet arbejdsmiljøloven ikke kan bruge personalets faciliteter) med vandhane og vask samt stikkontakter og bordplade. I forbindelse hermed ønskes skabe, der kan låses, hvor KulturBankens indkøbte materialer kan opbevares.

2. Opsætning af vægge, der dels afskærmer tekøkkenet og dels på ydersiden kan fungere som ophængningsmulighed for f.eks. tegnegruppens arbejde eller udstillinger i øvrigt.

Vi er fra Allerød Ejendomme blevet informeret om, at den ønskede ombygning vil beløbe sig til 300.000 kr. hvilket er helt uopnåeligt beløb for en forening som vores at rejse ud af egne midler. Og vi er gjort bekendt med, at vi også må søge fonde til at medfinansiere projektet. Nordea-fonden og SparNord er to vi har kigget i retning af.

Såfremt vores ansøgning imødekommes, vil det også komme kommunen til gode, idét vi ikke har interesse i at eje hverken gipsvægge eller VVS-installationer på sigt, hvorfor vi vil give det tilbage til kommunen.

En mere uddybende projektbeskrivelse kan udfærdiges, hvis denne ansøgning til facilitetspuljen besvares positivt, hvilket vi naturligvis håber og tror på.

Beskrivelse af areal og/eller bygning hvor projektet ønskes realiseret *

Lynge bibliotek

Projektets overordnede tidsplan *

Iværksættes så hurtigt det er muligt. (Allerød Ejendomme kan nok bedst vurdere hvordan en tidsplan kan se ud.)

Hvordan bidrager faciliteten til at indfri byrådets vision 2031 og Allerød Kommunes Politik for * Kultur, Idræt og Fritid?

KulturBanken er en forening, der er drevet af passion og frivillige kræfter og som arbejder for at skabe et sted i Lyngby, der kombinerer kreative aktiviteter og fællesskab på tværs af generationer... Vi ønsker at være Lyngbys sociale mødested, her skal alle være velkomne, her kan man mødes og snakke med andre, være med til at skabe og deltage i aktiviteter sammen, på tværs af generationerne.

F.eks. legestue for barselsforældre og bedsteforældre, tegne- og krea workshops, strikke- og patchwork cafe, fællesspisning, foredrag, musik-aftener og udstillinger af kunst og meget mere.

Sådan nogle ting har værdi for både den enkelte borger og vores fælles by. Mange af vores medlemmer, der kommer til de forskellige aktiviteter, fremhæver netop nærheden og det gode fællesskab som afgørende for at de kommer afsted hjemmefra.

Vi er på den korte tid fra foreningen blev stiftet i februar 22 til nu vokset til næsten 100 betalende medlemmer og mere end 400 der er med i KulturBankens Facebookgruppe! Vi er slet ikke i tvivl om, at med den opbakning vi har oplevet, så er det fordi vi rammer ind i et behov for de værdiskabende fælles aktiviteter i Lyngby. Som de centrale pejlemærker i kommunens Vision2031 nævner, er også netop nærhed, deltagelse, mødesteder og adgang afgørende for KulturBankens virke. At kunne mødes om aktiviteter, drikke en kop kaffe sammen i et hyggeligt cafémiljø og være en del af et inkluderende fællesskab – det skaber netop livskvalitet og modvirker ensomhed.

Vi håber derfor meget, at vores ansøgning til facilitetsspuljen vil blive imødekommet positivt. Det vi ønsker penge til er en ombygning af faciliteterne på Lyngby Bibliotek, hvor vi har base, da vi ikke som det ser ud nu har udsigt til at få egne lokaler, hvilket fra start har været KulturBankens store ønske. Vi har nu et meget fint samarbejde med Lyngby Bibliotek, i efteråret 22 og foråret 23, har vi haft foredragsaften, strikke- og patchwork cafe, tegne-workshops, legestue for mindre børn og krea-weekender i biblioteksrummet, som alle blev velbesøgt og bliver brugt af mange borgere. Vi mangler dog plads til opbevaring af vores ting, mulighed for at lave kaffe m.m og mulighed for at udstille.

Beløb der ansøges om *

300.000 kr.

Redegør venligst for projektets samlede økonomi *

600.000 (Nordeafonden er søgt om det resterende beløb til etablering af udstillingsmulighed, inventar, arkitektbistand m.m.)

Ansøger erklærer hermed ... *

At afholde eventuelle fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Ansøger erklærer hermed *



At påtage sig det fulde ansvar for indhentelse af eventuelle myndighedsgodkendelser (byggetilladelse mv.) forbundet med det ansøgte projekt

Dette indhold er hverken oprettet eller godkendt af Google.

Google Analyse

BILAG

Ansøgning 17.

Ansøgningskema - Facilitetspuljen

Ansøgers navn, mailadresse og tlf. nr.	Anne-Marie Streibig
Organisationens navn og CVR nr.	Senior Show CVR: 39783630
Beskrivelse af projektet/faciliteten	<p>Formål med projektet:</p> <p>Vi ønsker at afholde en koncert for hver af Allerøds 5 plejecentre, 2 aktivitetscentre og 1 pensionist klub UDEN beregning for det enkelte sted. Der søges om minimumstariffen pr person. Vi er 2 musikere i Senior Show.</p> <p>Steder vi ønsker at afholde koncerter for:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Demensplejecenter Skovvang Poppelvænget 4 3450 Allerød2. Skovvang Plejecenter Poppelvænget 2 3450 Allerød3. Engholm plejecenter Rådhusparken 58 3450 Allerød4. Aktivitetscenter Engholm "Aktiviteten" Rådhusparken 58 3450 Allerød

5. Plejecenter Lyngehus

Hillerødvej 48 A

3540 Lyngø

6. Kontakt Mimosen (demens)

Ellevevej 38-49

3450 Allerød

7. Aktivitetscenter Skovvang

Poppelvænget 4

3450 Allerød

8. Pensionist Huset

Skovensvej 6

3450 Allerød

Det kan være svært for mange ældre mennesker at tage ud i byen og deltage i kulturelle arrangementer/ koncerter. Ovenstående persongruppe er ofte afhængige af, at deres pårørende kan tage dem med ud af huset og opleve kunst og kultur.

Plejhjem og aktivitetscentre har et meget skræbet budget til at tilrettelægge musikarrangementer, som bookes udefra. Vi får ofte af vide, at vi er meget velkomne, men at institutionen ikke har de nødvendige økonomiske midler.

Jeg har været i kontakt med samtlige plejhjemsledere i Allerød kommune, som i slutningen af 2022 oplyste at der var stop for alt som kostede penge.

	<p>Det er derfor svært at opnå en indtægt som musiker, som gør at vi kan fortsætte med at leve af at holde koncerter for den ældre del af befolkningen, som vi brænder utroligt meget for. Når Senior Show holder koncert på plejehjem, aktivitetscentre og ældreklubber oplever vi at beboere og bruger har et stort udbytte åndeligt og social af at være publikum til vores koncerter. Vi oplever at publikum får lyst til at danse med og dermed får både bevæget sig og interagerer med andre publikummer. Vi leverer et veltilrettelagt humoristisk show/ koncert, hvor vi inddrager publikum under hensyntagen til publikums ressourcer. Vores publikum har selv indflydelse på sangvalg via vores musikpakker. Se hjemmeside for yderligere information. www.seniorshow.dk</p>
Tidsplan for projektet	Fra 01.08.2023- 31.12.2023.
Samlet budget for anlægsomkostninger	
Ansøgte beløb	<p>Minimumstariffen er fra 1. april 2023 - 31. marts 2024 på: 2.319,67 kr. pr. person.</p> <p>Der søges derfor om: 37.114,72 kr.</p> <p><u>16 x 2319,67: 37.114,72 kr</u></p>
Afledte drift i kr. og øre (vær opmærksom på at ansøger selv står for finansieringen af driften til projektet, i henhold til "standartaftalen for foreningsfinansierede facilitetsprojekter")	<p>Kørsel i 2 biler fra København tur retur Allerød</p> <p>100 kr. pr tur/ retur i alt 800 kr.</p>

<p>Beskrivelse af afledt drift (Eks: Bænkene skal lakeres hvert forår. Afledt drift indeholder indkøb af materialer og timeløn. Vedlagt tilbud fra malerfirma "Strøg & Klat".)</p>	
<p>Hvordan lever projektet op til Byrådets Vision 2031 "Tæt på hinanden tæt på naturen"</p>	<p>Vi oplever at publikum får lyst til at danse med og dermed får både bevæget sig og interagerer med andre publikummer. Når vejret er godt spiller vi for det meste udenfor i stedernes have/gårdhave.</p>
<p>Hvordan understøtter projektet "Politikken for kultur, idræt og fritid".</p>	<p>Vi oplever at publikum får lyst til at danse med og dermed får både bevæget sig og interagerer med andre publikummer.</p>

Vedhæft gerne evt. bilag til ansøgningen

Alle ansøgninger skal sendes til booking@alleroed.dk

Eventuelle spørgsmål skal rettes til booking@alleroed.dk

BILAG

Klage over Allerød Kommunes vurdering af Lillerødhallernes Hal 4's egnethed som håndboldhal

Allerød Håndboldklub (AHK) er en forening, der har oplevet vækst på børne- og ungdomsholdene de seneste år. AHK har i forbindelse med sæsonfordelingen 2023/2024 desværre ikke fået tildelt den mængde timer, som AHK's medlemstal berettiger til, hvilket også har været tilfældet de seneste år. AHK er berettiget til 47 timer og har fået tildelt 42,69 timer, hvoraf 1,19 time er i Lillerødhallernes Hal 4. Fratrækkes Hal 4-timerne, som denne klage drejer sig om, har AHK fået tildelt 41 timer i stedet for 47, hvilket er en underskud på 6 timer eller 12,77 % af den berettigede tid. Dette mener klubben i sig selv er et problem.

Til sæsonfordelingen for 2022-2023 fik AHK tildelt tid i Lillerødhallernes Hal 4 som en del af de timer, AHK var berettiget til i forbindelse med sæsonfordelingen. Hal 4 blev tildelt, idet Allerød Kommune vurderede, at Hal 4 var egnet som håndboldhal (i Hal 4 er der optegnet én minibane, der svarer til 1/3 håndboldhal). Denne egnethedsvurdering klagede AHK over i 2022, hvilket blev behandlet i Folkeoplysningsudvalget.

AHK har til information ikke benyttet Hal 4 i sæsonen 2022-2023, idet klubben og dens trænere fortsat ikke finder Hal 4 egnet til håndboldtræning.

Nu foreligger sæsonfordelingen for 2023-2024, og igen har AHK fået tildelt 1,19 time i Hal 4. Allerød Håndboldklub mener fortsat ikke, at Hal 4 er egnet som håndboldhal, hvilket klubben hermed klager over med ønsket om at få ændret Hal 4's status fra egnet til uegnet til håndboldtræning, og at Hal 4 derved ikke kan indgå i tildelingen af timer i sæsonfordelingen 2023-2024 til AHK.

AHK klager over vurderingen af egnethedskriteriet af Hal 4 af flere årsager:

- **Hal 4 er fysisk for lille til håndboldtræning:** AHK rådført sig med DHF (Dansk Håndbold Forbund) for at bede om en vurdering af hvilke træninger, der objektivt set kan gennemføres på én minibane, som Hal 4 er indrettet med. Vurderingen fra DHF er, at det kun er holdet U7, der vil kunne træne på én minibane, og at der skal være et maksimum på 15 børn i hallen.
 - AHK's U7-hold har 40 børn til en hal, hvor anbefalingen er max 15 børn.
 - Hvis U7-holdet skal ned på 15 børn for at gennemføre træninger i Hal 4, skal holdet deles i tre, hvilket nedbryder fællesskabet, der er afgørende i en holdsport som håndbold.
 - Hvis U7-holdet skal ned på 15 børn for at gennemføre træninger i Hal 4, skal der etableres tre træninger, hvilket øger behovet for ekstra træninger i en tid med nedgang i antallet af frivillige. Træningskvaliteten vil desuden dale ved at skulle tage nye og uerfarne trænere ind på et afgørende tidspunkt for, hvornår børn indlærer meget af den grundlæggende håndboldteknik.
- **Hal 4 er reelt en bordtennishal og ikke en håndboldhal:** AHK har i maj/juni 2023 forsøgt at etablere en mindre træning (for U5 selv om det ikke er anbefalet for holdet) for at teste Hal 4 som hal til håndboldtræning. Klubben fik af Allerød Kommunes forvaltning at vide, at vi selv skal flytte bordtennisborde og -bænder, der står i hallen, hvis AHK ikke kan få Allerød Bordtennisklub til at tømme hallen før håndboldtræninger. Det tydeliggør for os, at Hal 4 regnes som en bordtennishal og ikke en hal, der vil kunne benyttes til andre sportsgrene. Der er flere årsager til, at vi ikke ønsker at gennemføre en test af hallen:

- Det er ikke AHK's job at nedtage udstyr fra andre klubber for at kunne anvende en tildelt hal til det formål, den er blevet tildelt til (håndbold). Flytning af bordtennisborde og -bænder er ikke noget, AHK's trænere skal gøre, idet a/ de kan komme til skade ved det og b/ AHK kan pådrage sig erstatningsansvar ved at ødelægge fx et bordtennisbord ved flytningen.
 - Ved U5-trænerens inspektion af Hal 4 ønskede de umiddelbart ikke at gennemføre træninger i hallen. Den er for lille (30+ børn på U5-holdet), og de vil ikke tilsidesætte børnenes sikkerhed ved at skulle træne og løbe tæt op ad hårdt og kantet bordtennisudstyr tæt på sidelinjer på den optegnede minibane.
 - Der er 30+ børn på U5-holdet, hvilket er for højt til de anbefalede max 15. Vi kunne gennemføre en test for evalueringens skyld med flere end 15, men grundet ovenstående punkter ønskede vi ikke at gennemføre testen.
- AHK henviser desuden til argumenterne fra klagen fra 2022 om konsekvenserne for håndboldsporten i Allerød Kommune ved at skulle gennemføre træninger i Hal 4.

Med denne klage ønsker Allerød Håndboldklub, at Hal 4 ikke kan betegnes som en håndboldhal, og at den derved udgår af normtalsberegningen som en mulig håndboldhal, hvorved Allerød Håndboldklub kan kompenseres for de manglende timer i en egnet håndboldhal.

Venlig hilsen på vegne af Allerød Håndboldklubs bestyrelse

Stig Albeck
Formand
Allerød Håndboldklub

6. juni 2023

BILLAG

RÅD/NÆVN: Folkeoplysningsudvalget 2022-2026	MØDE NR.: 3/2022
SAGSTYPE: Referat	MØDE DATO: 17. maj 2022
MØDESTED: Lyngø Idrætsanlæg, stort mødelokale	MØDE TID: kl. 17.00-20.00
INVITEREDE:	<p>John Nørskov Hansen (formand) Merete Them Kjøhlholm (Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget (KIFU)) Vibeke Højberg (Børne- og Skoleudvalget (BSU)) Bettina Løgager (Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget (SBU)) Lisa Dahl (Aftenskoleområdet) Steen Hagstrøm (Brugerråd) Torben Olesen (Spejderområdet) Jacob Beer (Repræsentant for det selvorganiserede fritidsliv) Alice Silkjær (Interesse- og mærkesagsområdet) Soldis Sigurdardóttir (Kulturområdet) Stig Albeck (Idrætsområdet)</p> <p>Hans Dyrby Kloch (Teknisk chef, Allerød Kommune) Jacob Poulsen (Leder af fritidsområdet, Allerød Kommune) Conny Lyng Larsen (Fritidskoordinator og referent, Allerød Kommune)</p>
AFBUD:	
EJ MØDT:	

Udvalgsnavn	Forkortelse
Byrådet	BY
Økonomiudvalget	ØU
Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget	KIFU
Børne- og Skoleudvalget	BSU
Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget	SBU
Folkeoplysningsudvalget	FOU

ALLE DOKUMENT BILAG FINDES VIA FØLGENDE DROPBOX LINK.

https://www.dropbox.com/sh/xtbu2nmwdvwyxro/AABxy0VEic_rgWqX8gej4-aza?dl=0

1.	Godkendelse af referat fra sidste møde
Type: Beslutning	Udvalget anmodes om at godkende referat fra mødet den 19. april 2022
Tid:	<p>Følgende opfølgingspunkter og udskudte punkter fremgår af indeværende dagsorden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fordeling af tilskud til egne og lejede lokaler og tilskud til aktiviteter. • Folkeoplysningsudvalgets styrelsesvedtægt • Folkeoplysningsudvalgets budgetønske/initiativsag vedr. sammentænkning af events. • Inspiration ved Torben Stenstrup fra foreningsudviklerne. • Uddeling af facilitetspuljen. <p>Grundet forventet tidspres pga. dagsordens omfang er dagsordenspunkt om Folkeoplysningsudvalget opgave- og kompetenceplan, introduktion af Aktiv Fritid</p>

	og Foreningsportalen udskudt til næstkommende møde i Folkeoplysningsudvalget. Herudover er standardpunktet gensidig orientering prioriteret sidst i dagsorden.	
Bilag	Dokument: PKT 1 - FOU referat 19-04-2022	
Referat		
Beslutning og ansvar	Referat af møde i Folkeoplysningsudvalget den 19. april 2022 er godkendt.	FOU

2.	Godkendelse af dagsorden	
Type: Beslutning	Udvalget anmodes om at godkende dagsorden.	
Tid:		
Bilag		
Referat	<p>Forvaltningen havde følgende kommentar til dagsordenspunkt 8:</p> <ul style="list-style-type: none"> Følgende tekst i sagsbeskrivelsen er forkert. <i>(...) Beslutning 1 og 2 betyder at der i 2021 i forhold til lokaletilskud og aktivitetstilskud fraviges krav om dokumentation af aktivitetstimer og tilskudsberettigede udgifter fra d. 1. januar 2021 til d. 1. juli 2021, hvilket betyder at eventuelt tilbagebetalingskrav for 2021 kun skal ydes med 5/12 dele. Dvs. at hvis en forening skal tilbagebetale 1000 kr. skal der kun tilbagebetales $(1000/12) \times 5 = 416,6$ kr. (...) Tilskuddet fratrækkes de tilskudsberettigede udgifter til aktiviteter inden 5/12 dele beregningen og evt. overskydende fradrag trækkes fra de tilskudsberettigede udgifter for lokaletilskud.</i> Teksten skal lyde som følger: <i>(...) Beslutning 1 og 2 betyder at der i 2021 i forhold til lokaletilskud og aktivitetstilskud fraviges krav om dokumentation af aktivitetstimer og tilskudsberettigede udgifter fra d. 1. januar 2021 til d. 1. juli 2021, hvilket betyder at eventuelt tilbagebetalingskrav for 2021 kun skal ydes med 6/12 dele. Dvs. at hvis en forening skal tilbagebetale 1000 kr. skal der kun tilbagebetales $(1000/12) \times 6 = 500$ kr. (...) Tilskuddet fratrækkes de tilskudsberettigede udgifter til aktiviteter inden 6/12 dele beregningen og evt. overskydende fradrag trækkes fra de tilskudsberettigede udgifter for lokaletilskud.</i> 	
Beslutning og ansvar	Sagsbeskrivelsen til dagsordenspunkt 8 tilrettes jævnfør forvaltningens kommentar som findes under referat. Dvs. at 5/12 dele beregning for friholdelse af krav om dokumentation af tilskudsberettigede udgifter og deraf fradrag i tilbagebetaling konsekvensrettes til at være en 6/12 dele beregning.	FOU
	Dagsorden er godkendt med ovenstående rettelse	FOU

3.	Meddelelser	
Type: Orientering	<p>1. Orientering om møde i KIFU d. 4. maj samt kommende møde d. 31. maj</p> <ul style="list-style-type: none"> KIFU's behandling af facilitetspuljen efter indstilling fra FOU. Foreningsfinansierede facilitetsprojekter på kommunale arealer. Initiativsag vedr. lokaler til Kulturbanken FOU budgetforslag Dialogmøde vedr. budget 2023 Opfølgning på inklusion af ukrainske flygtninge i foreningslivet Forvaltningens deltagelse i seminar i Fritidssamrådet d. 5. maj. Status for arbejdet i arbejdsgruppen for Allerød på X og Tværs. 	
Tid:		

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Partnerskabsaftale med DGI Nordsjælland <ul style="list-style-type: none"> • Opstartsmøde med foreninger afviklet d. 9. maj. 3. Øvrigt <ul style="list-style-type: none"> • Barselsvikar i Idræt og Folkeoplysning
Bilag	<p>Link: Referat af møde i KIFU d. 4 maj samt dagsorden d. 31. maj: https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater</p>
Referat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Forvaltningen orienterede om KIFUs behandling af facilitetspuljen 2022 og at KIFU har indstillet FOUs fordeling med enkelte ændringer til Økonomiudvalget og Byrådet. Byrådet behandler KIFUs indstilling d. 19. maj. Forvaltningen nævnte desuden, som også fremgår af KIFUs beslutning, at FOU fik ros for en gennemarbejdet indstilling. <p>Forvaltningen orienterede udvalget om, at KIFU d. 31. maj behandler ansøgning fra Blovstrød Idrætsforening vedrørende etablering af motionssti med træningselementer på Blovstrød Idrætsanlæg.</p> <p>Forvaltningen orienterede udvalget om at der er rejst en initiativ sag om anvisning af lokaler til foreningen Kulturbanken i Lyngø. Repræsentanter fra Kulturbanken har foretræde for KIFU den 31. maj.</p> <p>Forvaltningen orienterede udvalget om den forventede dato for behandling af FOU's budgetforslag/initiativsag i KIFU den 10. august. Initiativsag udarbejdes af forvaltningen med afsæt i FOU's beslutning under dagsordenspunkt 11.</p> <p>Forvaltningen orienterede udvalget om, at KIFU har besluttet at afvikle dialogmøde om budgetproces den 31. maj kl. 18.30. Til dialogmødet er Seniorrådet, Handicaprådet, Musikskolens bestyrelse, Bibliotekets brugerråd, Biografens bestyrelse, Lokalhistorisk Arkiv og Forenings bestyrelse, brugerrådene, Allerød Idræts Union og Folkeoplysningsudvalget inviteret.</p> <p>Forvaltningen orienterede udvalget om, der er udsendt mail til foreninger med anmodning om at sende information om tilbud til flygtninge. Som besluttet vil forvaltningen på basis af tilbagemeldinger udarbejde en kontakliste.</p> <p>Forvaltningen orienterede udvalget om dennes deltagelse i seminar i Fritidssamrådet Region Hovedstaden, der er et forum for ansatte i Kultur-, Idræts og fritidsforvaltningerne i Region Hovedstaden. Der var flere relevante temaer på dagsorden, herunder brugerråd på folkeoplysningsområdet / §35, stk. 2 ved Torben Stenstrup, facilitetsudnyttelse og aktivitetsmålinger samt events og kommunale samarbejder.</p> <p>Forvaltningen orienterede udvalget om at der via foreningsportalen i indværende uge udsendes en skrivelse vedr. tilmelding til Allerød på X og Tværs til alle foreninger og aftenskoler.</p> 2. Forvaltningen orienterede udvalget om opstartsmøde med foreninger og aftenskoler for partnerskab med DGI Nordsjælland. Til mødet havde forvaltningen inviterede bredt for ikke at ekskludere nogen. Derfor var

	<p>der også enkelte som følte at de var gået forgæves. Projektledelsen, Allerød Kommunens fritidskonsulent, Amalie Malte Larsen, og hendes barselsvikar, Ida Louise Juul Holgersen, præsenterede projektets rammer – målsætninger, organisering, økonomi og overordnede indsatsområder. Herefter blev der afviklet workshops, med det formål at høste foreningernes eksisterende erfaringer og viden samt påvirke deres inddragelse. Repræsentanterne i den politiske følgegruppe samt den administrative styregruppe blev gennemgået og drøftet.</p> <p>3. Jacob orienterede udvalget om Fritidskonsulent, Amalie Malte Larsens barsel, der starter den 23. maj. Amalies afløser er Ida Louise Juul Holgersen, nuværende frivilligkoordinator i Ældre og Sundhed.</p>
Beslutning og ansvar	Meddelelser taget til efterretning
	FOU

4.	Håndtering af klage vedr. sæsonfordeling 2022/2023: Lillerødhallerne
Type: Beslutning	
Tid:	<p>Stig Albeck er inhabil under dette punkt og bedes derfor om at forlade lokalet.</p> <p>Jævnfør Regler for lån og leje af lokaler og udendørs anlæg i Allerød Kommune, som findes i bilag, er Folkeoplysningsudvalget klageinstans ved utilfredshed over forvaltning af retningslinjerne.</p> <p>Af reglernes afsnit 5.2. fremgår følgende: <i>Fritidsnævnet er klageinstans ved uoverensstemmelser i forbindelse med fordeling af lokaler og udendørsanlæg. I forbindelse med behandling af klagesager skal Fritidsnævnet sørge for at fordeling af lokaler og udendørsanlæg sker i henhold til gældende lovgivning og i overensstemmelse med Allerød Kommunes regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg.</i></p> <p>De nuværende regler definerer ikke en nærmere procedure for Folkeoplysningsudvalgets behandling af klager. Det er valgt at indeværende sag fremstilles skriftligt. Hvis Folkeoplysningsudvalget vurderer at sagen skal oplyses yderligere forslås det, at det sker ved foretræde ved Allerød Håndbold Klub.</p> <p>Sagsbeskrivelse:</p> <p>Tirsdag d. 29. marts blev der afholdt sæsonfordelingsmøde i Lillerødhallerne. Grundet medlemsfremgang på ca. 75 medlemmer, heraf 55 medlemmer er under 25 år, hos Allerød Håndbold Klub (AHK), går den interne fordeling i Lillerødhallerne, jf. normtalsfordelingsprincipperne, ikke i nul. Det betyder at AHK skal tilbydes tid i anden kommunal hal egnet til håndbold i fordelingsperiode 3 (Tværgående sæsonfordeling).</p> <p>Hal 4 i Lillerødhallerne samt Engholmhallen er vurderet egnet til håndbold uden harepiks. Dette fordi Allerød Bordtennis Klub (hal 4) og ALBA Basket (Engholmhallen) jf. normtalsfordelingen i fordelingsperiode 2 (Facilitetsspecifik sæsonfordeling) ikke er berettiget til samme antal timer som i sæson 2021/2022. Før forvaltningen indleder den tværgående sæsonfordeling (fordelingsperiode 3) ser man på normtalsfordelingen pr. facilitet. For Lillerødhallernes vedkommende fordeles hal 1-4 mellem brugerne med afsæt i normtalsfordelingen. Derfor er der set på hal 4's udnyttelse først.</p> <p>Allerød Bordtennis har jf. normtalsfordelingen været forfordelt de seneste sæsoner. Dette fordi de øvrige brugere af Lillerødhallerne har accepteret dette. Det er forvaltningens vurdering at bordtennisklubbens bestyrelse har været indforstået hermed – altså at en anden fast bruger af Lillerødhallerne kan opleve medlemsfremgang hvilket potentielt kan påvirke den interne fordeling af hal 1-4 i</p>

Lillerødhallerne. Til bordtennisklubbens forsvar har de den seneste tid oplevet stor udskiftning i bestyrelsen. Allerød Bordtennis har ligesom Allerød Håndbold Klub udtrykt deres utilfredshed over forvaltningens vurderinger og afgørelser. I den anledning har forvaltningen fremsendt notat til bordtennisklubbens bestyrelsen og d. 10. maj afviklet opfølgende møde med bestyrelsen og en repræsentant fra bordtennissportens specialforbund. Der forelægges ikke en officielt klage fra Allerød Bordtennis Klub.

ALBA Basket fik i 2021/2022 tildelt 6 timer talenttid i fordelingsperiode 4 (Talent-/elitetid 1) der forløber efter den interne sæsonfordeling og den tværgående sæsonfordeling (fordelingsperiode 2 og 3), og som en forening skal ansøge særskilt om. Forvaltningen har meddelt ALBA at deres ansøgning om talenttid ikke kan imødekommes. ALBA Basket er ligeledes utilfreds hermed og modtaget klage fra ALBA håndteres i et efterfølgende punkt i indeværende dagsorden.

Fordeling af idrætshaller sker på basis af foreningernes medlemsindberetning (antal aktive betalende medlemmer) og vurdering af aktivitetens udnyttelsesgrad pr. time, altså en vurdering af aktiviteten i dens grundform set på tværs af alder. Denne vurdering er et forholdstal - altså aktivitetens udnyttelse af faciliteten sammenlignet med lignende aktivitetstyper. Indføring af denne metode tager afsæt i folkeoplysningsloven §33 stk. 2: *"Kommunalbestyrelsen skal sikre, at der ydes tilskud efter objektive kriterier, der giver lige tilskudsvilkår og vilkår for anvisning af lokaler til virksomhed med samme funktion og indhold. Der skal dog tages særlige hensyn til aktiviteter for børn og unge og til undervisning m.v. for voksne med særlige behov i relation til undervisningens tilrettelæggelse."*

Forvaltningen forsøger at imødekomme de foreninger som ønsker mere tid til talentpleje i form af flere træningstider end gennemsnittet. Men de forskellige idrætsgrenes muligheder for træningstid er i nuværende regler baseret på det grundprincip, at ét medlem/én borger i en forening skal have samme vilkår som ét medlem/én borger i en anden tilsvarende forening med en tilsvarende aktivitet og at breddeidrætten prioriteres forud ønsker om højere træningsmængde end gennemsnittet (talent-/elitetidsfordelingen). Hvis forvaltningen ikke har mulighed for at tildele talenttid, så er det op til foreningen selv at prioritere træningstider og -mængde inden for den tildelte sæsonetid.

Tirsdag d. 3. maj afviklede forvaltningen møde med A-sport i Lillerødhallerne Hal 4 for at kunne fastslå om hallen er egnet til en minibane til brug for håndbold. Efter opmåling vurderes det at der kan lægges en minibane og at denne kan benyttes af håndboldforeninger til træning/kampe uden harepiks. Bordtennisbaner og borde vurderes nemt at kunne rykkes til venstre del af hallen (uden at skulle folde disse sammen) og efterlader god rum til håndboldtræning på minibanen for relevante årgange. I bilag findes kortbilag med optegning af minibanen udarbejdet af A-sport.

Minibanen har de anbefalede mål fra Dansk Håndbold Forbund og det vurderes at der også er en fornuftig sikkerhedsafstand på hver side af banen, desuden installeres der fangenet i de to ender af banen, som kan trækkes til og fra.

Forvaltningen anser en minibane i hal 4 som egnet til håndbold for de relevante årgange og som en optimering af hallens udnyttelse generelt set.

Forslag 1:

Folkeoplysningsudvalget fastholder forvaltningens vurdering og indstiller hal 4 egnet til håndbold på minibane uden harepiks.

	Forslag 2: Folkeoplysningsudvalget mener ikke at hal 4 i Lillerødhallerne for nuværende er egnet til håndbold og skal ikke anvises til håndboldaktivitet i sæson 2022/2023.	
Bilag	Link: Regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune. https://www.aktivallerod.dk/media/12917/regler-for-laan-og-leje-af-lokaler-og-udendoersanlaeg-version-2.pdf Dokument: PKT 4 - Klage over Hal 4s egnethed som håndboldhal Dokument: PKT 4 - kortbilag hal 4, opstregningsplan Dokument: PKT 4 og 5 - Notat møde AHK og ALBA - fremsendt til foreningerne	
Referat	Stig Albeck var inhabil og blev sendt ud at lokalet. Forvaltningen præciserede sagen og svarede på spørgsmål fra udvalget.	
Beslutning og ansvar	Formanden satte følgende forslag til afstemning: <i>Folkeoplysningsudvalget fastholder forvaltningens vurdering og indstiller hal 4 egnet til håndbold på minibane uden harepiks.</i> 9 stemte for forslaget Bettina Løgager undlod at stemme Stig Albeck var inhabil og deltog ikke i behandling og afstemning.	FOU

5.	Håndtering af klage vedr. sæsonfordeling 2022/2023: Engholmhallen	
Type: Beslutning		
Tid:	<p>Stig Albeck er inhabil under dette punkt og bedes derfor om at forlade lokalet.</p> <p>Jævnfør Regler for lån og leje af lokaler og udendørs anlæg i Allerød Kommune, som findes i bilag, er Folkeoplysningsudvalget klageinstans.</p> <p>Af reglernes afsnit 5.2. fremgår følgende: <i>Fritidsnævnet er klageinstans ved uoverensstemmelser i forbindelse med fordeling af lokaler og udendørsanlæg. I forbindelse med behandling af klagesager skal Fritidsnævnet sørge for at fordeling af lokaler og udendørsanlæg sker i henhold til gældende lovgivning og i overensstemmelse med Allerød Kommunes regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg.</i></p> <p>De nuværende regler definerer ikke en nærmere procedure for Folkeoplysningsudvalgets behandling af klager. Det er valgt at indeværende sag fremstilles skriftligt via notat. Hvis Folkeoplysningsudvalget vurderer at sagen skal oplyses yderligere forslås det, at de sker ved foretræde ved ALBA Basket og Allerød Håndbold Klub.</p> <p>Sagsbeskrivelse: Tirsdag d. 29. marts blev der afholdt sæsonfordelingsmøde i Lillerødhallerne. Grundet medlemsfremgang på ca. 75 medlemmer, heraf 55 medlemmer under 25 år, hos Allerød Håndbold Klub (AHK) går den interne fordeling i Lillerødhallerne, jf. normtalsfordelingsprincipperne, ikke i nul. Det betyder at AHK skal tilbydes tid i anden kommunal hal egnet til håndbold. Jævnfør normtalsfordelingen skal der findes 7 timer til Allerød Håndbold Klub uden for hal 2 (håndboldhallen) i Lillerødhallerne.</p> <p>Her er Engholmhallen vurderet egnet til håndbold uden harpiks. ALBA Basket fik i 2021/2022 tildelt 6 timer talenttid i fordelingsperiode 4 (Talent-/elitetid 1) der</p>	

forløber efter den interne sæsonfordeling og den tværgående sæsonfordeling (fordelingsperiode 2 og 3), og som en forening skal ansøge særskilt om. Andre egnede håndboldhaller er ikke i spil, da normtalsfordelingen i disse er opfyldt.

ALBA er ikke tilfredse med at skulle miste tid og derfor afviklede forvaltningen d. 20. april møde med både ALBA Basket og Allerød Håndbold Klub. Forvaltningen fremlagde løsningsforslag inden for de rammevilkår som er til rådighed for forvaltningen. Begge foreninger var i større eller mindre grad uenige i løsningsforslaget. Begge foreninger har efterfølgende klaget til Folkeoplysningsudvalget. Forvaltningen har som opfølgning på mødet med foreningerne fremsendt en skriftlig opfølgning til deltagerne som findes i bilag.

Fordeling af idrætshaller sker på basis af foreningernes medlemsindberetning (antal aktive betalende medlemmer) og vurdering af aktivitetens udnyttelsesgrad pr. time, altså en vurdering af aktiviteten i dens grundform set på tværs af alder. Denne vurdering er et forholdstal - altså aktivitetens udnyttelse af faciliteten sammenlignet med lignende aktivitetstyper. Indførelse af denne metode tager afsæt i folkeoplysningsloven §33 stk. 2: *"Kommunalbestyrelsen skal sikre, at der ydes tilskud efter objektive kriterier, der giver lige tilskudsvilkår og vilkår for anvisning af lokaler til virksomhed med samme funktion og indhold. Der skal dog tages særlige hensyn til aktiviteter for børn og unge og til undervisning m.v. for voksne med særlige behov i relation til undervisningens tilrettelæggelse."*

Forvaltningen forsøger at imødekomme de foreninger som ønsker mere tid til talentpleje i form af flere træningstider end gennemsnittet. Men de forskellige idrætsgrenes muligheder for træningstid er i nuværende regler baseret på det grundprincip, at ét medlem/én borger i en forening skal have samme vilkår som ét medlem/én borger i en anden tilsvarende forening med en tilsvarende aktivitet og at breddeidrætten prioriteres forud ønsker om højere træningsmængde end gennemsnittet (talent-/elitetidfordelingen). Hvis forvaltningen ikke har mulighed for at tildele talenttid, så er det op til foreningen selv at prioritere træningstider og -mængde inden for den tildelte sæsontid.

Forslag 1:

Folkeoplysningsudvalget fastholder forvaltningens vurdering og indstiller at Allerød Håndbold Klub anvises sæsontid 2022/2023 i Engholmhallen tirsdage 16.00-19.30 og fredage 17.00-21.00. Allerød Håndbold Klub anmodes om hurtigst muligt at meddele forvaltningen hvorvidt fredagstider ønskes anvendt. I så fald fredagstider ikke ønskes anvendt tilbydes fredage til ALBA Basket i fordelingsperiode 3: Talent-/elitetid 1.

Forslag 2:

Folkeoplysningsudvalget fastholder forvaltningens vurdering og indstiller at Allerød Håndbold Klub anvises sæsontid 2022/2023 i Engholmhallen tirsdage 16.00-19.30 og fredage 17.00-21.00. Allerød Håndbold Klub anmodes om hurtigst muligt at meddele forvaltningen hvorvidt fredagstider ønskes anvendt. I så fald fredagstider ikke ønskes anvendt tilbydes fredage til ALBA Basket i fordelingsperiode 3: Talent-/elitetid 1. Folkeoplysningsudvalget ønsker en sag om de nuværende regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg og hvorledes reglerne prioriterer anvisning af tid til breddeidræt versus talent-/eliteidræt.

Bilag

Link: Regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune.

	https://www.aktivalleroed.dk/media/12917/regler-for-laan-og-leje-af-lokaler-og-udendoersanlaeg-version-2.pdf Dokument: PKT 4 og 5 - Notat møde AHK og ALBA - fremsendt til foreningerne Dokument: PKT 5 - Klage fra ALBA Basket	
Referat	Stig Albeck var inhabil og blev sendt ud af lokaler under dagsordenspunkt 5. Forvaltningen præciserede sagen og svarede på spørgsmål fra udvalget.	
Beslutning og ansvar	Folkeoplysningsudvalget fastholder forvaltningens vurdering og indstiller at Allerød Håndbold Klub anvises sæsonetid 2022/2023 i Engholmhallen tirsdage 16.00-19.30 og fredage 17.00-21.00. Allerød Håndbold Klub anmodes om hurtigst muligt at meddele forvaltningen hvorvidt fredagstider ønskes anvendt. I så fald fredagstider ikke ønskes anvendt tilbydes fredage til ALBA Basket i fordelingsperiode 3: Talent-/elitetid 1. I det tilfælde hvor fredagstiden ikke kan tilbydes ALBA som talent-/elitetid, ønskes det, at forvaltningen kigger på andre muligheder. Folkeoplysningsudvalget ønsker en sag om de nuværende regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg og hvorledes reglerne prioriterer anvisning af tid til breddeidræt versus talent-/eliteidræt. Udvalget ønsker med sagen en principiel drøftelse om talent/elitetræning.	FOU

6.	Håndtering af klage vedr. sæsonfordeling 2022/2023: Svømmehallerne	
Type: Beslutning		
Tid:	Jævnfør Regler for lån og leje af lokaler og udendørs anlæg i Allerød Kommune, som findes i bilag, er Folkeoplysningsudvalget klageinstans. Af reglernes afsnit 5.2. fremgår følgende: <i>Fritidsnævnet er klageinstans ved uoverensstemmelser i forbindelse med fordeling af lokaler og udendørsanlæg. I forbindelse med behandling af klagesager skal Fritidsnævnet sørge for at fordeling af lokaler og udendørsanlæg sker i henhold til gældende lovgivning og i overensstemmelse med Allerød Kommunes regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg.</i> De nuværende regler definerer ikke en nærmere procedure for Folkeoplysningsudvalgets behandling af klager. Det er valgt at indeværende sag fremstilles skriftligt i indeværende dagsorden der suppleres med fremsendt argumentation fra parterne. Hvis Folkeoplysningsudvalget vurderer at sagen skal oplyses yderligere forslås det, at det sker ved foretræde ved Bløvsrød Triathleten og Sigma Swim Allerød. Sagsbeskrivelse: Torsdag d. 10. marts blev der afholdt sæsonfordelingsmøde for svømmehallerne i Bløvsrød og Engholm. Her bliver de ønskede ændringer fremlagt af de faste brugere og efterfølgende indført i fordelingskemaet. Sigma Swim fremlagde på mødet et ønske om at bytte hal onsdag fra Engholm til Bløvsrød, da Sigma 1 (førsteholdet) træner denne morgen og Bløvsrød Svømmehal findes mere egnet pga. blandt andet dryland området. Bløvsrød Triathleten repræsentant godkendte dette bytte af sæsonetid på mødet. Efterfølgende d. 6. april, modtog forvaltningen en indsigelse til sæsonfordelingen fra Bløvsrød Triathleten som ikke ønskede at bytte sæsonetid med Sigma Swim onsdag morgen. Forvaltningen v. Fritidskoordinator, Enrique Córdova Jensen,	

	<p>ringede begge parter op d. 6. april og bad begge repræsentanter om at fremsende skriftlig argumentation for deres ønske om tildeling af onsdag morgen i Blovstrød svømmehal.</p> <p>Forvaltningen har gennemgået de fremsendte skriftlige argumenter som findes i bilag. Forvaltningen fastholder den fordeling som parterne blev enige om på sæsonfordelingsmødet. Hovedargumenterne herfor er som følger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fordelingen er aftalt i enighed mellem parterne på sæsonfordelingsmødet. • Sigma Swim vurderes til at have brug for dryland området. <p>Efter skriftlig fremsendelse af forvaltningens afgørelse til parterne har Blovstrød Triathleten udtrykt stor utilfreds. På denne baggrund har Forvaltningen besluttet at sagen skal afgøres i Folkeoplysningsudvalget.</p> <p>Forslag 1: Folkeoplysningsudvalget fastholder forvaltningens afgørelse og anviser dermed onsdag morgen i Blovstrød Svømmehal i sæson 2022/2023 til Sigma Swim.</p> <p>Forslag 2: Folkeoplysningsudvalget beslutter at onsdag morgen i Blovstrød Svømmehal i sæson 2022/2023 anvises til Blovstrød Triathleten.</p>	
Bilag	<p>Link: Regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune. https://www.aktivalleroed.dk/media/12917/regler-for-laan-og-leje-af-lokaler-og-udendoersanlaeg-version-2.pdf</p> <p>Dokument: PKT 6 - Argumentation Sigma Swim Allerød_GPDR Dokument: PKT 6 - Argumentation fra Blovstrød Triathleten_GPDR Dokument: PKT 6 - Forvaltningens afgørelse fremsendt til parterne_GPDR</p>	
Referat	Forvaltningen præciserede sagen og svarede på spørgsmål fra udvalget.	
Beslutning og ansvar	Folkeoplysningsudvalget fastholder forvaltningens afgørelse og anviser dermed onsdag morgen i Blovstrød Svømmehal i sæson 2022/2023 til Sigma Swim.	FOU
	Folkeoplysningsudvalget opfordrer generelt set til, at foreningerne inden sæsonfordelingsmødet er i dialog om omfordeling af sæsontid, så der er tid til at afstemme anmodninger i foreningens bagland.	FOU

7.	Aftensmad
Type:	
Tid:	
Bilag	
Referat	
Beslutning og ansvar	

8.	Genoptagelse - Fordeling af tilskud til egne og lejede lokaler og aktivitetstilskud samt beslutning om tilskud til lejrpladser og Covid-19 afregning.
Type: Orientering og beslutning	
Tid:	
	Folkeoplysningsudvalget besluttede d. 19. april at udskyde udbetaling af lokaletilskud og aktivitetstilskud til d. 20. maj. Dette fordi forvaltningen ikke var klar med et fyldestgørende billede af lokaletilskud 2022, da der ved afregning

2021 og ansøgning 2022 indføres nye regler samt afregnes efter særlige Covid-19 regler, hvilket har gjort opgaven meget mere kompleks end sædvanligt.

Folkeoplysningsudvalget orienteres om følgende:

1. Tilskud til egne og lejede lokaler samt aktivitetstilskud 2022 udbetales d. 20. maj. Udvalget orienteres på mødet om fordelingen jf. gældende retningslinjer som findes via link i bilag.
2. Folkeoplysningsudvalget orienteres om forvaltningens afgørelser for lokaletilskud og aktivitetstilskud 2021 og 2022 jf. gældende retningslinjer og særlige Covid-19 retningslinjer gældende for afregning af tilskud 2021. Forvaltningen vil på mødet præsentere afgørelser via en samlet oversigt.
3. Hvorledes Allerød Kommune skal yde tilskud til lejrpladser. Nuværende retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler præciserer ikke hvorledes kommunens skal yde tilskud til lejrpladser.

Folkeoplysningsudvalget anmodes om at beslutte følgende:

1. At der i forbindelse med evaluering af de nye retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler og tilskud til aktiviteter stilles forslag om retningslinjer for hvordan Allerød Kommune fremadrettet yder tilskud til lejrpladser.

Sagsbeskrivelse:

Der er fire hovedtemaer i forhold til afregning 2021 og ansøgning 2022 som Folkeoplysningsudvalget orienteres om på mødet. Bilag er ikke vedlagt da disse endnu ikke er udsendt til foreningerne.

- Forvaltningens afgørelser i henhold afregning 2021 herunder krav til dokumentation og udbetaling.
- Forventet tilbagebetaling af tilskud 2021 fordelt pr. forening.
- Fradrag i de tilskudsberettigede udgifter for henholdsvis tilskud til egne og lejede lokaler og tilskud til aktiviteter ved modtaget tilskud fra privat eller statslig Covid-19 hjælpepulje i 2021.

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede d. 12. april 2021 med hjemmel i bekendtgørelse 320 af 30/03/2020 (Bekendtgørelse om visse midlertidige foranstaltninger for den frie folkeoplysende virksomhed som led i forebygges og afhjælpning i forbindelse med Covid-19) følgende:

1. *Der reduceres ikke i tilskud på folkeoplysningsområdet i januar til juli 2021, selvom aktiviteter indskrænkes eller aflyses på grund af Covid-19.*
2. *Ved afregning af tilskud for januar-juli 2021, fraviges krav om dokumentation af aktivitetstimer (foreningerne) og almene/handicap undervisningstimer (aftenskoler og oplysningsforbund). Aftenskoler og oplysningsforbund afregner tilskud i januar-juli 2021 med de timer de har søgt om (2019 timer, jf. beslutning 7. maj 2020). De aktivitets- og undervisningstimer der uden for Covid-19 perioden er afholdt, samt faktisk afholdte udgifter, dokumenteres i henhold til gældende retningslinjer.*
3. *Har foreningen/aftenskolen modtaget hjælp fra en privat eller statslig hjælpepulje til fx lønkomensation, faste omkostninger, tabt deltagerbetaling mv., skal dette fratregkes de tilskudsberettigede udgifter og tydeligt fremgå af årsregnskab eller tilskudsregnskab ved afregning af tilskud.*

Beslutning 1 og 2 betyder at der i 2021 i forhold til lokaletilskud og aktivitetstilskud fraviges krav om dokumentation af aktivitetstimer og tilskudsberettigede udgifter fra d. 1. januar 2021 til d. 1. juli 2021, hvilket betyder at eventuelt tilbagebetalingskrav for 2021 kun skal ydes med 5/12 dele. Dvs. at hvis en forening skal tilbagebetale 1000 kr. skal der kun tilbagebetales $(1000/12) \times 5 = 416,6$ kr.

Beslutning 3 betyder at dokumenteret modtagelse af tilskud fra en privat eller statslig Covid-19 hjælpepulje i forhold til lokaletilskud og aktivitetstilskud skal fratrækkes de samlede tilskudsberettigede udgifter pr. forening. Med dokumenteret modtagelse defineres tilskud fra hjælpepulje som fremgår af foreningens generalforsamlingsgodkendte årsregnskab. Tilskuddet fratrækkes de tilskudsberettigede udgifter til aktiviteter inden 5/12 dele beregningen og evt. overskydende fradrag trækkes fra de tilskudsberettigede udgifter for lokaletilskud.

Tilbagebetalingen 2021 for både lokaletilskud og aktivitetstilskud bliver derved større end sædvanlig, hvilket øger aktivitetstilskud pr. tilskudsberettigede medlem i 2022. Dette fordi Allerød Kommune jævner retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler (lokaletilskud) og retningslinjer for tilskud til aktiviteter (aktivitetstilskud) fordeler et samlet budget til lokaletilskud og aktivitetstilskud i følgende rækkefølge:

1. Tilskud på minimum 65 % af foreningernes tilskudsberettigede udgifter til lokaler og lejrpladser, jf. folkeoplysningslovens bestemmelser og gældende retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler.
2. Restbudgettet fordeles som aktivitetstilskud til de ansøgte foreninger med et beløb pr. medlem under 25 år, jf. indeværende retningslinjer for aktivitetstilskud. Der udbetales maksimum et aktivitetstilskud pr. medlem under 25 år der tilsvare foreningens gennemsnitlige årskontingent for medlemmer under 25 år.

Retningslinjer for hhv. tilskud til egne og lejede lokaler og aktiviteter fastlægger at Allerød Kommune ikke udbetaler tilskud før der ved afregning 2021 er indsendt følgende:

- Ansøgnings- og afregningsskema underskrevet af formand og kasserer
- Foreningens generalforsamlingsgodkendte årsregnskab underskrevet af hele bestyrelsen
- Referat af generalforsamling 2021 hvoraf det skal fremgå at årsregnskabet er godkendt.

I 2022 afvikles spejdernes landslejr i Hedeland. Spejdernes landslejr afvikles hvert 4. år. Fra arrangørens side forventes den hidtil største afviklet landslejr med ca. 60 tusinde deltagende spejdere. Alle fem spejderforeninger som modtager tilskud fra Allerød Kommune har i 2022 søgt om tilskud til leje af lejrpladser. Folkeoplysningslovens §25 definerer at Allerød Kommune som del af lokaletilskuddet skal yde tilskud med minimum 65 % af spejderforeningernes udgifter til leje af lejrpladser. Nuværende retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler præciserer ikke hvorledes folkeoplysningslovens §25 skal udmøntes, hvorfor Folkeoplysningslovens bestemmelser er gældende. Derfor indstiller Forvaltningen at Allerød Kommune yder tilskud til lejrpladser i 2022 med 65% af foreningernes lejeudgifter.

Forslag:

	<p>1. Folkeoplysningsudvalget tager forvaltningens orientering til efterretning. Herunder at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forvaltningens afgørelser for udbetaling af lokaletilskud og aktivitetstilskud jævnfør gældende retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler og retningslinjer for tilskud til aktiviteter. • Forvaltningen afgørelse vedrørende udmøntning af Kultur- og Idrætsudvalgets beslutning om fradrag i de tilskudsberettigede udgifter for lokale- og aktivitetstilskud ved dokumenteret modtagelse af tilskud fra en privat eller statslig Covid-19 hjælpepulje. • Forvaltningens afgørelse for udmøntning af Kultur- og Idrætsudvalgets beslutning om fravigelse af krav om dokumentation af aktivitetstimer og tilskudsberettigede udgifter fra d. 1. januar 2021 til d. 1. juli 2021. <p>2. Folkeoplysningsudvalget beslutter at Allerød Kommune yder tilskud med 65 % af de ansøgte tilskudsberettigede udgifter til leje af lejrpladser i 2022. Udvalget ønsker på et kommende møde at få forelagt en sag om evaluering af de nye regler for tilskud til egne og lejede lokaler og aktiviteter (aktivitetstilskud), herunder at forvaltningen stiller forslag om retningslinjer for tilskud til lejede lejrpladser jf. folkeoplysningsloven §25.</p>
Bilag	<p>Link: Retningslinjer for tilskud til aktiviteter: https://www.aktivalleroed.dk/media/12947/retningslinjer-for-tilskud-til-aktiviteter-2021.pdf</p> <p>Link: Retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler: https://www.aktivalleroed.dk/media/12969/retningslinjer-for-tilskud-til-lokaler-2021.pdf</p> <p>Link: Referat af møde i Kultur- og Idrætsudvalget den 12. april 2021: https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater/arkiv-tidligere-byraadsperioder</p>
Referat	<p>Følgende dokumenter blev udleveret:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afregnings- og ansøgningsskema pr. lokaletilskudsforening med forvaltningens afgørelser. • Samleskema for aktivitetstilskud afregning 2021 og ansøgning 2022 med forvaltningens afgørelser • Oversigt over manglende dokumentation og forvaltningens afgørelser om udsendt udbetaling af lokaletilskud og aktivitetstilskud pga. manglende dokumentation. <p>Forvaltningen gennemgik via PowerPoint fordeling af budget til lokale- og aktivitetstilskud 2022, forvaltningens afgørelser for lokaletilskud pr. forening samt forvaltningens afgørelser for aktivitetstilskud. Folkeoplysningsudvalget stillede opklarende spørgsmål undervejs.</p> <p>Udvalget drøftede hvorvidt nuværende regler for aktivitetstilskud imødekommer medlemsvækst. Det blev desuden drøftet hvordan det kan gøres nemmere for foreninger og aftenskoler at indhente underskrifter på dokumenter og uploade dokumenter. Stig Albeck ønsker at foreningerne oplyses bedre om mulighederne for lokaletilskud til folkeoplysende aktiviteter.</p>

	Udvalget drøftede hvordan man kan kommunikere muligheder for tilskud til foreninger og aftenskoler.	
Beslutning og ansvar	Folkeoplysningsudvalget tager forvaltningens orientering til efterretning. Herunder at: <ul style="list-style-type: none"> • Forvaltningens afgørelser for udbetaling af lokaletilskud og aktivitetstilskud jævnfør gældende retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler og retningslinjer for tilskud til aktiviteter. • Forvaltningens afgørelse vedrørende udmøntning af Kultur- og Idrætsudvalgets beslutning om fradrag i de tilskudsberettigede udgifter for lokale- og aktivitetstilskud ved dokumenteret modtagelse af tilskud fra en privat eller statslig Covid-19 hjælpepulje. • Forvaltningens afgørelse for udmøntning af Kultur- og Idrætsudvalgets beslutning om fravigelse af krav om dokumentation af aktivitetstimer og tilskudsberettigede udgifter fra d. 1. januar 2021 til d. 1. juli 2021. 	FOU
	Folkeoplysningsudvalget beslutter at Allerød Kommune yder tilskud med 65 % af de ansøgte tilskudsberettigede udgifter til leje af lejrpladser i 2022. Udvalget ønsker på et kommende møde at få forelagt en sag om evaluering af de nye regler for tilskud til egne og lejede lokaler og aktiviteter (aktivitetstilskud), herunder at forvaltningen stiller forslag om retningslinjer for tilskud til lejede lejrpladser jf. folkeoplysningsloven §25.	FOU Forvaltning

9.	Folkeoplysningsudvalgets styrelsesvedtægt	
Type: Beslutning		
Tid:	Forvaltningen har sammenskrevet ændringer til styrelsesvedtægt fra henholdsvis opstartsseminaret d. 24. marts og udvalgmødet d. 19. april. Styrelsesvedtægten i version 3 findes i bilag.	
	Forslag: Folkeoplysningsudvalget beslutter på indeværende møde en endelig styrelsesvedtægt der indstilles til vedtagelse i Allerød Byråd.	
Bilag	Dokument: PKT 9 - Forslag til FOU styrelsesvedtægt version 3	
Referat	Udvalget havde ingen kommentarer eller rettelser til det vedlagte forslag.	
Beslutning og ansvar	Vedlagt forslag til Folkeoplysningsudvalgets styrelsesvedtægt indstilles godkendt i Byrådet.	FOU

10.	Prisuddeling 2022	
Type: Beslutning		
Tid:	Folkeoplysningsudvalget orienteres om de politisk vedtagne rammer for prisuddelingen og om at beslutte folkeoplysningsudvalgets første skridt i realisering af disse.	
	Kultur- og Idrætsudvalget besluttede d. 29. september 2021 de overordnede rammer for prisuddelingen, herunder: <ol style="list-style-type: none"> 1. At afviklingen skal ske i forbindelse med afvikling af Aktiv Fritid. 2. At priserne opdeles i nedenstående tre kategorier, der omfatter det samlede kultur-, idræts- og fritidsliv. <ul style="list-style-type: none"> • Pristype nummer et uddeles for en særlig frivillig indsats 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Pristype nummer to uddeles for en særlig social indsats for inklusion af borgere i et fritidsfælleskab. • Pristype nummer tre uddeles til en særlig udøver-præstation der er opnået i en lokal eller regional kontekst. <p>3. At udarbejdelse af de konkrete kriterier og priser og afviklingen af arrangementet forankres i Folkeoplysningsudvalget.</p> <p>Forvaltningens forslag og Kultur- og Idrætsudvalgets beslutningen tog afsæt i en spørgeskemaundersøgelse. Data fra undersøgelsen findes som bilag til referat af møde i Kultur- og Idrætsudvalget den 27. september 2021 som findes via link i bilag.</p> <p>På basis af Kultur- og Idrætsudvalgets beslutning om at udarbejdelse af de konkrete kriterier og priser og afviklingen af arrangementer forankres i Folkeoplysningsudvalget forelægges udvalget sagen.</p> <p>Prisuddelingen er historisk set blevet afviklet i regi af ungdomsfonden og styret at fondens bestyrelse i samarbejde med kommunen. Ved budgetforlig 2020 besluttede byrådet at nedlægge ungdomsfonden og i stedet afsætte 60.000 kr. i kommunens budget til hyldest at foreninger, frivillige og unge talenter under 25 år. Herudover resterer der 58.000 kr. i ungdomsfonden som fondens bestyrelse har kompetence til at beslutte anvendelsen af inden for fondens formål.</p> <p>Forslag: Folkeoplysningsudvalget drøfter opgaven og præciserer i hvilken retning de ønsker at tage opgaven. På basis heraf anmodes forvaltningen om en sag på næstkommende møde hvori der stilles forslag til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kriterier for de forskellige pristyper. • Organisering af indsatsen. <p>Endvidere anmodes forvaltningen om i samarbejde med formanden at udarbejde og udsende nyhed til foreninger mv. med anmodning om indstilling af kandidater.</p>
Bilag	<p>Link: Referat af møde i Kultur- og Idrætsudvalget den 27. september 2021: https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater/dagsorden?agendaId=345621c7-c2a2-4ecc-b54f-8495e8d1e055&searchText=</p>
Referat	<p>Torben udtrykte sine overvejelser omkring fremtiden for prisuddelingen.</p> <p>Det blev drøftet om man kan genbruge nogle af kriterierne fra Ungdomsfondens uddeling af udøverpriser og frivillige priser.</p> <p>Udvalget gav udtryk for at man ønsker priser og kriterier der prioriterer områderne repræsenteret i Folkeoplysningsudvalget ligeligt.</p>
Beslutning og ansvar	<p>Folkeoplysningsudvalget ønsker en sag på næstkommende møde hvori der stilles forslag til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kriterier for de forskellige pristyper. • Organisering af indsatsen. <p>Endvidere anmodes forvaltningen i samarbejde med formanden om snarest at udarbejde og udsende nyhed til foreninger mfl. med anmodning om indstilling af kandidater.</p>

11.	Budgetsag/initiativsag:
Type: Beslutning	

Tid:	Folkeoplysningsudvalget besluttede d. 19. april, at formanden skulle udarbejde og fremsende oplæg til sammentænkning af Allerød på X og Tværs, Aktiv Fritid, Folkemøde og prisuddeling.	
	Formandens oplæg findes som dokument i bilag.	
	Forslag: Folkeoplysningsudvalget beslutter et endelige oplæg som forvaltningen indfører i sagen til behandling i KIFU d. 10. august.	
Bilag	Dokument: PKT 11 - Oplæg fra formand - Fokusering af begivenheder i Allerød	
Referat		
Beslutning og ansvar	Forvaltningen anmodes om at indarbejde vedlagt oplæg fra formanden i initiativsag om fokusering af begivenheder i Allerød til behandling i KIFU d. 10. august.	FOU Forvaltning

12.	Inspiration ved Torben Stenstrup	
Type: Beslutning		
Tid:	Folkeoplysningsudvalget besluttede på deres møde d. 19. april at formanden skulle indhente tilbud på foredrag, workshop eller lignende hos Torben Stenstrup fra foreningsudviklerne.	
	Folkeoplysningsudvalget har et nettobudget på 25.000 kr. pr. år. I 2022 er der et restbudget, efter betaling for forplejning til dagens møde, på ca. 12 tusinde kr.	
	Formanden præsenterer dialog med Torben Stenstrup på mødet.	
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar	Folkeoplysningsudvalget afventer tilbud fra Torben Stenstrup. Formanden bemyndiges til at træffe beslutning indenfor FOU's budgetramme.	FOU Formand
	Folkeoplysningsudvalget anmoder forvaltningen om at undersøge, om DGI Nordsjælland som en del af partnerskabet kan tilbyde et inspirationsoplæg eller lignende for Folkeoplysningsudvalget.	FOU Forvaltning

13.	Gensidig orientering mellem områderne	
Type: Orientering		
Tid:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kultur-, Idræts- og fritidsudvalget 2. Børne- og skoleudvalget 3. Sundhed- og vældfærdsudvalget 4. Aftenskoleområdet 5. Brugerråd 6. Spejderområdet 7. Selvorganiserede 8. Interesse- og mærkesagsområdet 9. Kulturområdet 10. Idrætsområdet 11. Ungdomsskolen 	
Bilag		
Referat	1. Merete orienterede om, at byrådspolitikerne repræsenteret i KIFU samt FOU's formand (John) og repræsentant for idrætsrådets (Stig) har	

	<p>afviklet møde med Allerød Idræts Unions bestyrelse. Der er intentioner om at der afvikles endnu et møde i den nære fremtid.</p> <p>Allerød Idræts Unions og øvrige interesseorganisationers rolle i forhold til henholdsvis FOU og KIFU blev drøftet.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Vibeke var fraværende under dette punkt. 3. Bettina orienterede om de seneste sager og fokusområder i SVBU. 4. Lisa spurgte ind til overskydende midler på aftenskoleområdet. Jacob fortalte at afregning 2021 afvikles snarest, og at der herefter er overblik over eventuelt tilbagebetalte midler. 5. Steen orienterede kort om Foreningssamvirket Pensionisthuset og brugerrådet for Skoven4, der så småt er gået på sommerferie. 6. Torben fortalte at der netop er afviklet generalforsamling i Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd (BUS). I BUS er de fire spejdergrupper samt FDF repræsenteret. Torben fortalte at det var en meget positiv generalforsamling hvorpå der var konsensus omkring, at BUS skal fremstå samlet og stærkere. 7. Alice og Bettina fortalte at Allerød Kommune har modtaget en del flygtninge fra Ukraine, men at det menes at den nuværende kapacitet er tilstrækkelig. 8. Stig berettede at mange idrætsforeninger er fuldt beskæftiget med drift og planlægning af den kommende sæson. 9. Torben fortalte udvalget, at ungdomsskolen og dennes bestyrelse har modtaget en række kontroversielle henvendelser. Udvalget drøftede dette samt hvordan sådanne henvendelser kan håndteres.
Beslutning og ansvar	

14.	Eventuelt
Type:	
Tid:	
Bilag	
Referat	Intet at berette
Beslutning og ansvar	

15.	Næste møde
Type: Beslutning	Næste møde afvikles jævnfør mødeplanen d. 14. juni 2022.
Tid:	<p>Forvaltningen indkalder formanden til planlægningsmøde cirka to uger før mødet, hvorefter forvaltningen fremsender forslag til dagsorden til formanden der gennemgås og udsendes cirka én uge inden mødet.</p> <p>Udvalget anmodes om ønsker til dagsorden samt mødested. Ønsker til dagsorden kan ligeledes sendes til John, Jacob og Conny senest d. 30. maj.</p>
Bilag	
Referat	
Beslutning og ansvar	Næste udvalgsmøde forsøges afviklet i DDS Blackfoots spejderhytte (Skovmarkshytten) på Sandholmgårdsvej. Forvaltningen aftaler dette med DDS Blackfoot. Det efterstræbes at en repræsentant fra spejdergruppen præsenterer hyttens historie og aktiviteter for udvalget fra kl. 16.30-17.00.

RÅD/NÆVN: Folkeoplysningsudvalget 2022-2026	MØDE NR.: 2/2022
SAGSTYPER: Referat	MØDE DATO: 19. april 2022
MØDESTED: Lokalhistorisk Arkiv, Kirkehøvegaard sal 1	MØDETID: kl. 17.00-20.00
INVITEREDE:	<p>John Nørskov Hansen (formand) Merete Them Kjøhlholm (Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget (KIFU)) Vibeke Højberg (Børne- og Skoleudvalget (BSU)) Bettina Løgager (Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget (SBU)) Lisa Dahl (Aftenskoleområdet) Steen Hagstrøm (Brugerråd) Torben Olesen (Spejderområdet) Jacob Beer (Repræsentant for det selvorganiserede fritidsliv) Alice Silkjær (Interesse- og mærkesagsområdet) Soldis Sigurdardóttir (Kulturområdet) Stig Albeck (Idrætsområdet)</p> <p>Hans Dyrby Kloch (Teknisk chef, Allerød Kommune) Jacob Poulsen (Leder af fritidsområdet, Allerød Kommune) Conny Lyng Larsen (Fritidskoordinator og referent, Allerød Kommune)</p>
AFBUD:	
EJ MØDT:	

Udvalgsnavn	Forkortelse
Byrådet	BY
Økonomiudvalget	ØU
Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget	KIFU
Børne- og Skoleudvalget	BSU
Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget	SBU
Folkeoplysningsudvalget	FOU

ALLE DOKUMENT BILAG, PÅNÆR BILAG TIL PUNKT 11 DER EFTERSENDES PR. MAIL, FINDES VIA FØLGENDE DROPBOX LINK.

https://www.dropbox.com/sh/arjvtxx5x95kl4o/AABQT8Y4Hv-dz9EtfJEP_21pa?dl=0

1.	Godkendelse af referat fra sidste møde
Type: Beslutning	
Tid:	<p>Udvalget anmodes om at godkende referat fra mødet den 1. marts</p> <p>Følgende opfølgningsspørgsmål fremgår af indeværende dagsorden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientering ved FOU's repræsentant i ungdomsskolens bestyrelse • Mødeplan 2022 • Opfølgning på FOU's indstilling til KIFU vedr. Allerød Idræts Unions prioriteringsliste <p>Herudover fremgår opfølgning på FOU's budgetforslag (jf. opstartsseminar) af dagsordenspunkt 8.</p>
Bilag	Dokument: <i>PKT 1 - Referat FOU 01 03 2022</i>
Referat	

Beslutning og ansvar	Referat godkendt	FOU
----------------------	------------------	-----

2.	Godkendelse af dagsorden	
Type: Beslutning	Udvalget anmodes om at godkende dagsorden.	
Tid:		
Bilag		
Referat		
Beslutning og ansvar	Punkt 9 udskydes til næste møde d. 17 maj. Hermed udskydes udbetaling af lokaletilskud og aktivitetstilskud til d. 20. maj. Foreninger der oplever problemer herved anmodes om at kontakte forvaltningen.	FOU
	Fremadrettet skal det præciseres under punktet <i>gensidig orientering</i> at orientering ved Kultur-, Idræts- og Fritidsområdet er ensbetydende med orientering ved Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets repræsentant, orientering ved Børne- og skoleområdet er ensbetydende med orientering ved Børne- og Skoleudvalgets repræsentant og orientering ved sundhed- og velfærdsområdet er ensbetydende med orientering ved Sundhed- og Velfærdsudvalgets repræsentant.	Forvaltning
	Under eventuelt drøftes ønske fra Torben vedr. foredrag ved Torben Stenstrup om hans bog "Forandring i forening".	FOU

3.	Meddelelser	
Type: Orientering	<ol style="list-style-type: none"> Orientering om møde i KIFU d. 30. marts samt kommende møde d. 4. maj. <ul style="list-style-type: none"> Behandling af foreningsfinansierede facilitetsprojekter på kommunale arealer Behandling af Allerød Idræts Unions prioriteringsliste Initiativsag vedr. lokaler til Kulturbanken Partnerskabsaftale med DGI Nordsjælland <ul style="list-style-type: none"> Møde i den politiske følgegruppe d. 27. april (indkaldt 8/4) Opstartsmøde med foreninger d. 9. maj (invitation sendt 11/4) 	
Tid:		
Bilag	Link til referat af møde i KIFU d. 30 samt dagsorden d. 4 maj: https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater	
Referat	<p>Foreningsfinansierede facilitetsprojekter</p> <p>Blovstrød Tennisklub har indsamlet midler til at opføre lysmaster på to ud af fire tennisbaner på Blovstrød Idrætsanlæg. KIFU indstillede følgende godkendt i Økonomiudvalg og byråd:</p> <ul style="list-style-type: none"> Blovstrød Tennisklub opsætter lysmaster, som angivet i vedlagte oversigtskort og projektbeskrivelse. Forvaltningen indgår den vedlagte drifts- og brugsaftale med Blovstrød Tennisklub med udløb 1. april 2032. Blovstrød Tennisklub forpligtes til at indhente byggetilladelse og eventuelle andre myndighedsgodkendelser inden anlægget påbegyndes. Blovstrød Tennisklub forpligtes til at opsætte forbrugsmålere samt afholde meromkostninger for energiforbruget. Forvaltningen gives på baggrund af indeværende beslutning fuldmagt hertil. <p>KIFU har desuden behandlet arealgodkendelse og brugs- og driftsaftale for anlæg at padeltennisbane nr. 2 på Lynges Idrætsanlæg. Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget indstillede følgende godkendt i Økonomiudvalg og byråd:</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> • LUI Tennis anlægger nr. to padeltennisbane, som angivet i vedlagte oversigtskort og projektbeskrivelse. • Forvaltningen indgår den i bilag vedlagte drifts- og brugsaftale med LUI Tennis med udløb 1. april 2032. • LUI Tennis forpligtes til at indhente byggetilladelse og eventuelle andre myndighedsgodkendelser inden anlægget påbegyndes. Forvaltningen giver på baggrund af indeværende beslutning fuldmagt hertil. • Udvalget gør opmærksom på, at der ikke er taget stilling til ansøgning til facilitetspuljen. <p>Allerød Idræts Unions inspirationsliste Jacob orienterede om at KIFU fulgte Folkeoplysningsudvalgets indstilling og tog Allerød Idrætsunions inspirationsliste til efterretning, idet listen vil indgå i den kommende langsigtede strategiske plan for udvikling af eksisterende og nye fritidsfaciliteter.</p> <p>Lokaler til KulturBanken En gruppe engagerede borgere i Allerød kommune har dannet foreningen Kulturbanken, som er et nyt kulturelt og socialt samlingssted i Lyngby. Foreningen er dannet i februar i år og har allerede mere end 70 medlemmer. Kulturbanken er et særdeles populært initiativ, som byder på mange forskellige, fællesskabsfremmende initiativer i Lyngby. Kulturbanken huses midlertidigt i Handelsbankens tidligere lokaler, der ejes af Super Brugsen i Lyngby. Når foreningen er officielt godkendt under dagsordenspunkt 6 vil forvaltningen anvise lokaler til foreninger på samme vilkår som alle øvrige godkendte foreninger. Der er rejst en initiativsag angående lokaler til KulturBanken som behandles med notat fra forvaltningen i KIFU d. 4. maj.</p> <p>Partnerskabsaftale med DGI Nordsjælland Jacob orienterede om at der afvikles politisk følgegruppemøde den 27. april. John er udpeget som medlem af følgegruppen og deltager i mødet. Herudover blev der orienteret om opstartsmøde med foreningerne d. 9. maj. Det er planlagt at foreningerne orienteres overordnet om projektets rammer, målsætninger og indsatsområder hvorefter foreningerne inddrages i indsatserne via workshops.</p>
Beslutning og ansvar	

4.	Godkendelse af endeligt forslag til mødeplan	
Type: Beslutning	Udvalget anmodes om at godkende revideret mødeplan for 2022.	
Tid:		
Bilag	Dokument: PKT 4 - Mødeplan2022 - 1. halvår Dokument: PKT 4 - Mødeplan2022 - 2. halvår	
Referat		
Beslutning og ansvar	Mødeplan for 1. halvår og 2. halvår godkendes	FOU

5.	Gensidig orientering mellem områderne	
Type: Orientering	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kultur-, Idræts- og fritidsområdet 2. Børne- og skoleområdet 3. Sundhed- og velfærdsområdet 4. Aftenskoleområdet 5. Brugerråd 6. Spejderområdet 7. Selvorganiserede 	
Tid:		

	8. Interesse- og mærkesagsområdet 9. Kulturområdet 10. Idrætsområdet 11. Ungdomsskolen
Bilag	
Referat	<p>Kultur-, idræts- og Fritidsudvalget Allerød Disc Golf Klub havde foretræde for udvalget den 30. marts. På mødet blev en mulig placering af en disc golf bane i Lynge grusgrav drøftet. KIFU besluttede at genoptage sagen på et kommende møde med henblik på besigtigelse af det kommunale areal ved Lynge Grusgrav samt det private areal sammen med repræsentanter fra Allerød Disc Golf Klub.</p> <p>Foreningen Naturlegeplads i Allerød havde foretræde for udvalget. Der er et ønske om at etablere en Natur- og kulturhistorisk legeplads på den gamle teglværksgrund i Blovstrød. KIFU ønsker en initiativsag om mulighederne for en Naturlegeplads ved Teglskoven forud for budgetforhandlingerne.</p> <p>Børne- og Skoleudvalget Børne og ungepolitikken blev nævnt. Umiddelbart er koblingen til kultur-, idræts- og fritidsområdet ikke så synlig. Det blev drøftet at Inklusion af sårbare børn og unge er en oplagt kobling.</p> <p>Spejderområdet Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd afvikler årsmøde. Alle spejderforeninger deltager i 2022 i den store landsdækkende landslejr.</p> <p>Selvorganiserede Omtale af Facebook gruppen "Allerød kommune – hjælp hinanden" på DR Nyheder blev fremhævet. Det er beundringsværdigt hvor mange borgere i Allerød og Danmark der engagerer sig frivilligt i at være gruppeadministratorer. Dette menes at være en stor gode for nærdemokratiet og medborgerskabet. Udvalget udviste anerkendelse til Jacob Beer.</p> <p>Kulturområdet Kulturområdet er optaget at om der kan findes lokaler til foreningen KulturBanken i Lynge.</p> <p>Ungdomsskolen Der er komme elevrepræsentation i ungdomsskolens bestyrelse, hvilket er meget positivt.</p> <p>De øvrige områder havde intet at berette.</p>
Beslutning og ansvar	

6.	Godkendelse af nye foreninger
Type:	1. KulturBanken
Tid:	2. Dansk Malawisk Venskabsforening
Bilag	I bilag findes oversigt over foreningstyper i Allerød Kommune, de administrative godkendelser, referater af stiftende generalforsamlinger samt vedtægter
	Dokument: PKT 6 - Foreningstyper i Allerød Kommune Dokument: PKT 6 - Adm godkendelse (Kulturbanken) Dokument: PKT 6 - ref. stiftende GF (Kulturbanken)

	Dokument: PKT 6 - vedtægter (Kulturbanken) Dokument: PKT 6 - Adm godkendelse (DMV) Dokument: PKT 6 - ref. stiftende GF (DMV) Dokument: PKT 6 - vedtægter (DMV)	
Referat		
Beslutning og ansvar	Kulturbanken godkendes som frivillig forening i Allerød Kommune.	FOU
	Dansk Malawisk Venskabsforening godkendes som frivillig forening i Allerød Kommune.	FOU

7.	Aftensmad	
Type:	Der serveres sandwich, sodavand, vand og kaffe.	
Tid:		
Bilag		
Referat	John fortalte om Kirkehavgård og Lokalhistorisk Arkivs historie.	
Beslutning og ansvar		

8.	FOU's budgetforslag 2023	
Type: Høring	<ol style="list-style-type: none"> Opfølgning på behandling i KIFU Input til forvaltningen vedr. initiativsag for sammentænkning af Allerød på X og Tværs, Aktiv Allerød, Folkemøde og prisuddeling. Hvilken proces er det FOU ønsker? 	
Tid:		
Bilag		
Referat	<p>Jacob orienterede FOU om KIFU's behandling af FOU's budgetforslag 2023, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> KIFU besluttede forud budgetforhandlingerne at rejse en initiativsag for sammentænkning af Allerød på X og Tværs, Aktiv Allerød, Folkemøde og prisuddeling som initiativsag forud budgetforhandlingerne KIFU besluttede at henlægge FOU's ønske om en målrettet og koordineret indsats for kommunikation og promovning af sommerferieaktiviteter og vinteraktiviteter til børn og unge (0-25 år) og ældre (60+), idet det tænkes som del af partnerskabsaftalen med DGI Nordsjælland. KIFU besluttede at henlægge FOU's anbefaling om at der i forbindelse med budget 2023 tages skridt til etablering af Frivilligcenter, idet sagen allerede er i proces. <p>Jacob anmodede om folkeoplysningsudvalgets input til udarbejdelse af initiativsag. John vil gerne udarbejde et oplæg til mødet den 17. maj, som udvalget tage afsæt i og drøfte ud fra.</p>	
Beslutning og ansvar	John udarbejder oplæg til FOU vedrørende sammentænkning af Allerød på X og Tværs, Aktiv Allerød, Folkemøde og prisuddeling. Johns oplæg udsendes og drøftes på mødet den 17. maj.	John Forvaltning

9.	Fordeling af lokaletilskud og aktivitetstilskud samt beslutning om tilskud til lejrpladser.	
Type: Beslutning		
Tid:	<ol style="list-style-type: none"> Tilskud til egne og lejede lokaler samt aktivitetstilskud udbetales 1. maj. Udvalget orienteres om fordelingen jf. gældende retningslinjer som findes via link i bilag. Formelt set skal udvalget jf. folkeoplysningsloven beslutte fordelingen. Herudover anmodes udvalget om at beslutte hvorledes Allerød Kommune skal yde tilskud til lejrpladser. Dette fordi de nuværende 	

	<p>retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler ikke fastsætter hvorledes kommunens skal yde tilskud til lejrpladser.</p> <p>Oversigtsark samt bilag hertil medbringes og udleveres på mødet. Conny Lyng Larsen vil gennemgå afregning 2021 og ansøgning 2022 samt data for og forslag vedr. tilskud til lejrpladser 2022.</p>
Bilag	<p>Link til retningslinjer for tilskud til aktiviteter: https://www.aktivalleroed.dk/media/12947/retningslinjer-for-tilskud-til-aktiviteter-2021.pdf</p> <p>Link til retningslinjer for tilskud til egne og lejede lokaler: https://www.aktivalleroed.dk/media/12969/retningslinjer-for-tilskud-til-lokaler-2021.pdf</p>
Referat	
Beslutning og ansvar	<p>Punktet udskydes til næste møde jævnfør beslutning under dagsordenspunkt 2.</p> <p>FOU Forvaltning</p>

10.	Opfølgning på opstartsseminar afviklet d. 24 marts.	
Type: Opfølgning	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proces for udmøntning af Politik for kultur, Idræt og fritid 2. Områdernes individuelle ambitioner og fokusområder 3. Behandling af revideret forslag til ny styrelsesvedtægt samt drøftelse af udarbejdelse af opgave- og kompetenceplan (formanden faciliterer). 	
Tid:	<p>Forvaltningen har forsøgt at samle op på hovedpunkterne fra opstartsseminaret. Denne opsamling findes i bilag. I bilag findes desuden præsentation fra seminaret samt styrelsesvedtægt med markerede ændringer.</p>	
Bilag	<p>Dokument: <i>PKT 10 - præsentation FOU opstartsseminar 22 03 2022</i> Dokument: <i>PKT 10 - Opsamlingsnoter FOU opstartsseminar 22 03 2022</i> Dokument: <i>PKT 10 - Forslag til FOU styrelsesvedtægt version 2</i></p>	
Referat	<p>Der var enighed om at FOU for nuværende skal fokusere på at få styrelsesvedtægten færdig. Herefter kan udarbejdelse af opgave- og kompetenceplan påbegyndes.</p> <p>Alle ændringer i styrelsesvedtægten blev noteret i bilaget <i>PKT 10 - Forslag til FOU styrelsesvedtægt version 2</i>.</p>	
Beslutning og ansvar	<p>Forvaltningen renskriver styrelsesvedtægten med de seneste ændringer og fremsender denne som bilag i forbindelse med endelig godkendelse af styrelsesvedtægten på møde i folkeoplysningsudvalget den 17. maj.</p> <p>Udarbejdelse af opgave- og kompetenceplan påbegyndes på et kommende møde.</p>	Forvaltning

11.	Uddeling af facilitetspuljen 2022	
Type: Høring	<p>FOU skal jf. folkeoplysningsloven §35 inddrages i alle sammenhænge af generel betydning for den folkeoplysende virksomhed, herunder forud for vedtagelsen af politik for det folkeoplysende område, budget for den folkeoplysende virksomhed og regler for tilskud til den folkeoplysende virksomhed.</p> <p>Snitfladerne for folkeoplysningsudvalgets inddragelse i fordeling af facilitetspuljen er ikke yderligere præciseret, da FOU's styrelsesvedtægt samt opgave- og kompetenceplan udestår.</p> <p>Udvalget anmodes på basis heraf at indstille til KIFU hvorledes de ønsker facilitetspuljen fordelt i 2022. KIFU skal d. 4. maj 2022 indstille fordelingen godkendt i ØU og BY.</p>	
Tid:		

	<p>Status på facilitetspuljen 2021 samt orientering om facilitetspuljen 2022 til KIFU d. 2. marts 2022 findes som link i bilag.</p> <p>OBS! Fritidskonsulent, Amalie Malte Larsen, eftersender dokumentbilag onsdag d. 13 april.</p>	
Bilag	<p>Link til status på facilitetspuljen 2021 samt orientering om facilitetspuljen 2022 til KIFU d. 2. marts: https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater/dagsorden?agendaId=9e1ae015-9228-4521-be47-19cc744a55fe&searchText=</p> <p>Dokument: <i>PKT 11 – ansøgninger facilitetspuljen 2022 – samlet</i> (eftersendes pr. mail)</p> <p>Dokument: <i>PKT 11 – facilitetspuljen 2022 – oversigtsark</i> (eftersendes pr. mail)</p>	
Referat	Merete Them Kjøhlholm undlod at deltage i dette punkt.	
Beslutning og ansvar	<p>Udvalget indstiller følgende forslag til fordeling af facilitetspuljen med kommentarer til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allerød Tennisklub tildeles 55.000 kr. til medfinansiering af to padeltennisbaner. Det vurderes af idrætsgrenen er i kraftig vækst og at det er en aktivitet mange borgere i forskellige aldersgrupper vil kunne drage nytte af. • Blovstrød Tennisklub tildeles 17.500 kr. til medfinansiering af lysmaster på tennisbaner og TRX område på Blovstrød Idrætsanlæg. Det vurderes som et godt initiativ som vil kunne øge brugen af Blovstrød Idrætsanlæg både organiseret og selvorganiseret, men initiativet findes ikke nytænkende nok til at kunne tildeles det ansøgte beløb. • Allerød Disc Golf Klub tildeles 15.000 kr. til mobile disc golf kurve. Det vurderes at tildelingen vil kunne understøtte aktiviteten indtil klubbens mere permanente forslag til baner er afklaret. • Foreningen skulpturparken tildeles yderligere 7.500 kr. i medfinansiering af informationsstander og –materiale om skulpturparken. Det vurderes at initiativet er godt og at det vil fremme parken tilgængelighed og anvendelighed for den brede befolkning samt skole- og institutionsbørn. Det vurderes endvidere at foreningen burde have været mere grundig i deres budgettering af projektet ved tildeling i 2021. • Allerød Fodbold Klub tildeles 11.000 kr. i medfinansiering af Teqball bord i Allerød Idrætspark. Projektet vurderes som nytænkende, da aktiviteten for nuværende ikke er mulig i Allerød Kommune. Det vurderes endvidere at faciliteten vil kunne benyttes organiseret og selvorganiseret og vil skabe mere liv på anlægget. • Allerød Karate Dojo tildeles 17.500 kr. i medfinansiering til et udendørstræningsstativ ved FH Kantinen. Det vurderes at projektet vil være et godt supplement til karatetræningen og evt. træningen i genoptræningen og 	FOU

	<p>Allerød Vægtløfterklub samt en god mulighed i bymidten for selvorganiseret motion.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der ydes ikke tilskud til DDS 1. Lillerød til en bål hytte da udvalget ønsker at støtte så mange projekter som muligt, og det ansøgte udgør et anseeligt beløb af den samlede pulje. Det anbefales at foreningen søger fonde mv. og søger puljen i 2023. • Der ydes ikke tilskud til LUI skytteforening til skridsikkert gulv i skydekælderen. Projektet findes relevant og nødvendigt men er ikke nytænkende og kommer for få borgere til gode. • Der ydes ikke støtte til Allerød Orienteringsklub til overdækket terrasse. Det vurderes af AOK sammenlignet med andre foreninger allerede har gode muligheder for foreningsaktivitet i og i forbindelse med korthuset, som kommunen yder lokaletilskud til. Det vurderes desuden som et forholdsvis stort beløb der sammenlignet med øvrige ansøgninger kommer for få borgere til gode. • Der ydes ikke støtte til Efterlønsklubben Allerød. Det vurderes at en guidede bustur falder uden for puljens kriterier. • Der ydes ikke støtte til Allerød Fodbold Klub til kunstgræs med indbyggede stiger. Det vurderes som et anseeligt beløb sammenlignet med puljens større og at projektet kan realiseres som del af kommende omstrukturering og anlæg af nye kunstgræsbaner i Allerød Idrætspark. 	
--	---	--

12.	Udestående introduktionspunkter	
Type: Orientering og Beslutning	1. Aktiv Fritid 2022	
Tid:	2. Prisuddeling 2022	
Bilag	3. Introduktion til foreningsportalen og kommende ny hjemmeside til fritidsområde	
Referat	Link til KIFU's behandling af nytænkning af prisuddelingen d. 27/9 2021: https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater/dagsorden?agendaId=345621c7-c2a2-4ecc-b54f-8495e8d1e055&searchText=	
Beslutning og ansvar	Punktet udskydes til næste møde d. 17. maj.	

13.	Brugerrådernes årsrapporter	
Type: Orientering	Folkeoplysningsudvalget forelægges brugerrådernes årsrapporter 2021 til orientering.	
Tid:	I bilag findes link til KIFU's behandling af brugerrådsrapporter 2021 hvori brugerrådernes rapporter fremgår.	
Bilag	Link til KIFU's behandling af brugerrådsrapporter 2021 d. 2/3 2022: https://alleroed.dk/politik/dagsordener-og-referater/dagsorden?agendaId=9e1ae015-9228-4521-be47-19cc744a55fe&searchText=	
Referat		
Beslutning og ansvar	Folkeoplysningsudvalget tog orienteringen til efterretning.	FOU

14.	Inklusion af ukrainske flygtninge i foreningslivet	
Type: Drøftelse og evt. beslutning	Alice Silkjær har på vegne af Foreningen Frivillighed og Medborgerskab anmodet om at følgende optages på dagsorden.	
Tid:	<p><i>Vi er med i et koordineringssamarbejde for frivillige omkring integration af Ukrainske Flygtninge. Ved vores sidste møde i FOU - var der ved min bordende en snak om at få en kontaktperson i hver forening vi kunne henvende os til, når vi kommer i kontakt med nogen vi kunne tænke os potentielle til en given forening. Jeg har været i kontakt med Stig Albeck om det og fået lov til at bruge hans navn og tlf. nummer til håndbold og jeg har en kontakt til svømmeklubben, men hvis vi havde en til fodbold osv. - kunne det give mening. Jeg tænker det som forslag til dagsorden på vores næste møde i FOU - så vi kan sætte det i gang og få det klar til sagsbehandlerne og de frivillige foreninger.</i></p> <p>Forvaltningen vil kunne bidrage som følger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udsendelse af fællesmail til alle foreninger og aftenskoler hvori de anmodes om at melde tilbage, hvis de har tilbud hvori de ønsker at inkludere flygtninge. • Udarbejdelse af kontaktlister • Rådgivning af foreninger ved indslusning af flygtninge i tilbud. • Rådgivning i hvorledes fritidspuljen (kontingentstøtte til sårbare børn og unge) søges. 	
Bilag	Link til retningslinjer for fritidspuljen (kontingenttilskud til udsatte børn og unge): https://www.aktivalleroed.dk/media/12929/retningslinjer-for-fritidspuljen-til-udsatte-boern-og-unge-2021.pdf	
Referat	Alice præsenterede indsatsen og anmodede om at forvaltningen udsender en fællesmail og udarbejder en kontaktlister. Det er væsentlig at foreningerne oplyser om eventuelle vilkår for deltagelse (kontingent, kontingentfri, udstyr mv.)	
Beslutning og ansvar	Forvaltningen anmodes om at udsende en fællesmail til alle foreninger og aftenskoler hvori de anmodes om at melde tilbage, hvis de har tilbud, hvori de ønsker at inkludere flygtninge. Forvaltningen anmodes på basis af tilbagemeldinger om at udarbejde en kontaktlister der kan rundsendes til sagsbehandlere, frivillige mv. Det er væsentlig at foreningerne oplyser om eventuelle vilkår for deltagelse (kontingent, kontingentfri, udstyr mv.)	Forvaltning

15.	Eventuelt	
Type:		
Tid:		
Bilag		
Referat	Torbens ønske om et foredrag ved Torben Stenstrup om hans bog "Forandring i forening" blev drøftet. Jacob orienterede udvalget om, at der rester 23.392,00 kr. på folkeoplysningsudvalgets konto.	
Beslutning og ansvar	John kontakter Torben Stenstrup for et tilbud og vender tilbage til udvalget.	John

16.	Næste møde	
Type: Beslutning		

Tid:	Næste møde afvikles jf. mødeplanen, der behandles under dagsordenspunkt 4, d. 17. maj 2022. Forvaltningen indkalder formanden til planlægningsmøde ca. to uger før mødet, hvorefter forvaltningen fremsender forslag til dagsorden til formanden der gennemgås og udsendes ca. en uge inden mødet. Udvalget anmodes om ønsker til dagsorden samt mødested. Ønsker til dagsorden kan ligeledes sendes til John, Jacob og Conny senest d. 29. april.
Bilag	
Referat	Intet at berette.
Beslutning og ansvar	

BILAG

Klage over Allerød Kommunes vurdering af Lillerødhallernes Hal 4's egnethed som håndboldhal

Allerød Håndboldklub er en klub med stor vækst på børne- og ungdomsholdene, og klubben har til sæsonfordelingen for 2022-2023 fået tildelt de timer af Allerød Kommune, som klubben har været i underskud for i seneste sæsoner. Konkret drejer det sig om 12 timer indenfor fastsat normtid, der alt andet lige sikrer foreninger ens fysiske rammer for udvikling. Af disse er halvdelen dog blevet tildelt i form af tider kl. 16.00-22.00 i Lillerødhallernes Hal 4, der af Allerød Kommune er blevet vurderet egnet til håndbold og herefter betegnet som en håndboldhal (ved siden af andre formål, som hallen også bruges til).

Allerød Håndboldklub vil hermed klage over vurderingen af egnethedskriteriet af Hal 4, idet klubben ikke mener, at hallen kan betegnes som en håndboldhal. Dette skyldes flere kriterier:

- **Hal 4 er fysisk for lille til baner:** Håndbold spilles på tre forskellige banestørrelser: 1/ 40x20 meter (den almindelige håndboldbane), som der spilles på fra U13 og opefter. 2/ 26x20 meter (kortbane), som der spilles på af U9 og U11. 3/ 20x13 meter (minibane), som U6 og U8 spiller totalhåndbold på. I Hal 4 er der plads til én minibane (hvor der samtidigt skal være plads til Allerød Bordtennisklubs borde og bænke i hallen under træning). Derved er det kun U6 og U8, der vil kunne benytte Hal 4 til håndbold, og hallen opfylder ikke officielle krav til banestørrelser for U9 og opefter.
- **Hal 4 er fysisk for lille til træninger:** Hal 4 kan højst rumme én minibane, og derved kan U6 og U8 teoretisk set træne totalhåndbold i Hal 4. U6 og U8 spiller endnu ikke turneringer, men deltager i stævner på disse årgange, og kampene afvikles med 4 spillere på hvert hold. Derved vil der ved træninger til forberedelse af kampe og stævner kun kunne være 8 børn, som træner på samme tid. Et U6-/U8-hold består af op mod 60 spillere, idet hvert af holdene består af to årgange og både drenge og piger. Ved en optimal træning på 1,5 time vil der estimeret været 80 minutters reel træningstid. Dette ganget med 8 spillere på banen giver 640 spilleminutter eller 9 minutter og 51 sekunders banetræning pr. barn. Ved normale U6- og U8-træninger benyttes hele pladsen på en almindelig håndboldbane svarende til 3 minibaner.
- **Hal 4 er stærkt tidsbegrænset i relevans:** Hvis Allerød Kommune fastholder Hal 4 som egnet som håndboldhal vil dette grundet tilstedeværelsen af blot én minibane og derved begrænsningen i årgange for mulige spillere i hallen kun kunne lade sig gøre i et stærkt afgrænset tidsrum. Konkret vurderer Allerød Håndboldklub, at dette af hensyn til børnenes alder og behov for hjemmetid og ordentlige sengetider kun vil være rimeligt at tilbyde træning (i en i øvrigt for lille hal jf. ovenstående) i tidsrummet klokken 16.00-18.00. Derved vil kun 2 timer og ikke som i nuværende tildeling 6 timer kunne placeres som normtid, medmindre det er Allerød Kommunes vurdering, at børn ned til 6 år kan håndboldtræne om aftenen til klokken 22.00.

Hvis Allerød Kommune fastholder egnethedskriteriet af Hal 4 som håndboldhal, forudser vi konsekvenser, der umuliggør blot et rimeligt niveau af træningsplanlægning for Allerød Håndboldklub, og at det vil gøre håndboldtræning i Allerød Kommune uattraktivt i forhold til øvrigt udbud og udbud af håndboldtræning i nabokommuner.

- Allerød Kommunes børn til håndboldtræning vil på fire kritiske årgange (U6 og U8) ikke få nok bevægelsestræning, teknisk træning og kamp-/stævneforberedende træning. Dette vil have en negativ indvirkning på børnenes fysiske udfoldelse og derved fysiske sundhed her og nu og fremover, og det vil også modarbejde dygtiggørelsen af spillerne til at kunne spille mod jævnaldrende til stævner og til kampe de følgende mange år, hvor de skal spille turneringer.
- Allerød Kommunes børn til håndboldtræning vil generelt ikke blive lige så dygtige som spillere i nabokommuner, og vi vil forvente at gense en tidligere tendens til, at de bedste og mest engagerede spillere vil tage til Hillerød, Furesø og Rudersdal for at spille håndbold. Det er kritisk, fordi de dels går forrest og gør andre bedre, og dels fordi håndbold er en holdsport, hvor der skal en kritisk masse til for at kunne stille hold. Således vil konsekvensen kunne blive, at Allerød Kommune ikke har hold på mange årgange i Danmarks højst placerede holdsport på verdensranglisten, der også er en af landets mest profilerede idrætsgrene.

- Allerød Kommunes børn til håndboldtræning vil ikke kunne udvikle det vigtige fællesskab, hvor alle deltager aktivt med hinanden grundet høj grad af passivitet under træningerne. Således forudser vi, at mange vil genoverveje deres håndboldspil og i en vis grad melde sig ud af Allerød Håndboldklub.

Med denne klage ønsker Allerød Håndboldklub, at Hal 4 ikke kan betegnes som en håndboldhal, og at den derved udgår af normtalsberegningen som en mulig håndboldhal, hvorved Allerød Håndboldklub kan kompenseres for de manglende timer i en egnet håndboldhal.

Venlig hilsen på vegne af Allerød Håndboldklubs bestyrelse

Stig Albeck
Formand
Allerød Håndboldklub

21. april 2022

BILAG

NOTAT

Møde med Allerød Håndbold Klub (AHK) & ALBA Basketball (ALBA)

Dato/tidspunkt: 20-04-2022 kl. 16.30

Sted: Rådhuset

Vedr.: Sæsonfordeling 2022/2023

Tilstede:

Jacob Poulsen, Leder, Idræt & Folkeoplysning

Enrique Córdova Jensen, Fritidskoordinator, Idræt & Folkeoplysning

Stig Albeck, Formand Allerød Håndbold Klub (AHK)

Lena Bøttger, Bestyrelsesmedlem ALBA Basketball

Esben Søndergaard, Bestyrelsesmedlem ALBA Basketball

DAGSORDEN

Baggrund

Grundet medlemsfremgang på ca. 75 medlemmer, heraf 55 medlemmer under 25 år, hos Allerød Håndbold Klub går den interne fordeling i Lillerødhallerne, jf. normtalsfordelingsprincipperne, ikke i nul. Det betyder at Allerød håndbold klub skal tilbydes tid i anden kommunal hal egnet til håndbold. Her er Engholmhallen vurderet egnet til håndbold uden harepiks. Dette fordi ALBA jf. normtalsfordelingen ikke er berettiget til samme antal timer som i sæson 2021/2022, hvor de fik tildelt 6 timer talenttid i talent-/elitetidsfordelingen, der forløber efter den interne sæsonfordeling og den tværgående sæsonfordeling og som en forening skal ansøge særskilt om.

Fordeling af idrætshaller sker på basis af foreningernes medlemsindberetning (antal aktive betalende medlemmer) og vurdering af aktivitetens udnyttelsesgrad pr. time, altså en vurdering af aktiviteten i dens grundform set på tværs af alder. Denne vurdering er et forholdstal - altså aktivitetens udnyttelse af faciliteten sammenlignet med lignende aktivitetstyper.

Forvaltningen forsøger at sikre at foreninger som ønsker mere tid til talentpleje i form af flere træningstider end gennemsnittet skal have mulighed herfor. Men de forskellige idrætsgrenes muligheder for træningstid er i nuværende regler baseret på det grundprincip, at ét medlem/én borger i en forening skal have samme vilkår som ét medlem/én borger i en anden tilsvarende forening med en tilsvarende aktivitet og at breddeidrætten prioriteres forud ønsker om højere træningsmængde end gennemsnittet (talent-/elitetidsfordelingen). Hvis forvaltningen ikke har mulighed for at tildele talenttid, så er det op til foreningen selv at prioritere træningstider inden for det tildelte.

Klageinstans for fordeling af kommunale lokaler til folkeoplysende aktivitet er jf. *regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune* afsnit 5.2, folkeoplysningsudvalget.

Klager skal sendes skriftligt pr. mail med evt. vedhæftet skrivelse til følgende personer:

- Formand for folkeoplysningsudvalget, John Nørskov Hansen – jnh1952@outlook.dk
- Leder af fritidsområdet, Jacob Poulsen – jacp@alleroed.dk

Forvaltningens løsningsforslag fremlagt for Allerød Håndbold Klub og ALBA Basketball

Lillerødhallerne Hal 4 har kapacitet til en minibane og jf. lokalereglerne skal de faste brugere af en facilitet fordele "egen" facilitet først, før man ser på fordeling på tværs af kommunen. Derfor tildeles AHK overskydende tid, jf. fordelingsprincipperne, i hal 4 i Lillerødhallerne. Hermed er anlægget 100 % udnyttet til håndboldaktivitet, og resterende tid som AHK, jf. fordelingsprincipperne,

Allerød Kommune

Teknik og Drift

Bjarkesvej 2

3450 Allerød

<http://www.alleroed.dk>

Dato: 20. april 2022

Sagsbehandler:

Enrique Córdova Jensen



skal have i fordelingsperiode 3 (tværgående sæsonfordeling), skal placeres i en anden hal egnet til håndbold. Dette udgår 6 timer.

Engholmhallen er vurderes egnet til håndboldaktivitet uden harepiks. ALBA har i fordelingsperiode 4 (talent-/elitetidfordeling) ansøgt om talenttid tirsdage 16.00-19.30 og fredage 17.30-20.00 i Engholmhallen. Ansøgningen kan ikke imødekommes og tirsdage 16.00-19.30 og fredage 17.30-20.00 tilbydes i stedet AHK i fordelingsperiode 3 (tværgående sæsonfordeling).

Mødereferat

AHK er ikke tilfredse med ovenstående løsning vedr. Hal 4 i Lillerødhallerne, da foreningen ikke finder hal 4 egnet til håndbold.

AHK skal tilbage til sit bagland vedr. ovenstående forslag, før der kan gives et svar. Stig vender retur til forvaltningen.

AHK er formentlig ikke interesseret i at anvende fredage i Engholmhallen. Dette undersøges af Stig som vender tilbage til forvaltningen. Hvis det ikke er ønskeligt overgår tiden til talent-/elitetidfordelingen og tildeles ALBA. Tiden er tilbudt AHK og tilbydes ikke andetsteds.

ALBA er ikke tilfredse med at skulle afgive tider tirsdage og fredage. De vil løfte deres udfordring vedr. reglernes prioritering af talent-/elitetid samt anmodning om at øge kapaciteten ved at leje gymnasiehallen op i Folkeoplysningsudvalget.

Der er måske muligheder for resttider i andre haller til ALBA, det undersøger forvaltningen og fremsender mulighederne til Lena og Esben.

BILAG



Jacob Poulsen

Fra: Lena@albabasket.dk
Sendt: 27. april 2022 20:48
Til: Jacob Poulsen; Esben Søndergaard
Cc: Lis Harmundal; Enrique Córdova Jensen
Emne: RE: Notat/referat af møde vedr. halfordeling 2022/2023

Kære Jacob

Vi har her til aften haft bestyrelsesøde og vil hermed gerne officielt klage over den trufne beslutning. Vi appellerer til at kommunen ser lidt bredere på problematikken, idet medlemstal alene ikke fortæller historien om de små klubbers kamp for at bevare bredden ved at kunne udbyde tider til både små og store årgange. Det var derfor en oplevelse af at kæmpe om, hvem der skulle have lov at overleve og hvem der skulle dø. De facto vil Albas små årgange dø for at afgive tid AHK's små årgange. ALBA har det seneste år anvendt sin talenttid til at kunne udbyde træningstid til de mindre årgange, hvilket nu er den tid der inddrages.

Vi appellerer endnu engang til at man politisk orienterer sig i andre muligheder ved at udnytte eksisterende fri kapacitet f.eks. i gymnasiehallen på AG.

Mvh. på vegne af ALBAS Bestyrelse
Lena Bøttager

From: "Jacob Poulsen" <jacp@alleroed.dk>
Sent: 4/27/22 4:45 PM
To: "lena@albabasket.dk" <lena@albabasket.dk>, Esben Søndergaard <esben@soendergaard.eu>
Cc: Lis Harmundal <lis@albabasket.dk>, Enrique Córdova Jensen <enje@alleroed.dk>
Subject: Notat/referat af møde vedr. halfordeling 2022/2023

Kære Lena, Esben og Stig

cc. Enrique og Lis

Som lovet hermed notat/referat af vores møde i sidste uge.

Med venlige hilsner

Jacob Poulsen

Leder af fritidsområdet

Teknik og Drift

Direkte: +4548126712 | Mobil: +4521773976

E-mail: jacp@alleroed.dk | Web: www.alleroed.dk



BILAG

Jacob Poulsen

Fra: [REDACTED]
Sendt: 8. april 2022 06:45
Til: [REDACTED]
Emne: Sv: Fordelingsnøgle til svømmehallerne

Kære Jacob og Enrique

Vi er i Blovstrød Triathleten (B.T.) rigtig kede af, at denne situation er opstået i forhold til at bytte svømmetid med SIGMA. Lars fra B.T. gav sit samtykke til dette til Brugerråds mødet den 10. marts i bedste mening, men havde glemt at få sit bagland med i denne aftale.

Vi er i den situation, at et par af vores svømmere kun svømmer i Blovstrød. Dette skyldes bl.a. en hjemmesituation med små børn. Vi er en sårbar klub, fordi vi er så få. Hvis vi mister denne ene svømmetid i Blovstrød, ser det lige nu ud til, at vi så også kan miste medlemmer.

Vi har for et par år siden byttet vores blovstrødtid om mandagen med SIGMA, fordi SIGMA gerne ville være i Blovstrød.

I telefonsamtalen den 6/4'22 med Enrique, fortalte han, at byttet var for, at elitesvømmere, ja måske endda kommende OL-svømmere, kunne komme og svømme i Blovstrød Svømmehal. Det er svært ikke at tænke tanken, om eliten går for bredden i Allerød Kommune.

SIGMA har rigtig mange morgen-svømmetider, ja alle på nær de tre morgener B.T. svømmer. Mon ikke det kunne være muligt, at SIGMA rykker et af de hold til Engholm i stedet for os?!

Vi vil meget gerne bytte vores mandag i Engholm tilbage til Blovstrød og dermed afgive vores onsdag i Blovstrød, hvis dette kunne være en løsning. På denne måde vil vi stadig have to dage i Engholm og to dage i Blovstrød, som vi har haft det gennem de sidste mange år.

Ud fra referatet kan man læse, at der er mulighed for at komme med indvendinger i forhold til fordelingsnøglen inden den 15.april, hvilket hermed er gjort.

Venlig hilsen

Jette (Blovstrød Triathleten)

Fra: [REDACTED]
Sendt: 6. april 2022 13:43

Til: [Redacted]

Emne: SV: Fordelingsnøgle til svømmehallerne

Kære Jette og Lone

Efter snak over telefonen i dag med begge parter bedes i kort fremsende hver jeres argumenter for at bibeholde den ønskede tid onsdage i Blovstrød Svømmehal.

Vi tager efterfølgende stilling til udfordringen efter påskeferien.

Med venlig hilsen

Enrique Córdova Jensen

Fritidskoordinator

Teknik og Drift

Direkte: +4548126739 | Mobil: +4523807159

E-mail: enje@alleroed.dk | Web: www.alleroed.dk



BILAG

Fra: [Redacted]

Sendt: 6. april 2022 10:29

Til: [Redacted]

Emne: Fordelingsnøgle til svømmehallerne

Kære Lone, Enrique og Jacob

På sidste Brugerrådsmøde, hvor jeg var syg, sagde Triathleten ja til at bytte svømmehal med SIGMA om onsdagen - dvs. vi afgav Blovstrød. Dette giver desværre problemer for et par stykker i Triathleten. Vi ønsker derfor at beholde vores tid onsdag morgen kl. 5.30-7.00 i Blovstrød.

Vi er jo en meget lille klub og ønsker at holde på vores medlemmer.

Jeg kan læse udfra referatet fra Brugerrådsmødet, at vi har indsigelsesfrist til den 15/4, så jeg håber, vi derfor stadig kan nå at finde tilbage til den tid, vi plejer at have.

Mange hilsner

Jette (Tri)

BILAG

Jacob Poulsen

Fra: [REDACTED]
Sendt: 7. april 2022 14:22
Til: Enrique Córdova Jensen
Emne: SV: Fordelingsnøgle til svømmehallerne

Hej Enrique,

Fremsender hermed vores argumenter 😊

Sigma har ønsket at bytte hal onsdag fra Engholm til Blovstrød, det er vores Sigma 1 (førsteholdet) der træner denne morgen.

- Vi ønsker Sigma 1 kan have mulighed for både vand træning og dry-land/styrke træning i tidsrummet 06.00-10.00, dette er ikke en mulighed i Engholm da faciliteterne ikke er til det.
- Der er et ønske om at kunne dele svømmerne op så de møder forskudt af hinanden i grupper, dette er både for at give dem den mest optimale træning, men er også en nødvendighed for at tilgodese deres uddannelser og jobs.
- Samtidig er Blovstrød langt bedre placeret i forhold til når svømmerne skal herfra og videre på uddannelse / job. Da svømmerne træner 10 gange om ugen, er det derfor vigtigt for os at kunne mindske deres transport videre fra deres træninger.

Ca. halvdelen af Sigma 1 er team Danmark støttet.

Ca. 80% af hele holdet går på ungdomsuddannelse eller universitetet, resten har job og er derfor semi professionelle.

Det er OL, VM, EM, NM og DM-svømmere der er del af Sigma 1.

Venlig hilsen

[REDACTED]
Svømmeskoleleder



www.sigmaswim.dk / www.svomallerod.dk

kontor.allerod@sigmaswim.dk

Administrationen træffes på nedenstående telefonnumre, skoleferier undtaget

Følg [SIGMA SWIM ALLERØDS SVØMMESKOLE](#) på Facebook og Instagram

Støt Sigma Swim Allerød med et OK Benzinkort <https://www.ok.dk/privat/bestil/benzinkort>

OK

Fra: Enrique Córdova Jensen [REDACTED]

Sendt: 6. april 2022 13:43

Til: [REDACTED]

Emne: SV: Fordelingsnøgle til svømmehallerne

Kære Jette og Lone

Efter snak over telefonen i dag med begge parter bedes i kort fremsende hver jeres argumenter for at bibeholde den ønskede tid onsdage i Blovstrød Svømmehal.

Vi tager efterfølgende stilling til udfordringen efter påskeferien.

Med venlig hilsen

Enrique Córdova Jensen

Fritidskoordinator

Teknik og Drift

Direkte: +4548126739 | Mobil: +4523807159

E-mail: enje@allerod.dk | Web: www.allerod.dk



Tæt på hinanden
Tæt på naturen
Vision2031



Jacob Poulsen

Fra: Jacob Poulsen
Sendt: 3. maj 2022 11:27
Til: [Redacted]
Cc: [Redacted]
Emne: Forvaltningens afgørelse: Sæsonfordeling 2022/2023 onsdage i Blovstrød Svømmehal
SentByUser: 1513830015

Kære Sigma Swim og Blovstrød Triathleten

Tak for jeres fremsendelse af argumentation for sæsontiden i Blovstrød Svømmehal onsdage kl. 5.30-7.00
Vi har gennemgået argumenterne og fastholder den fordeling som parterne blev enige om på sæsonfordelingsmødet afviklet d. 10. marts.

Er der ønske om at påklage beslutningen, skal denne fremsendes skriftligt til booking@alleroed.dk
Klagen vil jævnfør [regler for lån og leje af lokaler og udendørsanlæg i Allerød Kommune](#) afsnit 5.2 blive forelagt Folkeoplysningsudvalget til beslutning.

De bedste hilsner

Jacob Poulsen
Leder af fritidsområdet

Teknik og Drift
Direkte: +4548126712 | Mobil: +4521773976
E-mail: jacp@alleroed.dk | Web: www.alleroed.dk



Styrelsesvedtægt for Allerød Kommunes Folkeoplysningsudvalg

Folkeoplysningsudvalget er nedsat jævnfør Bekendtgørelse af lov om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet (folkeoplysningsloven) § 35 stk. 2.

Kommunalbestyrelsen skal jævnfør folkeoplysningsloven §35 stk. 1. sikre, at den folkeoplysende virksomhed i Allerød Kommune inddrages via folkeoplysningsudvalget i alle sammenhænge af generel betydning for den folkeoplysende virksomhed, herunder forud for vedtagelsen af

- Allerød Kommunes Politik for den folkeoplysende virksomhed.
- ~~Allerød Kommunes budget for den folkeoplysende virksomhed.~~
- Allerød Kommunes regler for tilskud til den folkeoplysende virksomhed.

§1 Formål

Formålet med Folkeoplysningsudvalget i Allerød Kommune er:

Med udgangspunkt i FN's verdensmål og Allerød Kommunens vision og Politik for Kultur, Idræt og Fritid er folkeoplysningsudvalgets overordnede formål:

- At understøtte udmøntning af Allerød Kommunes vision og politik for kultur, idræt og fritid.
- At understøtte det aktive liv og de værdifulde fællesskaberne ved aktivt at fremme og inspirere til udvikling af kultur-, idræts- fritidstilbud og voksenundervisningstilbud til alle borgere i Allerød Kommune.
- At udføre de opgaver, der er tillagt udvalget jævnfør Bekendtgørelse af lov om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet (folkeoplysningsloven) § 35 stk. 1., inden for de økonomiske rammer og de retningslinjer, som fastsættes af byrådet.
- At sikre bedst mulige forhold for foreninger, aftenskoler og organisationer inden for udvalgets ressortområder (jævnfør §2 sammensætning), herunder økonomi, fysiske rammer, udvikling og administration.
- at fremme tiltag, der vil udvikle og sikre den enkeltes almene og faglige indsigt og færdigheder, for at styrke evne og lyst til at tage ansvar for eget liv og til at deltage aktivt og engageret i samfundslivet.
- ~~At understøtte FN's verdensmål, det gode liv og fællesskaberne ved bidrage til udvikling af et alsidigt kultur- og fritids- og voksenundervisningstilbud til alle borgere i kommunen.~~
- At rådgive Allerød Kommunes fagudvalg angående folkeoplysning samt øvrige forhold med relation til folkeoplysningsudvalgets ressortområde (jævnfør §2 sammensætning), herunder sikre at lovgivningen overholdes. -

§2 Sammensætning

Folkeoplysningsudvalget består af 11 stemmeberettigede medlemmer med følgende sammensætning:

	Medlemmer	Udpeges af
1	Formand for folkeoplysningsudvalget	Udpeges ved Byrådets konstituering.
2	Politisk udvalg, hvorunder det folkeoplysende område henhører.	Formanden for det fagudvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører.
3	Politisk udvalg, hvorunder sundhedsområdet henhører.	Udpeges af det politisk udvalg, hvorunder sundhedsområdet henhører.

4	Politisk udvalg, hvorunder skole- og dagtilbudsområdet henhører.	Udpeges af det politisk udvalg, hvorunder skole- og dagtilbudsområdet henhører.
5	Idrætsområdet	Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område henhører efter indstilling fra aktørende på idrætsområdet her under Allerød Idrætsunion
6	Brugerråd	Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område henhører efter indstilling fra Brugerrådende
7	Kulturområdet	Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra det samlede kulturområde
8	Spejderområdet	Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra Spejderområdet her under Børne- og Ungeorganisationernes Samråd(BUS)
9	Interesse- og mærkesagsområdet	Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra foreninger med aktiviteter indenfor det sociale-, humanitære-, patientområde
10	Aftenskoleområdet	Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra Aftenskoleområdet.
11	Selvorganiserede indenfor Kultur, Idræt og fritidsområdet	Udpeges af det stående udvalg, hvorunder det folkeoplysende område hører efter indstilling fra forvaltningen.

Stk. 2.

Folkeoplysningsudvalget udpeger en næstformand. Folkeoplysningsudvalget vælger Formandens stedfortræder er næstformanden. Ved både formandens og næstformandens fravær udpeger udvalget en stedfortræder på udvalgs møde. ~~bland dets medlemmer.~~

Stk. ~~32~~

Lederen af ~~Idræt & Folkeoplysning~~ det folkeoplysende område og udvalgets sekretær deltager i udvalgets møder. Udvalget kan indkalde medarbejdere og andre til drøftelse af særlige spørgsmål.

Stk. ~~43~~

Medlemmerne vælges for en 4-årig periode svarende til Byrådets valgperiode. Medlemmerne fortsætter, indtil det nye udvalg er nedsat.

Stk. ~~54~~

For aftenskole-, kultur-, spejder-, idræts-, interesse- og mærkesagsområdet samt brugerråd gælder, at hvert medlem indstiller en suppleant efter samme retningslinjer som for valg af medlemmer.

Stk. ~~65~~

Hvis et medlem udtræder i løbet af valgperioden, indtræder suppleanten.

Stk. ~~76~~

Er der ved et medlem udtræden af udvalget ingen suppleant, foretages suppleringsvalg inden for det pågældende område for resten af valgperioden.

Stk. 7

~~Folkeoplysningsudvalget vælger formandens stedfortræder blandt dets medlemmer.~~

§2 Valghandling

Der afholdes valg til Folkeoplysningsudvalget senest inden udgangen af januar måned året efter kommunalvalget. Allerød Kommune er ansvarlig for afholdelse af valg til Folkeoplysningsudvalget.

Stk. 2

Allerød Kommune indkalder med mindst 14 dages varsel til valgmøder for de enkelte områder.

I slutningen af valgperioden beslutter Efter indstilling fra Allerød Kommune beslutter Folkeoplysningsudvalget, efter indstilling fra forvaltningen, under hvilken valghandling en forening, aftenskole eller organisation er indplaceret. I den forbindelse skal valghandlingerne gennemgås og planlægges med henblik på at få så høj valgdeltagelse som muligt.

Alle foreninger, aftenskoler og organisationer, der af Folkeoplysningsudvalget er indplaceret under et område, kan indstille kandidater til folkeoplysningsudvalget og er stemmeberettigede i den valghandling hvorunder den er indplaceret.

Stk. 3

Kandidater kan opstilles ved fuldmagt og er ikke underlagt at være fysisk tilstede ved en valghandling for at være opstillingsberettigede.

Stk. 4

På valgmødet vælger de fremmødte foreninger repræsentanter og suppleanter for de i § 2 stk. 1 nævnte områder. Den enkelte forening har 1 stemme og kun stemmeret inden for ét område. Afstemningen kan foregå ved håndsoprækning eller stemmeseddel.

Stk. 5

Kun foreninger, der deltager på valgmødet kan afgive stemme.

Stk. 6

De på valgmødet valgte repræsentanter indstilles godkendt i det stående politiske udvalg hvor under det folkeoplysende område henhører.

§4 Mødevirksomhed

Stk. 1

Folkeoplysningsudvalgets møder holdes for lukkede døre. Som udgangspunkt er alle oplysninger om forhandlinger i Folkeoplysningsudvalget fortrolige, uanset hvilke forhold de vedrører. Der må derfor ikke refereres fra mødet og enkelte medlemmers udtalelser under sagsbehandlingen. Der må gerne refereres til offentlig tilgængelige oplysninger og referater fra møderne når disse er offentliggjort på Allerød Kommunes hjemmeside.

Stk. 2

Udvalget træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan karakter, at den pågældende skal udelukkes fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen.

Hvis et medlem er besluttet inhabil, skal den pågældende forlade lokalet, mens sagen behandles. Medlemmet må derimod gerne deltage i udvalgets behandling af spørgsmålet om, hvorvidt der er tale om inhabilitet.

Et medlem skal underrette formanden forud for mødet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om hans/hendes habilitet.

Stk. ~~32~~

Folkeoplysningsudvalgets mødeplan vedtages af udvalget for det kommende år på udvalgsmøde 4. kvartal året forinden.

~~Folkeoplysningsudvalget afholder møder, så ofte formanden finder det fornødent. Udvalgsmøde skal afholdes, hvis mindst 5 udvalgsmedlemmer skriftligt anmoder herom med angivelse af dagsorden.~~

Stk. ~~43~~

Folkeoplysningsudvalget afholder møder, så ofte formanden finder det fornødent. Udvalgsmøde skal afholdes, hvis mindst 5 udvalgsmedlemmer skriftligt anmoder herom med angivelse af dagsorden.

Stk. ~~54~~

Formanden fastsætter dagsorden for møderne. Senest 1 uge inden mødet fremsendes dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt taget på dagsorden, skal det meddeles formanden senest 2 uger ~~10~~ før mødet afholdes.

Stk. ~~65~~

I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

Stk. ~~76~~

Når et medlem har forfald, sørger medlemmet for at indkalde sin suppleant.

Stk. ~~87~~

Mødereferat sendes til alle medlemmer og suppleanter. Referater offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Stk. ~~98~~

Mødereferat udformes som beslutningsreferat. Formulering af beslutning læses højt på mødet inden udvalget træffer endelig beslutning eller foretager afstemning.

Stk. ~~109~~

Folkeoplysningsudvalget fastsætter selv eventuel supplerende retningslinjer for mødevirksomhed (forretningsorden).

§5 Samarbejde med aktørerne

Folkeoplysningsudvalget skal for hver valgperiode beslutte hvorledes aktører inden for folkeoplysningsudvalgets ressortområde skal høres og inddrages. I den forbindelse skal der udarbejdes en aktøroversigt i hvilken høring og inddragelse beskrives.

§6 Opgave- og kompetencefordeling

Folkeoplysningsudvalget skal for hver valperiode udarbejde en opgave- og kompetenceplan der skal godkendes af byrådet.

Folkeoplysningsudvalget stiller forslag til Byrådet om fordeling af den samlede beløbsramme for folkeoplysningsområdet, fordelt på områderne voksenundervisning, aktiviteter, lokaletilskud og tilskud til særlige formål.

Stk. 2

Folkeoplysningsudvalget afgrænser, hvad der skal forstås ved folkeoplysende virksomhed, herunder afgrænsningen mellem folkeoplysende voksenundervisning og frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde.

Stk. 3

Folkeoplysningsudvalget påser, at foreningernes virksomhed lever op til Folkeoplysningslovens formål og bestemmelser.

Stk. 4

Folkeoplysningsudvalget stiller forslag til Byrådet om retningslinjer for tilskud til den folkeoplysende voksenundervisning, herunder tilskud til debatskabende aktiviteter og fleksible tilrettelæggelsesformer.

Folkeoplysningsudvalget stiller forslag til Byrådet om retningslinjer for tilskud til det frivillige folkeoplysende foreningsarbejde.

Folkeoplysningsudvalget stiller forslag til Byrådet om retningslinjer for lokaleanvisning og lokaletilskud til foreningernes folkeoplysende virksomhed.

Stk. 4.

Folkeoplysningsudvalget skal påse, at ydede tilskud anvendes i overensstemmelse med lov og bekendtgørelser samt Allerød Kommunes tilskudsregler.

-Folkeoplysningsudvalget er ansvarlig for anvisning af lokaler og udendørsanlæg efter de af Byrådet fastsatte retningslinjer.

Folkeoplysningsudvalget er ansvarlig for tildeling af lokaletilskud efter de af Byrådet fastsatte retningslinjer.

Folkeoplysningsudvalget skal påse, at lokaletilskud anvendes i overensstemmelse med Allerød Kommunes retningslinjer, og at anviste lokaler benyttes i tilstrækkeligt omfang og efter hensigten.

-Folkeoplysningsudvalget har ansvaret for at offentliggøre kommunens tilskudsregler og oversigt over lokaler, samt rådgive og hjælpe tilskudsansøgere.

Stk. 5

Folkeoplysningsudvalget kan afgive udtalelse og stille forslag til Byrådet om alle spørgsmål inden for lovens område, og skal endvidere afgive udtalelse i alle spørgsmål, der forelægges udvalget fra Byrådets side.

§ 7 Ændringer af styrelsesvedtægt

Ændringer i nærværende styrelsesvedtægt kan kun finde sted efter indhentet udtalelse hos Folkeoplysningsudvalget.

Stk. 2

Ved hver ny valgperiode skal styrelsesvedtægten godkendes af det nye Folkeoplysningsudvalg. Foretager folkeoplysningsudvalget ændringer af styrelsesvedtægten træder disse i kraft når byrådet har truffet beslutning herom.

§ 98 Ikrafttrædelse

Denne vedtægt er gældende fra den xx-xx 2022.

Tiltrådt af Allerød Byråd den XX

Borgmester

Formand for Kultur-, Idræts-, og Fritidsudvalget

BILAG

De Fælles og tværgående kultur-, idræts- og fritidsaktiviteter for borgerne i Allerød Kommune

I øjeblikket er der en række større fælles begivenheder, hvor foreningerne er aktive deltagere, og hvor der er forventninger til et endnu større engagement fra foreningers side.

Både af hensyn til foreningerne, der i høj grad også har et daglig liv at varetage, af hensyn til overblikket for Allerøds borgere og for over et kalenderår at kunne rulle fokuserede begivenheder ud, er det værd at overveje at begivenhederne afvikles under en samlet hat/overskrift.

I 2022 har vi Aktiv Fritid, Allerød X og Tværs samt Prisuddelingen, som Folkeoplysningsudvalget har ansvaret for. Desuden Folkemødet hvor Biblioteket er koordinator. Hvad angår sidstnævnte er der en politisk forventning om, at foreningerne i højere grad tager over.

Den økonomiske ramme er 0 kr. til Aktiv Fritid, 50.000 kr. til Allerød på X og Tværs, 60.000 kr. til Prisuddeling samt 100.000 kr. til Folkemødet.

Folkeoplysningsudvalget vil gerne til KIFUs møde den 10. August 2022 komme med et oplæg til hvordan disse begivenheder inden for den nuværende økonomiske ramme kan fremstå som et samlet hel for Allerøds borgere. Det kan være ved at strukturere begivenhederne, så der sker noget i vintermånederne og i sommerferien, det kan være særlige begivenheder for særlige målgrupper, det kan være at tematisere Folkemødet skarpere, det kan være at koble nogle af begivenheder på de andre indsatser foreningerne er involveret i fx bevægelsesprojektet, det kan være finde den rigtige samarbejdsformen mellem foreningerne og fx biblioteket. Desuden vil vi i vores oplæg beskrive initiativer, så hele kommunen involveres.

Med venlig hilsen

John Nørskov Hansen